REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
GRAD POPOVAČA
OSNOVNA ŠKOLA ZORKE SEVER
Kolodvorska 36
44317 Popovača

KLASA: 602-11/26-01/03
URBROJ: 2176-86-06-26-1

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE ZORKE SEVER ZA ŠKOLSKU GODINU 2026./2027.



Popovača, rujan 2026. godine

Osobna karta škole

OSNOVNA ŠKOLA	**ZORKE SEVER**
Godina osnutka	**2018.**
Adresa	**Popovača, Kolodvorska ulica 36**
Broj i naziv pošte	**44317 Popovača**
Pozivni broj	**044**
Brojevi telefona	**730 – 021 – centrala – tajništvo** **850 – 597 – ured ravnatelja** **850 – 598 – ured pedagoga** **099 / 311 – 8398 – ured socijalnog pedagoga** **099 / 344 – 2860 – knjižnica** **850 – 599 – računovodstvo** **850 – 596 – zbornica**
E – mail	**ured@os-zorke-sever.skole.hr**
Web adresa	**os-zorke-sever.skole.hr**
Grad	**Popovača**
Županija	**Sisačko-moslavačka**
OIB	**14263066090**
Šifra škole	**03-195-002**
Matični broj	**04964403**
Broj učenika I. – IV. razred V. – VIII. razred Posebni razredni odjeli Odgojno-obrazovne skupine UKUPNO:	 **240** **226** **15** **20** **501**
Broj razrednih odjela u matičnoj školi I. – IV. razred V. – VIII. razred Posebni razredni odjeli Odgojno-obrazovne skupine UKUPNO:	 **4** **12** **3** **4** **23**
Broj područnih škola Broj razrednih odjela u područnim školama Broj učenika u područnim školama	**4** **14 redovitih i 1 kombinirani** **167**
Broj zaposlenika: a) ravnatelj škole b) učitelji razredne nastave c) učitelji predmetne nastave d) stručni suradnici e) rehabilitatori f) ostali zaposlenici **UKUPNO**	 **1** **19** **32** **4** **7** **18** **81**

SADRŽAJ

1. UVJETI RADA 4
1. 1. PODATCI O ŠKOLSKOM PODRUČJU 4
1. 2. PROSTORNI UVJETI 4
1. 2. 1. Unutarnji školski prostori 4
1. 2. 2. Plan obnove, adaptacije, dogradnje i izgradnje novog prostora 5
1. 2. 3. Stanje školskog okoliša i plan uređivanja 5
2. PODATCI O KOLEKTIVU 6
2. 1. PODATCI O UČITELJIMA 6
2. 2. PODATCI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA 9
2. 3. PODATCI O ADMINISTRATIVNOM I TEHNIČKOM OSOBLJU 10
3. ORGANIZACIJA RADA 12
3. 1. PODATCI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA 15
3. 2. ORGANIZACIJA SMJENA 17
3. 3. PRIJEVOZ UČENIKA PUTNIKA 17
3. 4. GODIŠNJI KALENDAR RADA 18
3. 5. RASPORED SATI 19
3. 5. 1. Matična škola - Razredna nastava, PRO i OOS 19
3. 5. 2. Područna škola Gornja Gračenica 26
3. 5. 3. Područna škola Donja Gračenica 29
3. 5. 4. Područna škola Voloder 31
3. 5. 5. Područna škola Osekovo 33
3. 5. 6. Matična škola - Predmetna nastava 37
4. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE 38
4. 1. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA (RAZREDNA NASTAVA) 38
4. 2. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA (PREDMETNA NASTAVA) 39
4. 3. PLAN IZBORNE NASTAVE 42
4. 4. RAD S UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU 45
4.4.1. Pomoćnici u nastavi 47
4. 5. PROGRAM POTPORE, POTPOMOGNUTOG I OBOGAĆENOG UČENJA (A2) - IZBORNI DIO 47
4. 6. PROGRAM IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI (B1) 48
5. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI 51
5. 1. PLAN KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI 51
5. 2. PLAN ESTETSKO–EKOLOŠKOG UREĐENJA ŠKOLE I OKOLIŠA 59
5. 3. SURADNJA S INSTITUCIJAMA NA LOKALNOJ I DRŽAVNOJ RAZINI 60
5. 4. PLAN IZLETA, EKSKURZIJA, IZVANUČIONIČNE I TERENSKE NASTAVE 62
5. 5. PROFESIONALNO USMJERAVANJE 62
5. 6. SURADNJA S RODITELJIMA 63
6. PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENU I SOCIJALNU ZAŠTITU UČENIKA 63
6. 1. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA UČENIKA 63
6. 1. 1. Sistematski pregledi 63
6. 1. 2. Kontrolni ciljani pregledi 64
6. 1. 3. Mjere higijensko-epidemiološke zaštite, cijepljenje i docjepljivanje 64
6. 1. 4. Predavanja iz zdravstvene zaštite 65
6. 2. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM 66
6. 3. PREHRANA UČENIKA 69

7. PODATCI O RADNIM ZADUŽENJIMA ZAPOSLENIKA ŠKOLE 71
7. 1. TJEDNO ZADUŽENJE ODGOJNO – OBRAZOVNIH ZAPOSLENIKA ŠKOLE .. 71
7. 2. PODATCI O OSTALIM ZAPOSLENICIMA I NJIHOVIM ZADUŽENJIMA 74
8. PLANOVI PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA 75
8. 1. STRUČNI AKTIVI U ŠKOLI 75
8. 1. 1. Plan rada stručnog aktiva učitelja rehabilitatora za školsku godinu 2026./2027. 76
8. 1. 2. Plan rada stručnog aktiva učitelja razredne nastave za školsku godinu 2026./2027. 77
8. 1. 3. Plan rada stručnog aktiva učitelja predmetne nastave za školsku godinu 2026./2027. 78
9. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA 78
9. 1. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA 79
9. 2. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA 79
9. 3. PLAN RADA RAZREDNOG VIJEĆA 80
9. 4. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA 81
9. 5. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA 82
9. 6. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA ŠKOLE 84
9. 7. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA 86
9. 8. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA SOCIJALNOG PEDAGOGA 89
9. 9. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA 92
9. 10. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA KNJIŽNIČARA 97
Ostali poslovi 99
9. 11. PLAN RADA TAJNIŠTVA I RAČUNOVODSTVA 108
9. 12. PLAN RADA TEHNIČKE SLUŽBE 110
9. 12. 1. Poslovi spremačica 110
9. 12. 2. Poslovi domara 110
9. 12. 3. Poslovi kuharica 110

Na temelju članka 28. i članka 118. st. 2. al. 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i čl. 58. Statuta Osnovne škole Zorke Sever, Školski odbor, na prijedlog ravnateljice Škole i Učiteljskog vijeća, uz pozitivno mišljenje Vijeća roditelja, donosi Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2026./2027. na sjednici Školskog odbora koja je održana 6. listopada 2026. godine

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA 2026./2027. ŠKOLSKU GODINU

1. UVJETI RADA

1. 1. PODATCI O ŠKOLSKOM PODRUČJU

Osnovnu školu Zorke Sever pohađaju učenici iz jugoistočnog dijela Grada Popovače. U sastavu škole uz matičnu školu u Popovači su Područna škola Voloder, Područna škola Osekovo, Područna škola Gornja Gračenica i Područna škola Donja Gračenica. U područnim školama organizirana je razredna nastava koju polaze učenici iz navedenih mjesta, a učenici predmetne nastave putuju u matičnu školu u Popovaču.

1. 2. PROSTORNI UVJETI

1. 2. 1. Unutarnji školski prostori

Zatvoreni prostor matične škole obuhvaća 21 učionicu, od čega 15 klasičnih i 6 specijaliziranih. U učionicama su postavljene klupe i stolice, katedre za učitelje, školske ploče, interaktivne ploče i ormari i AV oprema.

Učionice su novouređene, svijetle, prozračne i prostorno zadovoljavaju potrebe nastave. Uz učionice postoje i namjenski uređeni prostori: zbornica, kabineti učitelja, spremišta, stubište, aula, kuhinja, blagovaonica, prostorija za knjižnicu, prostorije za tajništvo, računovodstvo, pedagoga i ravnatelja. Škola ima dizalo za osobe s invaliditetom. Uz navedeno, škola ima i 8 sanitarnih čvorova od kojih su 2 za potrebe osoba s invaliditetom. Ulaz u školu je bez arhitektonskih barijera.

Ukupna površina zatvorenog prostora matične škole je 4.773,50 m².

U sastavu škole je i trodijelna sportska dvorana neto površine 3.456,23 m² koja je kompletno opremljena opremom za izvođenje nastave tjelesne i zdravstvene kulture.

Uz sportsku dvoranu izgrađene su i prostorije: svlačionice za učenike i učenice s tuš kabinama, sanitarnim čvorovima, kabinetima za učitelje i ostale potrebe, press centar, elektronička oprema-digitalni semafori i tribine s cca 500 sjedećih mjesta. Uz sportsku dvoranu ima i mala dvorana za rekreativnu gimnastiku veličine 196,00 m².

U školi je ugrađeno centralno plinsko grijanje i ventilacija u svim prostorima.

Ukupna unutarnja površina područnih škola (Područna škola Voloder, Područna škola Osekovo, Područna škola Gornja Gračenica i Područna škola Donja Gračenica) približno iznosi 2.000,00 m², a ukupna vanjska površina navedenih objekata iznosi 50.000,00 m².

Opremljenost matične škole nastavnim sredstvima i pomagalima je vrlo dobra. Potrebno je bolje opremiti nastavnim sredstvima i pomagalima područne škole i knjižnicu matične škole.

Sve četiri područne škole energetski su obnovljene, opremljene klimatizacijskim sustavom te unutarnjim i vanjskim video nadzorom. U matičnoj školi ugrađen je klimatizacijski sustav te vanjski i unutarnji video nadzor hodnika i blagovaone.

1. 2. 2. Plan obnove, adaptacije, dogradnje i izgradnje novog prostora

U prostoru Područne škole Donja Gračenica planiramo prenamjenu prostora školskog stana u dvije učionice. Za sve navedeno sredstva je osigurao Osnivač škole, Sisačko-moslavačka županija.

1. 2. 3. Stanje školskog okoliša i plan uređivanja

Vanjska površina matične škole obuhvaća cca 54.404 m², a sastoji se od dvorišnog prostora, asfaltiranog rukometnog, košarkaškog i malonogometnog igrališta, atletske staze te zelene površine. Osnivač škole Sisačko-moslavačka županija financirala je vanjski nadzor prostora školskog dvorišta i vanjskih sportskih terena.

U suradnji s Gradom Popovača na zelenoj površini uz pješački ulaz u školu uredili smo dječje igralište s toboganima i ljuljačkama. I u ovoj školskoj godini nastavljamo sa sadnjom cvijeća i drveća u školskom dvorištu matične škole i svih područnih škola.

2. PODATCI O KOLEKTIVU

2. 1. PODATCI O UČITELJIMA

R. br.	Ime i prezime učitelja	Stupanj školske spreme	Poslovi koje obavlja
1.	**VALENTINA ABRAMOVIĆ ANDLAR**	VSS	Učiteljica Prirodoslovlja, Kemije i Biologije
2.	**VIŠNJA ADRINEK**	VŠS	Učiteljica razredne nastave
3.	**IVANA ANTIĆ**	VSS	Učiteljica razredne nastave
4.	**JASMINKA BARTOLIĆ**	VŠS	Učiteljica razredne nastave
5.	**NIKOLA BARTULIĆ**	VSS	Učitelj Likovne kulture
6.	**JOSIPA BLAŽEVIĆ**	VSS	Učiteljica Matematike
7.	**IVANA BOBINAC-CULOVIĆ**	VSS	Učiteljica Geografije
8.	**ANTONIJO BOŠKIĆ**	VSS	Vjeroučitelj Katoličkog vjeronauka
9.	**GORDANA BRLEK**	VŠS	Učiteljica razredne nastave
10.	**SONJA ZAGORAC**	VSS	Učiteljica Engleskog jezika
11.	**DARKO BRNADA**	VSS	Učitelj Tehničke kulture
12.	**NATALIJA BUDETIĆ**	VSS	Učiteljica Povijesti i Geografije
13.	**MARTINA ĆORKOVIĆ**	VSS	Učiteljica razredne nastave
14.	**MIRNA KOMARAC**	VSS	Učiteljica razredne nastave
15.	**TEA DOLENČIĆ DUNDOVIĆ**	VSS	Učiteljica Engleskog jezika
16.	**TAMARA ĐURĐEVIĆ**	VSS	Učiteljica Prirodoslovlja i Biologije

17.	**ANDRIJANA PETRAČIĆ**	VSS	Učiteljica Engleskog jezika
18.	**VALENTINA GRDEN**	VSS	Učiteljica Matematike
19.	**MARIJA GREDELJ**	VSS	Učiteljica razredne nastave
20.	**JELENA BRNADA**	VSS	Učiteljica edukator rehabilitator
21.	**ANAMARIA JANKOVIĆ JOZIĆ**	VSS	Učiteljica Engleskog jezika
22.	**GORDANA BRKANAC**	VSS	Vjeroučiteljica Katoličkog vjeronauka, učitelj savjetnik
23.	**DIANA KAJGANIĆ**	VSS	Učiteljica Hrvatskog jezika
24.	**KRISTINA KARDAŠ**	VSS	Učiteljica Njemačkog jezika
25.	**SNJEŽANA KEPE**	VŠS	Učiteljica razredne nastave
26.	**SANJA KOS**	VSS	Učiteljica Hrvatskog jezika
27.	**MARIJA KRALJ**	VSS	Učiteljica Povijesti
28.	**ANA LABUS**	VSS	Učiteljica razredne nastave
29.	**JASMINA VLAŠIĆ**	VSS	Učiteljica Fizike
30.	**MARINA MEĐIMUREC ČUPIĆ**	VSS	Vjeroučiteljica Katoličkog vjeronauka, učitelj savjetnik
31.	**RUŽICA FILIPOVIĆ**	VSS	Učiteljica Informacijskih i digitalnih kompetencija, učitelj savjetnik
32.	**NATAŠA DEKLMAN**	VSS	Učiteljica razredne nastave
33.	**DEJAN MUSIĆ**	VSS	Učitelj edukator rehabilitator
34.	**ANITA NOVAKOVIĆ**	VSS	Učiteljica Glazbene kulture
35.	**MAJA KOSALEC**	VSS	Učiteljica edukator rehabilitator
36.	**ŽAKLINA LUKAČ**	VSS	Učiteljica Tjelesne i

			zdravstvene kulture
37.	**GORDANA REBIĆ**	VSS	Učiteljica razredne nastave
38.	**MAJA RUŽIČKA**	VSS	Učiteljica razredne nastave
39.	**ELENA SALAJ POTOČKI**	VSS	Učiteljica Hrvatskog jezika
40.	**ELVISA SEKULIĆ**	VSS	Učiteljica Matematike, učitelj savjetnik
41.	**SUZANA SELANAC PERKOVIĆ**	VSS	Učiteljica razredne nastave
42.	**ILIJA SUČIĆ**	VSS	Vjeroučitelj Katoličkog vjeronauka
43.	**MARIJA BRLEK**	VSS	Učiteljica razredne nastave
44.	**MIRJANA ŠINKOVIĆ**	VSS	Učiteljica razredne nastave
45.	**SANELA ŠIVAK**	VSS	Učiteljica Engleskog jezika
46.	**VLATKA ŠPIČAK**	VSS	Učiteljica razredne nastave
47.	**DAMIR ŠTIMAC**	VSS	Učitelj Tjelesne i zdravstvene kulture
48.	**HELENA KREZIĆ**	VSS	Učiteljica edukator rehabilitator
49.	**MARINA TOMAIĆ**	VSS	Učiteljica razredne nastave
50.	**ANTONIJA ZOHAR**	VŠS	Učiteljica razredne nastave
51.	**ANĐELINA SOKOLOVIĆ**	VSS	Učiteljica Informacijskih i digitalnih kompetencija
52.	**ZVIJEZDANA ŽIGOLIĆ JUŽVAK**	VSS	Učiteljica Informacijskih i digitalnih kompetencija
53.	**IVANA OSREČAK PIHIR**	VSS	Učiteljica razredne nastave

54.	**MARIJA PERNAR**	VSS	Učiteljica edukator rehabilitator
55.	**ANA ZRINŠČAK**	VSS	Učiteljica Tjelesne i zdravstvene kulture
56.	**MILOŠ BOSANČIĆ**	VSS	Učitelj Tjelesne i zdravstvene kulture
57.	**IVAN KRIZMANIĆ**	VSS	Učitelj Tjelesne i zdravstvene kulture
58.	**LUCIJA GLIBO**	VSS	Učiteljica edukator rehabilitator
59.	**JELENA TRIPLAT**	VSS	Učiteljica edukator rehabilitator

2. 2. PODATCI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

R. br.	Ime i prezime	Stupanj školske spreme	Poslovi koje obavlja
1.	**ZVJEZDANA MARTINEC**	VSS	Ravnateljica, ravnatelj mentor
2.	**TEA VELIĆ**	VSS	Pedagoginja
3.	**MARINA LIKAREVIĆ**	VSS	Socijalna pedagoginja
4.	**MIRELA BARTOLIĆ**	VSS	Psihologinja

5.	**MARTINA URODA**	VSS	Knjižničarka

2. 3. PODATCI O ADMINISTRATIVNOM I TEHNIČKOM OSOBLJU

R. br.	Ime i prezime	Stupanj školske spreme	Poslovi koje obavlja
1.	**IVANA GLIBO**	VSS	Tajnica
2.	**SABRINA VINCEKOVIĆ**	VŠS	Računovotkinja
3.	**MARIJA MATEJKA**	SSS	Spremačica
4.	**VALENTINA BELOŠEVIĆ**	SSS	Spremačica
5.	**SILVIJA KUTLEŠA**	SSS	Spremačica
6.	**SANDA BREZAK**	SSS	Kuharica
7.	**DIJANA BURIĆ**	SSS	Spremačica
8.	**MIJO GOLOMBOŠ**	SSS	Domar
9.	**RENATA MILEK**	SSS	Kuharica
10.	**ANĐA KUNŠTEK**	SSS	Kuharica
11.	**IGOR JURIĆ**	SSS	Domar
12.	**ANA PAVLIČEVIĆ**	SSS	Spremačica
13.	**VESNA MIŠA**	SSS	Spremačica
14.	**VALERIJA PODBORKIĆ**	SSS	Spremačica
15.	**IVANA POKAS**	SSS	Spremačica
16.	**ŽELJKA ŠUTO**	SSS	Spremačica
17.	**LJILJANA PARIĆ IVIČIĆ**	SSS	Operativna djelatnica za

			sigurnost i civilnu zaštitu

3. ORGANIZACIJA RADA

Osnovna škola Zorke Sever odabrana je za sudjelovanje u Eksperimentalnom programu »Osnovna škola kao cjelodnevna škola – Uravnotežen, pravedan, učinkovit i održiv sustav odgoja i obrazovanja« za učenike od prvoga do osmoga razreda u trajanju od četiri školske godine 2023./2024., 2024./2025., 2025./2026. i 2026./2027. na temelju provedenoga Javnog poziva osnovnim školama za sudjelovanje u Eksperimentalnom programu »Osnovna škola kao cjelodnevna škola – Uravnotežen, pravedan, učinkovit i održiv sustav odgoja i obrazovanja«.

Nastava se izvodi u jutarnjoj smjeni u matičnoj školi za učenike od I. do VIII. razreda i u područnim školama za učenike od I. do IV. razreda.
Za sve učenike razredne nastave, predmetne nastave, odgojno-obrazovnih skupina i posebnih razrednih odjela nastava počinje u 8 sati i nastavni sat traje 45 minuta.
Svakom razrednom odjelu razredne nastave, odgojno-obrazovnih skupina i posebnih razrednih odjela dodijeljena je jedna učionica tako da je površina učionice proporcionalna broju učenika u tom razrednom odjelu. Za učenike predmetne nastave izvodi se kabinetska nastava.
Za prihvat učenika u školi kao i pratnju učenika do autobusa zaduženi su dežurni učitelji prema rasporedu dežurstva. Odvoz učenika predmetne nastave ponedjeljkom, srijedom i petkom organiziran je nakon 7. i 8. sata, a utorkom i četvrtkom nakon 7. i 9. sata.
Učenici odgojno-obrazovne skupine i posebnih razrednih odjela imaju organizirani prijevoz u školu, poseban ulaz u školu i njihov prihvat vrše učitelji rehabilitatori. U školi borave do 13:30 sati.
Sve učionice matične škole u prizemlju imaju svoj izlazak u školski vrt i vanjske klupe tako da se nastava može odvijati i vani. Imamo i mogućnost izvođenja nastave u atriju, na otvorenom.
Za izvođenje nastave Tjelesne i zdravstvene kulture koristimo vanjske sportske terene, a isto tako imamo mogućnost paralelnog korištenja velike sportske dvorane za tri grupe i malu dvoranu za potrebe učenika razredne nastave i posebnih odjela.

VREMENSKI RASPORED I PODJELA UKUPNOG DNEVNOG ŠKOLSKOG VREMENA U RAZREDNOJ NASTAVI

Odgojno-obrazovni program	Sat	Raspored nastave/ učenja	Raspored odmora
A1 i A2	1.	8:00- 8:45	
			1. odmor: 5 min
	2.	8:50- 9:35	
			2. odmor: 15 min DORUČAK
	3.	9:50- 10:35	
			3. odmor: 15 min REKREACIJSKA STANKA
	4.	10:50- 11:35	
			4. odmor: 5 min
	5.	11:40- 12:25	
			5. odmor: 15 min RUČAK I UŽINA
	6.	12:40- 13:25	
			6. odmor: 10 min REKREACIJSKA STANKA
B1	7.	13:35- 14:20	
			7. odmor: 5 min
	8.	14:25- 15:10	
			8. odmor: 5 min
B2	9.	15:15- 16:45	

VREMENSKI RASPORED I PODJELA UKUPNOG DNEVNOG ŠKOLSKOG VREMENA U PREDMETNOJ NASTAVI

Odgojno-obrazovni program	Sat	Raspored nastave/ učenja	Raspored odmora
A1 i A2	1.	8:00- 8:45	
			1. odmor: 5 min
	2.	8:50- 9:35	
			2. odmor: 15 min REKREACIJSKA STANKA
	3.	9:50- 10:35	
			3. odmor: 15 min DORUČAK
	4.	10:50- 11:35	
			4. odmor: 5 min
	5.	11:40- 12:25	
			5. odmor: 5 min
	6.	12:30- 13:15	
			6. odmor: 15 min RUČAK I UŽINA
	7.	13:30- 14:15	
			7. odmor: 5 min
B1	8.	14:20- 15:05	
			8. odmor: 5 min
	9.	15:10- 15:55	
			9. odmor: 5 min
B2		16:00- 17:30	

3. 1. PODATCI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA

Osnovna škola Zorke Sever u Popovači u 2026./2027. školskoj godini broji 30 redovitih razrednih odjela, 1 kombinirani razredni odjel, 3 posebna razredna odjela i 4 odgojno-obrazovne skupine. U razrednoj nastavi nalazi se 240 učenika, a u predmetnoj nastavi nalazi se 226 učenika. U posebnim razrednim odjelima nalazi se 15 učenika, a u odgojno-obrazovnim skupinama 20 učenika. Sveukupno matična i područne škole broje 501 učenika.

Iz Gornje Gračenice, Donje Gračenice, Osekova i Volodera 164 učenika dolazi svakodnevno u školu autobusima Čazmatransa, a iz okolice Popovače dolazi 16 učenika prijevoznikom Unatrans (18 učenika iz posebnih skupina voze roditelji).

	RAZREDI	**učenika**	**dječaka**	**djevojčica**	**putnika**	**RAZREDNICI**
Matična škola	I.	20	9	11	0	SUZANA SELANAC PERKOVIĆ
	II.	19	11	8	0	ANTONIJA ZOHAR
	III.	16	10	6	0	MARTINA ĆORKOVIĆ
	IV.	18	7	11	0	MAJA RUŽIČKA
	Ukupno	**73**	**37**	**36**	**0**	
	V. a	17	9	8	14	ELVISA SEKULIĆ
	V. b	17	10	7	12	SANJA KOS
	V. c	15	7	8	8	TEA DOLENČIĆ DUNDOVIĆ
	VI. a	17	6	11	16	NATALIJA BUDETIĆ
	VI. b	17	6	11	14	VALENTINA ABRAMOVIĆ ANDLAR
	VI. c	18	6	12	14	JOSIPA BLAŽEVIĆ
	VII. a	21	10	11	15	IVANA BOBINAC-CULOVIĆ
	VII. b	20	11	9	13	ELENA SALAJ POTOČKI
	VII. c	20	10	10	13	TAMARA ĐURĐEVIĆ
	VIII. a	21	10	11	15	NIKOLA BARTULIĆ
	VIII. b	20	11	9	13	ZVIJEZDANA ŽIGOLIĆ JUŽVAK
	VIII. c	23	10	13	17	VALENTINA GRDEN
	Ukupno	**226**	**106**	**120**	**164**	
Posebni razredni odjeli	III. i IV.	4	1	3	1	JELENA TRIPLAT
	VII.	5	5	0	4	MARIJA PERNAR
	V., VI. i VIII.	6	3	3	1	JELENA BRNADA
Odgojno – obrazovne skupine	OOS I	3	2	1	1	LUCIJA GLIBO
	OOS II	3	2	1	1	HELENA KREZIĆ
	OOS III	6	5	1	3	MAJA KOSALEC

	OOS IV	8	7	1	5	DEJAN MUSIĆ
	Ukupno	**35**	**25**	**10**	**16**	
	Ukupno matična	**334**	**168**	**166**	**180**	
PŠ Voloder	I.	18	8	10	0	SNJEŽANA KEPE
	II.	15	8	7	0	MARIJA BRLEK
	III.	8	3	5	0	IVANA OSREČAK PIHIR
	IV.	12	8	4	0	JASMINKA BARTOLIĆ
	Ukupno	**53**	**27**	**26**	**0**	
PŠ Osekovo	I. i II.	11	9	2	0	MIRJANA ŠINKOVIĆ
	III.	8	6	2	0	MARINA TOMAIĆ
	IV.	5	0	5	0	NATAŠA DEKLMAN
	Ukupno	**24**	**15**	**9**	0	
PŠ Donja Gračenica	I.	18	12	6	0	VLATKA ŠPIČAK
	II.	12	7	5	0	MARIJA GREDELJ
	III.	15	4	11	0	GORDANA REBIĆ
	IV.	12	5	7	0	ANA LABUS
	Ukupno	**57**	**28**	**29**	0	
PŠ Gornja Gračenica	I.	9	3	6	0	MIRNA KOMARAC
	II.	5	1	4	0	VIŠNJA ADRINEK
	III.	13	10	3	0	IVANA ANTIĆ
	IV.	6	3	3	0	GORDANA BRLEK
	Ukupno	**33**	**17**	**16**	**0**	
	Ukupno područne	**167**	**87**	**80**	0	
Ukupno matična i područne škole		**501**	**255**	**246**		

3. 2. ORGANIZACIJA SMJENA

Rad u školi odvija se po modelu petodnevnog radnog tjedna (svaka subota je slobodna za sve učenike od I. - VIII. razreda).

Predmetna nastava i razredna nastava čine prvu smjenu u matičnoj školi, a u područnim školama također se nastava odvija u prvoj smjeni.

Učiteljsko dežurstvo evidentirano je u rasporedu sati s točnom oznakom dana i mjesta gdje se treba obaviti (prizemlje, I. kat).

Dežurstvo učitelja organizirano je na tri načina:

- dežurni učitelji na ulazu (od 7:15 do ispraćaja zadnjeg autobusa)
- dežurni učitelji na katu (od 7:30 do 14:55)
- dežurni učitelji u blagovaoni za vrijeme doručka, ručka i užine.

3. 3. PRIJEVOZ UČENIKA PUTNIKA

Iz Gornje Gračenice, Donje Gračenice, Osekova i Volodera 164 učenika dolazi svakodnevno u školu autobusima Čazmatransa. Odvoz učenika putnika ponedjeljkom i četvrtkom organiziran je nakon 7. i 9. sata, a utorkom, srijedom i petkom nakon 7. i 8. sata. S područja gradova Popovače 16 učenika dolazi prijevoznikom Unatrans (18 učenika iz posebnih skupina voze roditelji).

3. 4. GODIŠNJI KALENDAR RADA

Školski kalendar za 2026./2027.

ucenici.com
Portal za učitelje, učenike i roditelje!

rujan '26

M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

listopad '26

M	T	W	T	F	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

studeni '26

M	T	W	T	F	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

prosinac '26

M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

siječanj '27

M	T	W	T	F	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

veljača '27

M	T	W	T	F	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

ožujak '27

M	T	W	T	F	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

travanj '27

M	T	W	T	F	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

svibanj '27

M	T	W	T	F	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

lipanj '27

M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

srpanj '27

M	T	W	T	F	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

kolovoz '27

M	T	W	T	F	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Nastava u školskoj godini 2026/2027 počinje u ponedjeljak, 7. rujna
Nastav završava 15. lipnja 2027. (Za maturante 21. svibnja 2027).
Prvo polugodište traje do 23. prosinca
Drugo polugodište počinje 7. siječnja 2027.
PRAZNICI:
1. dio zimsih praznika od 24.12.2026. do 6.1.2027.
2. dio zimsih praznika od 20.2.2027. do 28.6.1.2027.
Uskrsni praznici od 25.3.2027. do 4.4.2027.

Državni blagdani | Praznici učenika

Blagdani i neradni dani u Republici Hrvatskoj u školskoj godini 26/27

01. 11. 2026.	Svi sveti	29. 03. 2027.	Uskrsni ponedjeljak
18. 11. 2026.	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata	01. 05. 2027.	Praznik rada
25. 12. 2026.	Božić	30. 05. 2027.	Dan državnosti
26. 12. 2026.	Sveti Stjepan	27. 05. 2027.	Tijelovo
01. 01. 2027.	Nova godina	22. 06. 2027.	Dan antifašističke borbe
06. 01. 2027.	Bogojavljenje ili Sveta tri kralja	05. 08. 2027.	Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja
28. 03. 2027.	Uskrs	15. 08. 2027.	Velika Gospa

MJESEC	RADNI DANI	NASTAVNI DANI	BROJ BLAGDANA
RUJAN	22	18	0
LISTOPAD	22	22	0
STUDENI	20	20	2
PROSINAC	22	17	2
SIJEČANJ	19	17	2
VELJAČA	20	14	0
OŽUJAK	22	18	0
TRAVANJ	22	20	2
SVIBANJ	20	19	2
LIPANJ	21	11	2
SRPANJ	22	0	0
KOLOVOZ	21	0	2
UKUPNO	**253**	**176**	**14**

Škola domaćin Županijskog natjecanja iz Matematike, Sisačko- moslavačke županije prema Vremeniku natjecanja i smotri AZOO u školskoj godini 2026./2027.- nenastavni dan
28. svibnja 2027., petak- nenastavni dan, stručno usavršavanje učitelja

3. 5. RASPORED SATI

Raspored sati je izrađen po pedagoškim načelima uvažavajući posebnosti organizacije rada Škole te pedagoškog standarda. Tijekom godine postoji mogućnost promjene rasporeda, a u cilju kvalitetnijega izvođenja korelacijsko-integracijskih sadržaja i sadržaja terenske nastave. Učenici i roditelji uvijek će pravovremeno biti obaviješteni o eventualnim promjenama. Do promjene rasporeda sati može doći i zbog objektivnih razloga dolaska novih učitelja koji rade u više škola, a koji tijekom školske godine mogu zamjenjivati učitelje koji su privremeno odsutni zbog bolovanja ili drugog razloga. Ostvarenje planiranih sati prati se dnevno prema rasporedu sati u Razrednoj knjizi pojedinog razrednog odjela (e-Dnevnik).

3. 5. 1. Matična škola - Razredna nastava, PRO i OOS

1. razred

Sat	*Ponedjeljak*	*Utorak*	*Srijeda*	*Četvrtak*	*Petak*
1	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Prirodoslovlje	Tjelesna i zdravstvena kultura
2	Hrvatski jezik	Vjeronauk - Katolički Svijet i ja	Vjeronauk - Katolički Svijet i ja	Prirodoslovlje	Engleski jezik I

3	Engleski jezik I	Hrvatski jezik	Društvo i zajednica Praktične vještine	Hrvatski jezik	Matematika
4	Tjelesna i zdravstvena kultura	Informacijske i digitalne kompetencije	Praktične vještine Društvo i zajednica	Matematika	Hrvatski jezik
5	Matematika	Informacijske i digitalne kompetencije A2	Matematika	Matematika A2	Hrvatski jezik A2
6	Hrvatski jezik A2 (izborni)	Likovna kultura Glazbena kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura	Sat razrednika	Glazbena kultura Likovna kultura
7	Stvaraonica (izvannastavna aktivnost)	Glazbena kultura Likovna kultura		Prirodoslovlje A2	Domaćinstvo (izvannastavna aktivnost)
8	Senzorna igraonica (izvannastavna aktivnost)	Školski sportski klub (izvannastavna aktivnost)		Knjigoljupci (izvannastavna aktivnost)	

2. razred

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1	Engleski jezik I	Informacijske i digitalne kompetencije	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Matematika
2	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
3	Hrvatski jezik	Matematika	Prirodoslovlje A2	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura
4	Vjeronauk - Katolički	Prirodoslovlje	Tjelesna i zdravstvena kultura	Društvo i zajednica Praktične vještine	Engleski jezik I
5	Matematika	Prirodoslovlje	Likovna kultura Glazbena kultura	Praktične vještine Društvo i zajednica	Vjeronauk - Katolički
6	Matematika A2	Informacijske i digitalne kompetencije A2	Likovna kultura Glazbena kultura	Glazbena kultura Likovna kultura	Hrvatski jezik A2
7				Sat razrednika	

3. razred

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***

1	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Informacijske i digitalne kompetencije	Engleski jezik I	Matematika
2	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Hrvatski jezik
3	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik A2
4	Engleski jezik I	Tjelesna i zdravstvena kultura A2	Matematika A2	Matematika	Vjeronauk - Katolički (izborni)
5	Praktične vještine Društvo i zajednica	Glazbena kultura Likovna kultura	Prirodoslovlje	Tjelesna i zdravstvena kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura
6	Društvo i zajednica Praktične vještine	Prirodoslovlje	Prirodoslovlje A2	Glazbena kultura Likovna kultura	Sat razrednika
7	Matematika A2 (izborni)			Likovna kultura Glazbena kultura	

4. razred

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
2	Hrvatski jezik	Matematika	Matematika	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura
3	Tjelesna i zdravstvena kultura	Glazbena kultura Likovna kultura	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Prirodoslovlje	Engleski jezik
4	Matematika	Njemački jezik	Engleski jezik	Prirodoslovlje	Matematika
5	Društvo i zajednica Praktične vještine	Njemački jezik	Informacijske i digitalne kompetencije	Hrvatski jezik A2	Likovna kultura Glazbena kultura
6	Praktične vještine Društvo i zajednica	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Informacijske i digitalne kompetencije A2	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna kultura Glazbena kultura
7	Matematika A2	Školski sportski klub (izvannastavna aktivnost) Kreativna radionica (izvannastavna aktivnost)	Prirodoslovlje A2	Sat razrednika	

8	Senzorna igraonica (izvannastavna aktivnost)	Školski sportski klub (izvannastavna aktivnost)	Matematika A2 (izborni)

OOS 1

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1.	Jezik i komunikacija	Matematičke vještine	Jezik i komunikacija	Tjelesna i zdravstvena kultura	Jezik i komunikacija
2.	Jezik i komunikacija	Socijalne vještine	Tjelesna i zdravstvena kultura	Jezik i komunikacija	Matematičke vještine
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Socijalne vještine	Socijalne vještine	Tjelesna i zdravstvena kultura
4.	Vještine svakodnevnog života	Vještine svakodnevnog života	Vještine svakodnevnog života	Likovna i glazbena kultura	Socijalne vještine
5.	Sat razrednika	Društvene igre (izvannastavna aktivnost)			Likovna i glazbena kultura

OOS 2

Sat	***ponedjeljak***	***utorak***	***srijeda***	***četvrtak***	***petak***
1.	Jezik i komunikacija	Jezik i komunikacija	Socijalne vještine	Socijalne vještine	Socijalne vještine
2.	Jezik i komunikacija	Vještine svakodnevnog života	Jezik i komunikacija	Jezik i komunikacija	Jezik i komunikacija
3.	Vještine svakodnevnog života	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vještine svakodnevnog života	Vještine svakodnevnog života	Vještine svakodnevnog života
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura
5.	Socijalne vještine	Matematičke vještine	Matematičke vještine	Likovna i glazbena kultura	Likovna i glazbena kultura
6.	Osnove stranog jezika I (izborni)	Osnove informatike 1 (izborni)	Senzorna igraonica (izvannastavna aktivnost)	Sat razrednika	

OOS 3

Sat	*Ponedjeljak*	*Utorak*	*Srijeda*	*Četvrtak*	*Petak*
1.	Izobrazba u obavljanju poslova	Izobrazba u obavljanju poslova	Hrvatski jezik i komunikacija	Izobrazba u obavljanju poslova	Tjelesna i zdravstvena kultura
2.	Izobrazba u obavljanju poslova	Izobrazba u obavljanju poslova	Hrvatski jezik i komunikacija	Izobrazba u obavljanju poslova	Izobrazba u obavljanju poslova
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Izobrazba u obavljanju poslova	Domaćinstvo	Izobrazba u obavljanju poslova
4.	Hrvatski jezik i komunikacija	Matematičke vještine	Izobrazba u obavljanju poslova	Domaćinstvo	Likovna i glazbena kultura
5.	Upoznavanje uže i šire okoline	Matematičke vještine	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna i glazbena kultura	Sat razrednika
6.	Osnove stranog jezika I (izborni)	Socijalizacija	Osnove informatike (izborni)	Izobrazba u obavljanju poslova	Skrb o sebi

OOS 4

Sat	*Ponedjeljak*	*Utorak*	*Srijeda*	*Četvrtak*	*Petak*
1.	Izobrazba u obavljanju poslova	Izobrazba u obavljanju poslova	Hrvatski jezik i komunikacija	Izobrazba u obavljanju poslova	Tjelesna i zdravstvena kultura
2.	Izobrazba u obavljanju poslova	Izobrazba u obavljanju poslova	Hrvatski jezik i komunikacija	Izobrazba u obavljanju poslova	Izobrazba u obavljanju poslova
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Izobrazba u obavljanju poslova	Domaćinstvo	Izobrazba u obavljanju poslova
4.	Hrvatski jezik i komunikacija	Matematičke vještine	Izobrazba u obavljanju poslova	Domaćinstvo	Likovna i glazbena kultura
5.	Upoznavanje uže i šire okoline	Matematičke vještine	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna i glazbena kultura	Sat razrednika
6.	Osnove stranog jezika I (izborni)	Socijalizacija	Osnove informatike (izborni)	Izobrazba u obavljanju poslova	Skrb o sebi

3. PRO

Sat	*Ponedjeljak*	*Utorak*	*Srijeda*	*Četvrtak*	*Petak*

1.	Hrvatski jezik	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Hrvatski jezik	Priroda i društvo	Hrvatski jezik
2.	Hrvatski jezik	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Hrvatski jezik	Matematika	Likovna kultura
3.	Priroda i društvo	Matematika	Glazbena kultura	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura
4.	Informatika (izborni)	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura	Sat razrednika
5.	Digitalna igraonica (izvannastavna aktivnost)		Posebni pedagoški i defektološki postupci	Posebni pedagoški i defektološki postupci	Engleski jezik I (izborni)
6.	Digitalna igraonica (izvannastavna aktivnost)	Posebni pedagoški i defektološki postupci			

4. PRO

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1.	Hrvatski jezik	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Hrvatski jezik	Priroda i društvo	Hrvatski jezik
2.	Hrvatski jezik	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Hrvatski jezik	Matematika	Likovna kultura
3.	Priroda i društvo	Matematika	Glazbena kultura	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura
4.	Informatika (izborni)	Matematika	Priroda i društvo	Tjelesna i zdravstvena kultura	Sat razrednika
5.	Digitalna igraonica (izvannastavna aktivnost)	Posebni pedagoški i defektološki postupci			
6.	Digitalna igraonica (izvannastavna aktivnost)				

5. PRO

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1.	Hrvatski jezik	Informatika	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika

2.	Hrvatski jezik	Informatika	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika
3.	Priroda	Društvo	Društvo	Domaćinstvo	Glazbena kultura
4.	Priroda	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Domaćinstvo	Tjelesna i zdravstvena kultura
5.	Likovna kultura	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Hrvatski jezik	Sat razrednika	Tehnička kultura
6.				Mali kreativci (izvannastavna aktivnost)	Tehnička kultura
7.				Mali kreativci (izvannastavna aktivnost)	

6. PRO

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1.	Hrvatski jezik	Informatika	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika
2.	Hrvatski jezik	Informatika	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika
3.	Priroda	Društvo	Društvo	Domaćinstvo	Glazbena kultura
4.	Priroda	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Domaćinstvo	Tjelesna i zdravstvena kultura
5.	Likovna kultura	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Hrvatski jezik	Sat razrednika	Tehnička kultura
6.				Mali kreativci (izvannastavna aktivnost)	Tehnička kultura
7.				Mali kreativci (izvannastavna aktivnost)	

7. PRO

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1.	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik

2.	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Priroda
3.	Priroda	Tehnička kultura	Sat razrednika	Društvo	Domaćinstvo
4.	Priroda	Tehnička kultura	Tehnička kultura	Društvo	Domaćinstvo
5.	Informatika (izborni)	Vjeronauk - Katolički	Tjelesna i zdravstvena kultura	Glazbena kultura	Informatika (izborni)
6.		Vjeronauk - Katolički	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna kultura	

8. PRO

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1.	Hrvatski jezik	Informatika (izborni)	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika
2.	Hrvatski jezik	Informatika (izborni)	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika
3.	Priroda	Društvo	Društvo	Domaćinstvo	Glazbena kultura
4.	Priroda	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Domaćinstvo	Tjelesna i zdravstvena kultura
5.	Likovna kultura	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Hrvatski jezik	Sat razrednika	Tehnička kultura
6.	Tehnička kultura	Priroda		Mali kreativci (izvannastavna aktivnost)	Tehnička kultura
7.				Mali kreativci (izvannastavna aktivnost)	

3. 5. 2. Područna škola Gornja Gračenica

1. razred

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1.	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Matematika	Engleski jezik I
2.	Matematika	Tjelesna i zdravstvena	Hrvatski jezik	Vjeronauk - Katolički	Hrvatski jezik

		kultura		(izborni)	
3.	Praktične vještineDruštvo i zajednica	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika	Informacijske i digitalne kompetencije	Matematika
4.	Praktične vještineDruštvo i zajednica	Matematika	Engleski jezik I	Tjelesna i zdravstvena kultura	Glazbena kultura
5.	Sat razrednika	Prirodoslovlje	Likovna kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura A2	Vjeronauk - Katolički (izborni)
6.	Glazbena kulturaLikovna kultura	Prirodoslovlje	Prirodoslovlje A2	Hrvatski jezik	Matematika A2
7.		Hrvatski jezik A2	Sportska grupa (izvannastavna aktivnost)	Hrvatski jezik A2 (izborni)	

2. razred

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1.	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Informacijske i digitalne kompetencije
2.	Matematika	Društvo i zajednicaPraktične vještine	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Engleski jezik I
3.	Prirodoslovlje	Društvo i zajednicaPraktične vještine	Prirodoslovlje	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik
4.	Prirodoslovlje A2	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika
5.	Glazbena kulturaLikovna kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura A2	Engleski jezik I	Matematika	Hrvatski jezik A2
6.	Sat razrednika	Hrvatski jezik	Matematika A2	Likovna kulturaGlazbena kultura	Vjeronauk - Katolički (izborni)
7.		Matematika A2 (izborni)	Igraonica (izvannastavna aktivnost)Sportska grupa (izvannastavna aktivnost)	Likovna kulturaGlazbena kultura	

3. razred

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***

1.	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
3.	Prirodoslovlje	Društvo i zajednica	Engleski jezik I	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Vjeronauk - Katolički (izborni)
4.	Prirodoslovlje	Matematika A2	Matematika	Prirodoslovlje A2	Matematika
5.	Engleski jezik I	Sat razrednika	Praktične vještine	Informacijske i digitalne kompetencije	Likovna kultura
6.	Likovna kulturaGlazbena kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik A2	Matematika A2 (izborni)	Glazbena kultura
7.		Tjelesna i zdravstvena kultura	Sportska grupa (izvannastavna aktivnost)Igraonica (izvannastavna aktivnost)		

4. razred

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1.	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
3.	Matematika A2	Prirodoslovlje	Tjelesna i zdravstvena kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura	Engleski jezik I
4.	Engleski jezik I	Prirodoslovlje	Hrvatski jezik A2	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Vjeronauk - Katolički (izborni)
5.	Sat razrednika	Glazbena kulturaLikovna kultura	Njemački jezik II	Društvo i zajednica	Matematika
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna kulturaGlazbena kultura	Njemački jezik II	Informacijske i digitalne kompetencije	Praktične vještine
7.	Likovna kulturaGlazbena kultura	Matematika A2 (izborni)	Sportska grupa (izvannastavna aktivnost)	Informacijske i digitalne kompetencije A2	Prirodoslovlje A2

3. 5. 3. Područna škola Donja Gračenica

1. razred

Sat	*Ponedjeljak*	*Utorak*	*Srijeda*	*Četvrtak*	*Petak*
1.	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Informacijske i digitalne kompetencije	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik	Informacijske i digitalne kompetencije A2	Matematika
3.	Vjeronauk - Katolički	Engleski jezik I	Matematika	Engleski jezik I	Društvo i zajednica
4.	Prirodoslovlje	Matematika	Likovna kultura	Vjeronauk - Katolički	Likovna kulturaGlazbena kultura
5.	Prirodoslovlje	Praktične vještine	Prirodoslovlje A2	Hrvatski jezik	Matematika A2
6.	Glazbena kultura	Sat razrednika		Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura
7.	Hrvatski jezik A2			Hrvatski jezik A2 (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura
8.	Kreativna radionica (izvannastavna aktivnost)				

2. razred

Sat	*Ponedjeljak*	*Utorak*	*Srijeda*	*Četvrtak*	*Petak*
1.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Prirodoslovlje	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura
2.	Vjeronauk - Katolički	Prirodoslovlje	Hrvatski jezik	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura
3.	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Matematika	Vjeronauk - Katolički	Hrvatski jezik
4.	Matematika	Engleski jezik I	Društvo i zajednica	Engleski jezik I	Matematika
5.	Likovna kulturaGlazbena kultura	Matematika	Praktične vještine	Glazbena kulturaLikovna kultura	Matematika A2

6.	Sat razrednika	Informacijske i digitalne kompetencije	Glazbena kulturaLikovna kultura	Hrvatski jezik A2	
7.	Domaćinstvo (izvannastavna aktivnost)	Informacijske i digitalne kompetencije A2	Matematika A2 (izborni)	Prirodoslovlje A2	
8.	Mali kuhari (izvannastavna aktivnost)Igraonica (izvannastavna aktivnost)				

3. razred

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1.	Vjeronauk - Katolički	Hrvatski jezik	Matematika	Engleski jezik I	Matematika
2.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika	Hrvatski jezik	Vjeronauk - Katolički	Hrvatski jezik
3.	Engleski jezik I	Tjelesna i zdravstvena kultura	Prirodoslovlje	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
4.	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Prirodoslovlje	Matematika	Društvo i zajednica
5.	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura A2	Glazbena kulturaLikovna kultura	Glazbena kulturaLikovna kultura	Prirodoslovlje A2
6.	Sat razrednika		Likovna kulturaGlazbena kultura	Praktične vještine	Informacijske i digitalne kompetencije
7.	Domaćinstvo (izvannastavna aktivnost)Matematika A2 (izborni)		Hrvatski jezik A2	Matematika A2	
8.	Mali kuhari (izvannastavna aktivnost) Igraonica (izvannastavna aktivnost) Atletika (izvannastavna aktivnost)				

4. razred

Sat	*Ponedjeljak*	*Utorak*	*Srijeda*	*Četvrtak*	*Petak*
1.	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Hrvatski jezik
2.	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika
3.	Matematika	Informacijske i digitalne kompetencije	Matematika A2	Matematika	Njemački jezik II
4.	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Informacijske i digitalne kompetencije A2	Tjelesna i zdravstvena kultura	Glazbena kulturaLikovna kultura	Njemački jezik II
5.	Društvo i zajednica	Engleski jezik I	Prirodoslovlje	Engleski jezik I	Tjelesna i zdravstvena kultura
6.	Praktične vještine	Matematika	Prirodoslovlje	Engleski jezik A2 I (izborni)	Hrvatski jezik A2 (izborni)
7.	Praktične vještine A2 (izborni)	Likovna kulturaGlazbena kultura	Hrvatski jezik A2	Prirodoslovlje A2	Hrvatski jezik A2 (izborni)
8.	Kreativna radionica (izvannastavna aktivnost)	Likovna kulturaGlazbena kultura	Sat razrednika		

3. 5. 4. Područna škola Voloder

1. razred

Sat	*Ponedjeljak*	*Utorak*	*Srijeda*	*Četvrtak*	*Petak*
1.	Sat razrednika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Informacijske i digitalne kompetencije
2.	Prirodoslovlje	Matematika	Engleski jezik I	Hrvatski jezik	Informacijske i digitalne kompetencije A2
3.	Prirodoslovlje	Društvo i zajednica	Hrvatski jezik	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura
4.	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Praktične vještine	Matematika A2	Hrvatski jezik
5.	Hrvatski jezik	Glazbena kultura	Prirodoslovlje A2	Vjeronauk – Katolički Svijet i ja	Engleski jezik I

6.	Hrvatski jezik A2	Glazbena kulturaLikovna kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vjeronauk – Katolički Svijet i ja	Matematika
7.				Likovna kultura	Engleski jezik A2 (izborni)

2. razred

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1.	Hrvatski jezik	Matematika	Engleski jezik	Hrvatski jezik	Vjeronauk - Katolički (izborni)
2.	Matematika	Hrvatski jezik	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
3.	Društvo i zajednica	Prirodoslovlje	Matematika	Informacijske i digitalne kompetencije	Matematika
4.	Prirodoslovlje	Praktične vještine	Hrvatski jezik	Informacijske i digitalne kompetencije A2	Engleski jezik
5.	Glazbena kulturaLikovna kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika	Sat razrednika
6.	Glazbena kulturaLikovna kultura	Prirodoslovlje A2	Matematika A2	Glazbena kulturaLikovna kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura
7.	Hrvatski jezik A2 (izborni)	Plesna skupina (izvannastavna aktivnost)Školski sportski klub (izvannastavna aktivnost)Prometna grupa (izvannastavna aktivnost)		Hrvatski jezik A2	

3. razred

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1.	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik
2.	Informacijske i digitalne kompetencije	Matematika	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Vjeronauk - Katolički (izborni)

3.	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Hrvatski jezik	Matematika
4.	Prirodoslovlje	Hrvatski jezik	Matematika	Praktične vještine	Tjelesna i zdravstvena kultura
5.	Glazbena kultura	Prirodoslovlje	Društvo i zajednica	Sat razrednika	Likovna kultura
6.	Hrvatski jezik A2	Prirodoslovlje A2	Matematika A2		Glazbena kulturaLikovna kultura
7.			Tjelesna i zdravstvena kultura		

4. razred

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1.	Hrvatski jezik	Engleski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Engleski jezik	Matematika	Matematika	Hrvatski jezik
3.	Njemački jezik	Matematika	Društvo i zajednica	Prirodoslovlje	Vjeronauk - Katolički (izborni)
4.	Njemački jezik	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna kultura	Matematika
5.	Informacijske i digitalne kompetencije	Prirodoslovlje	Praktične vještine	Likovna kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura
6.	Informacijske i digitalne kompetencije A2	Prirodoslovlje A2	Hrvatski jezik A2	Tjelesna i zdravstvena kultura	Glazbena kultura
7.		Sat razrednika		Vjeronauk - Katolički (izborni)	Matematika A2

3. 5. 5. Područna škola Osekovo

1. razred

Sat	*Ponedjeljak*	*Utorak*	*Srijeda*	*Četvrtak*	*Petak*
1.	Hrvatski jezik	Engleski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Matematika
2.	Hrvatski jezik	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik
3.	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Engleski jezik	Informacijske i digitalne kompetencije
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna kulturaGlazbena kultura	Prirodoslovlje	Matematika	Informacijske i digitalne kompetencije A2
5.	Svijet i ja (izborni)Vjeronauk - Katolički (izborni)	Likovna kulturaGlazbena kultura	Prirodoslovlje	Praktične vještineDruštvo i zajednica	Likovna kulturaGlazbena kultura
6.	Svijet i ja (izborni) Vjeronauk - Katolički (izborni)	Matematika A2	Sat razrednika	Društvo i zajednicaPraktične vještine	Hrvatski jezik A2
7.		Hrvatski jezik A2 (izborni)	Prirodoslovlje A2	Igraonica (izvannastavna aktivnost)	
8.		Kreativna radionica (izvannastavna aktivnost)		Domaćinstvo (izvannastavna aktivnost)	

2. razred

Sat	*Ponedjeljak*	*Utorak*	*Srijeda*	*Četvrtak*	*Petak*
1.	Hrvatski jezik	Engleski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Matematika
2.	Hrvatski jezik	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik
3.	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Engleski jezik	Informacijske i digitalne kompetencije
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Glazbena kulturaLikovna kultura	Prirodoslovlje	Matematika	Informacijske i digitalne kompetencije A2
5.	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Likovna kulturaGlazbena kultura	Prirodoslovlje	Praktične vještineDruštvo i zajednica	Likovna kulturaGlazbena kultura
6.	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Matematika A2	Sat razrednika	Praktične vještineDruštvo i zajednica	Hrvatski jezik A2

7.		Hrvatski jezik A2 (izborni)	Prirodoslovlje A2	Igraonica (izvannastavna aktivnost)	
8.		Kreativna radionica (izvannastavna aktivnost)	Sportska grupa (izvannastavna aktivnost)	Cvjećari/vrtlari/voćari (izvannastavna aktivnost)Domaćinstvo (izvannastavna aktivnost)	

3. razred

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1.	Engleski jezik I	Matematika	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Hrvatski jezik	Matematika
2.	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
3.	Informacijske i digitalne kompetencije	Prirodoslovlje	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika	Likovna kultura
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Prirodoslovlje	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna kulturaGlazbena kultura
5.	Matematika	Sat razrednika	Društvo i zajednicaPraktične vještine	Engleski jezik I	Hrvatski jezik A2
6.	Matematika A2	Glazbena kultura	Praktične vještineDruštvo i zajednica	Prirodoslovlje A2	
7.			Vjeronauk - Katolički (izborni)	Matematika A2 (izborni)	
8.			Sportska grupa (izvannastavna aktivnost)	Domaćinstvo (izvannastavna aktivnost)Cvjećari/vrtlari/voćari (izvannastavna aktivnost)	

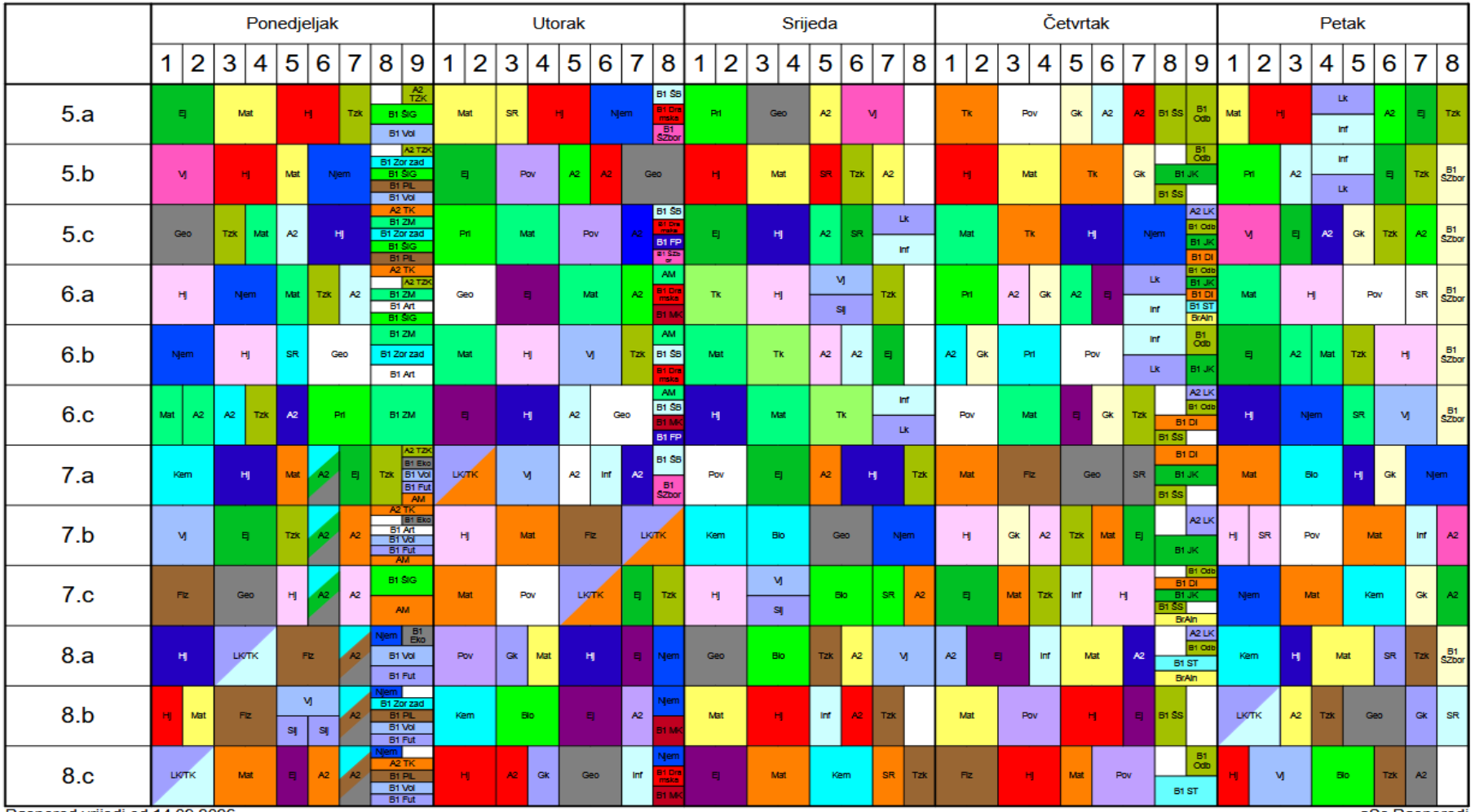
4. razred

Sat	***Ponedjeljak***	***Utorak***	***Srijeda***	***Četvrtak***	***Petak***
1.	Hrvatski jezik	Vjeronauk - Katolički (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Njemački jezik II	Hrvatski jezik
2.	Hrvatski jezik	Vjeronauk - Katolički	Matematika	Njemački jezik II	Matematika

		(izborni)			
3.	Matematika	Engleski jezik I	Društvo i zajednicaPraktične vještine	Tjelesna i zdravstvena kultura	Prirodoslovlje
4.	Informacijske i digitalne kompetencije	Engleski jezik A2 I	Praktične vještineDruštvo i zajednica	Engleski jezik I	Prirodoslovlje
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Likovna kultura
6.	Hrvatski jezik A2	Hrvatski jezik	Sat razrednika	Matematika	Likovna kultura
7.		Hrvatski jezik A2 (izborni)	Prirodoslovlje A2	Glazbena kultura	Matematika A2
8.		Kreativna radionica (izvannastavna aktivnost)		Cvjećari/vrtlari/voćari (izvannastavna aktivnost)Domaćinstvo (izvannastavna aktivnost)	

3. 5. 6. Matična škola - Predmetna nastava

Cjelokupan raspored razreda



Raspored vrijedi od 14.09.2026.

aSc Rasporedi

4. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

4. 1. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA (RAZREDNA NASTAVA)

Razredi	1. razredi					2. razredi					3. razredi					4. razredi					
Predmeti	**1. MŠ**	**1. PŠ GG**	**1. PŠ V**	**1. PŠ O**	**1. PŠ DG**	**2. MŠ**	**2. PŠ GG**	**2. PŠ O**	**2. PŠ V**	**2. PŠ DG**	**3. MŠ**	**3. PŠ GG**	**3. PŠ V**	**3. PŠ O**	**3. PŠ DG**	**4. MŠ**	**4. PŠ O**	**4. PŠ V**	**4. PŠ GG**	**4. PŠ DG**	**Ukupno**
Hrvatski jezik	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	**4200**
Likovna kultura	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	**1050**
Glazbena kultura	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	**1050**
Engleski jezik	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	**1400**
Matematika	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	**3500**
Prirodoslovlje	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	**1400**
Društvo i zajednica	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	**700**

Praktične vještine	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	**700**
TZK	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	**2100**
Katolički vjeronauk/ Svijet i ja	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	**1400**
Njemački jezik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	70	70	70	70	**350**
Informacijske i digitalne kompetencije	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	**700**
UKUPNO	**910**	**910**	**910**	**910**	**910**	**910**	**910**	**910**	**910**	**910**	**910**	**910**	**910**	**910**	**910**	**980**	**980**	**980**	**980**	**980**	**18550**

4. 2. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA (PREDMETNA NASTAVA)

Razredi	5. razredi			6. razred			7. razredi			8. razredi			
Predmeti	**5.a**	**5.b**	**5.c**	**6.a**	**6.b**	**6.c**	**7.a**	**7.b**	**7.c**	**8.a**	**8.b**	**8.c**	**Ukupno**

Hrvatski jezik	210	210	210	210	210	210	175	175	175	175	175	175	**2310**
Likovna kultura	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	**420**
Glazbena kultura	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	**420**
Engleski jezik	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	**1260**
Matematika	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	**2100**
Prirodoslovlje	70	70	70	70	70	70	-	-	-	-	-	-	**420**
Biologija	-	-	-	-	-	-	70	70	70	70	70	70	**420**
Kemija	-	-	-	-	-	-	70	70	70	70	70	70	**420**
Fizika	-	-	-	-	-	-	70	70	70	70	70	70	**420**
Povijest	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	**840**
Geografija	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	**840**

Tehnička kultura	70	70	70	70	70	70	35	35	35	35	35	35	**630**
TZK	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	**840**
Katolički vjeronauk/ Svijet i ja	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	**840**
Informacijske i digitalne kompetencije	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	**420**
Njemački jezik	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	**840**
UKUPNO	**1085**	**1085**	**1085**	**1085**	**1085**	**1085**	**1155**	**1155**	**1155**	**1155**	**1155**	**1155**	**13440**

4. 3. PLAN IZBORNE NASTAVE

NAZIV PROGRAMA	RAZRED	BROJ UČENIKA	IME IZVRŠITELJA	GODIŠNJI BROJ SATI
Katolički vjeronauk	2.a	19	Marina Međimurec Čupić	70
Katolički vjeronauk	3.a	16	Marina Međimurec Čupić	70
Katolički vjeronauk	6.a	16	Marina Međimurec Čupić	70
Katolički vjeronauk	6.b	17	Marina Međimurec Čupić	70
Katolički vjeronauk	6.c	18	Marina Međimurec Čupić	70
Katolički vjeronauk	7.a	21	Marina Međimurec Čupić	70
Katolički vjeronauk	7.b	19	Marina Međimurec Čupić	70
Katolički vjeronauk	7.c	19	Marina Međimurec Čupić	70
Katolički vjeronauk	8.a	21	Marina Međimurec Čupić	70
Katolički vjeronauk	8.b	19	Marina Međimurec Čupić	70
Katolički vjeronauk	8.c	23	Marina Međimurec Čupić	70

Svijet i ja	1.razred PŠ Osekovo	1	Ružica Filipović	70
Njemački jezik	8. a, b, c	16	Kristina Kardaš	70
Svijet i ja	1. razred PŠ Voloder	1	Anđelina Sokolović	70
Svijet i ja	1.a	2	Anđelina Sokolović	70
Katolički vjeronauk	1. razred matična škola	18	Antonijo Boškić	70
Katolički vjeronauk	4. razred matična škola	18	Antonijo Boškić	70
Katolički vjeronauk	OOS 3	5	Antonijo Boškić	35
Katolički vjeronauk	OOS 4	8	Antonijo Boškić	35
Katolički vjeronauk	PRO 5./6./8. razred	6	Antonijo Boškić	70
Katolički vjeronauk	5.a	17	Antonijo Boškić	70
Katolički vjeronauk	5.b	17	Antonijo Boškić	70
Katolički vjeronauk	5.c	15	Antonijo Boškić	70
Katolički vjeronauk	1. razred Područna škola Gornja Gračenica	9	Antonijo Boškić	70
Katolički vjeronauk	2. razred Područna škola Gornja Gračenica	5	Antonijo Boškić	70
Katolički vjeronauk	3. razred Područna škola Gornja Gračenica	13	Antonijo Boškić	70

Katolički vjeronauk	4. razred Područna škola Gornja Gračenica	6	Antonijo Boškić	70
Svijet i ja	5. a	1	Nikola Bartulić	70
Svijet i ja	7. c	1	Nikola Bartulić	70
Svijet i ja	8. a	1	Nikola Bartulić	70
Katolički vjeronauk	PŠ Voloder 1. razred	17	Ilija Sučić	70
Katolički vjeronauk	PŠ Voloder 2. razred	15	Ilija Sučić	70
Katolički vjeronauk	PŠ Voloder 3. razred	8	Ilija Sučić	70
Katolički vjeronauk	PŠ Voloder 4. razred	12	Ilija Sučić	70
Katolički vjeronauk	PŠ Osekovo 1.+2. razred	2+8=10	Ilija Sučić	70
Katolički vjeronauk	PŠ Osekovo 3. razred	8	Ilija Sučić	70
Katolički vjeronauk	PŠ Osekovo 4. razred	5	Ilija Sučić	70
Katolički vjeronauk	PŠ Donja Gračenica 1. razred	18	Ilija Sučić	70
Katolički vjeronauk	PŠ Donja Gračenica 2. razred	12	Ilija Sučić	70
Katolički vjeronauk	PŠ Donja Gračenica 3. razred	15	Ilija Sučić	70
Katolički vjeronauk	PŠ Donja Gračenica 4. razred	12	Ilija Sučić	70
Katolički vjeronauk	PRO 7. razred	5	Gordana Brkanac	70

Katolički vjeronauk	PRO 3. i 4. razred	4	Gordana Brkanac	70
Katolički vjeronauk	OOS1	3	Gordana Brkanac	70
Katolički vjeronauk	OOS2	3	Gordana Brkanac	70

4. 4. RAD S UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Broj učenika s teškoćama u razvoju koji se školuju po članku 65. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i članku 5., 6., 8. i 9. Pravilnika o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (NN 24/2015):

Rješenjem određen oblik rada	**Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja**								Ukupno
Razred	1. razred	2. razred	3. razred	4. razred	5. razred	6. razred	7. razred	8. razred	
Redoviti program uz individualizirane postupke	0	0	0	0	1	1	1	3	**6**
Redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke	1	0	1	2	2	5	2	5	**18**

Identiteti učenika poznati su Razrednim vijećima pojedinih razreda.

Sukladno inicijalnim ispitivanjima obrazovnih postignuća učenika na početku nastavne godine, učitelji su izradili godišnje individualizirane odgojno – obrazovne planove za svakog pojedinog učenika koji ima Rješenje o primjerenom obliku školovanja sukladno svojim mogućnostima. Planovi za rad s učenicima s teškoćama nalaze se u pedagoškoj dokumentaciji Škole i sastavni su dio Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada Škole.

Učenici posebnih razrednih odjela i odgojno-obrazovnih skupina

Rješenjem određen oblik rada	**Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja**									Uku pno
Razred / skupina	3. razred	4. razred	5. razred	6. razred	7. razred	8. razred	7-10	11-15	16-21	
Posebni program uz individualizirane postupke	3	1	1	3	5	2	-	-	-	**15**
Posebni programi za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnoga života i rada uz individualizirane postupke	-	-	-	-	-	-	3	8	9	**20**

Program za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnog života i rada (članak 9.) je poseban program koji je namijenjen učenicima s većim teškoćama u razvoju od 7. do 21. godine života. Rad je organiziran u manjim skupinama ovisno o kronološkoj dobi učenika. Program je osmišljen tako da se temelji i nadograđuje na postojeće intelektualne, psihičke, emocionalne, motoričke i opće zdravstvene sposobnosti pojedinog učenika. Cilj je osposobiti učenika za najjednostavnije aktivnosti svakodnevnoga života i rada u skladu s njegovim funkcionalnim sposobnostima. U razdoblju do 16. godine života, obuhvaćena su odgojno-obrazovna područja: komunikacija, socijalizacija, briga o sebi, radni odgoj, tjelesna i zdravstvena kultura, upoznavanje škole i radne okoline i razvoj kreativnosti. Od učenikove 16. do navršene 21. godine života, cilj je održavanje stečenih komunikacijskih i socijalnih vještina te osposobljavanje za samozbrinjavanje (radno osposobljavanje). Odgojno-obrazovnim područjima dodaje se izobrazba u obavljanju poslova i organizirano provođenje slobodnog vremena.

SADRŽAJ ODGOJNO - OBRAZOVNIH PREDMETA:

BRIGA O SEBI - Cilj rada ovog dijela programa je, kroz svakodnevne aktivnosti, osposobiti učenike za što samostalniju skrb o sebi te zaštitu od mogućih opasnosti. Naglasak u radu stavlja se na razvijanje navika održavanja osobne njege i čistoće, čistoće prostora u kojem borave, kao i radnih prostora.

TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA - Aktivnostima tjelesne i zdravstvene kulture razvijaju se motoričke sposobnosti i potiče interes za sportsko rekreativne aktivnosti. Ovo važno područje omogućuje razvoj osnovnih psihosomatskih sposobnosti, pogotovo razvoj koordinacije, preciznosti, ravnoteže, brzine, gibljivosti u skladu s individualnim mogućnostima učenika.

UPOZNAVANJE ŠKOLE I RADNE OKOLINE - Ovo područje rada pruža polaznicima mogućnosti razvijanja sposobnosti vremenske i prostorne orijentacije, kretanja u poznatoj i nepoznatoj okolini, stjecanje elementarnih pojmova, znanja i iskustva u užoj i široj sredini te osamostaljivanje za život u društvenoj zajednici (uočavanje i razumijevanje zbivanja u

prirodi, povezanosti zbivanja u prirodi s aktivnostima ljudi i životinja, vremensko i prostorno orijentiranje itd.).

SOCIJALIZACIJA - Podrazumijeva usvajanje i njegovanje socijalno prihvatljivih oblika ponašanja u različitim socijalnim situacijama u školi i izvan nje te aktivno sudjelovanje u svim kulturnim zbivanjima škole i uže okoline.

KOMUNIKACIJA - Sadržaji, teme i aktivnosti usmjereni su prema kvalitetnijem govorno – jezičnom izražavanju, razumijevanju sadržaja, poticanju međusobnog spontanog komuniciranja, pismenom izražavanju i radu na računalu.
Slobodno i samostalno govorno izražavanje krajnji je cilj realizacije navedenog područja.

ORGANIZIRANO KORIŠTENJE SLOBODNOG VREMENA - Program uz zabavno-društvene sadržaje obuhvaća i izražajno-kreativno područje koje sadrži različite interesne aktivnosti. Omogućavaju razvoj glazbenih, likovnih i radnih sposobnosti i kreativnosti.

IZOBRAZBA ZA IZUČAVANJE POSLOVA - Provedbom ciljeva ovog programa polaznici se osposobljavaju za obavljanje jednostavnijih poslova kao što su kućanski poslovi, pripremanje napitaka, kuhanje jednostavnijih jela, sadnja biljaka, Učenici izrađuju predmete od gline, papira, kartona, tkanine, vune.

4.4.1. Pomoćnici u nastavi

U suradnji sa Sisačko-moslavačkom županijom, ove školske godine iz projekta Europske unije **„Jednaki u obrazovanju“** osigurano je **13 pomoćnika u nastavi** za petnaest učenika s teškoćama. Od strane koordinatorice pomoćnika u nastavi, stručne suradnice psihologinje, izrađeni su programi rada pomoćnika u nastavi, vodi se nadzor i pomoć u radu, kao i mjesečna evidencija izvješća o radu pomoćnika u nastavi.

4. 5. PROGRAM POTPORE, POTPOMOGNUTOG I OBOGAĆENOG UČENJA (A2) - IZBORNI DIO

Aktivnosti izbornog dijela programa potpore, potpomognutog i obogaćenog učenja odvijaju se prema iskazanim potrebama učenika i roditelja. Poput obaveznog, izbornim se dijelom programa osigurava da svi učenici imaju dostupnu potporu u učenju od strane učitelja i stručnih suradnika.

NAZIV PROGRAMA	RAZRED	BROJ UČENIKA	IME IZVRŠITELJA	GODIŠNJI BROJ SATI
Engleski jezik	4. razred PŠDonja Gračenica	12	Andrijana Petračić	35
Hrvatski jezik	2. razred PŠ Voloder	13	Marija Brlek	35
Praktične vještine	4. razred PŠ Donja Gračenica	12	Ana Labus	35
Hrvatski jezik	1, 3. i 4. r. PŠ Osekovo	8	Nataša Deklman	35

Matematika	3. razred MŠ	12	Martina Ćorković	35
Hrvatski jezik	1. razred PŠ Donja Gračenica	11	Vlatka Špičak	35
Tjelesna i zdravstvena kultura	3. razred PŠ Voloder i 3. razred PŠ Osekovo	8,8	Ana Zrinščak	35
Hrvatski jezik	2. razred PŠ Osekovo	8	Mirjana Šinković	35
Matematika	7. razred	14	Valentina Grden	35
Hrvatski jezik	1. razred MŠ	14	Suzana Selanac Perković	35
Tjelesna i zdravstvena kultura	3. razred PŠ Donja Gračenica i 3. razred PŠ Gornja Gračenica	15,13	Miloš Bosančić	35
Tjelesna i zdravstvena kultura	7. i 8. razredi MŠ	30	Damir Štimac	35
Likovna kultura (Keramičari)	5. - 8. razredi	8	Nikola Bartulić	35
Matematika	3. razred PŠ Donja Gračenica	10	Gordana Rebić	35
Matematika	3. i 4. razred PŠ Voloder	9	Ivana Osrečak Pihir	35
Tjelesna i zdravstvena kultura	3. razred MŠ	16	Ivan Krizmanić	35
Engleski jezik	1. razred PŠ Voloder	15	Sonja Zagorac	35
Matematika	4. razred MŠ	11	Maja Ružička	35
Matematika	2. razred PŠ Donja Gračenica	10	Marija Gredelj	35
Hrvatski jezik	1. razred PŠ Gornja Gračenica	9	Mirna Komarac	35
Matematika	2. i 4. razred PŠ Gornja Gračenica	11	Dora Bilandžija	35
Matematika	3. razred PŠ Gornja Gračenica	13	Ivana Antić	35
Hrvatski jezik	4. razred PŠ Donja Gračenica	11	Martina Uroda	70
Tehnička kultura	5. - 8. razredi	8	Darko Brnada	35
Matematika	3. razred PŠ Osekovo	8	Marina Tomaić	35
Matematika	6.a, 6.b i 6.c	10	Josipa Blažević	35

4. 6. PROGRAM IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI (B1)

U program izvannastavnih aktivnosti uključeni su učenici prema slobodnom odabiru ponuđenih izvannastavnih aktivnosti i uz suglasnost roditelja.

NAZIV AKTIVNOSTI	RAZRED	BROJ UČENIKA	IME IZVRŠITELJA	GODIŠNJI BROJ SATI
Školski sportski klub	1. - 4. razred PŠ Voloder	21	Ana Zrinščak	35
Plesna skupina	1. - 4. razred PŠ Voloder	21	Marija Brlek	35
Prometna kultura	1. - 4. razred PŠ Voloder	12	Ivana Osrečak Pihir	35
Kreativna igraonica	4. razred PŠ Donja Gračenica	10	Ana Labus	35
Volonterski klub	5. - 8. razred	28	Marina Međimurec Čupić	70
Domaćinstvo	1. - 4. r. MŠ	13	Martina Ćorković	35
Kreativna radionica	1. razred PŠ Donja Gračenica	9	Vlatka Špičak	35
Sportska grupa Po	PRO i OOS	9	Dejan Musić	35
Stolni tenis	5. - 8. r MŠ	8	Dejan Musić	35
Školska igraonica	1. i 2. r. PŠ Osekovo	9	Mirjana Šinković	35
Školska izviđačka grupa	5. - 7. r	8	Tamara Đurđević	35
Školska izviđačka grupa	3. i 4. r MŠ	8	Zvijezdana Žigolić Južvak	35
Razigrana stvaraonica	1. - 4. razred MŠ	18	Suzana Selanac Perković	35
Odbojka	5. - 8. razred	39	Damir Štimac	35
Školski sport	5. - 8. razred	34	Damir Štimac	35
Školski sportski klub	1. - 4. razred MŠ	33	Ivan Krizmanić	70
Školski zbor I.	5. - 8. razred	20	Anita Novaković	35
Školski zbor II.	5. - 8. razred	12	Antonijo Boškić	35
Futsal	7. i 8. razred	14	Nikola Bartulić	70
Umjetna inteligencija: od koncepta do primjene - BrAIn	5. - 8. razred	12	Elvisa Sekulić	35
Dramska skupina	5. i 6. razred	18	Sanja Kos	35
Filmska pismenost	5. - 8. razred	8	Diana Kajganić	35
Jezični klub	5. - 8. razred	21	Tea Dolenčić Dundović	70
Mali knjižničari	5. - 8. razred	10	Martina Uroda	35
Knjigoljupci u akciji	1. - 4. razred MŠ	12	Martina Uroda	35
Ekološka kreativna skupina	5.-8. razred	14	Ivana Bobinac-Culović	35
Kreativna radionica	1. - 4. r. PŠ Osekovo	11	Nataša Deklman	35
Likovna skupina	PRO i OOS	8	Marija Pernar	70
Školska igraonica	2. i 3. r. PŠ Donja	8	Gordana Rebić	35

	Gračenica			
Atletika	1. - 4. razred PŠ Donja Gračenica	11	Miloš Bosančić	35
Sportska grupa	2. i 3. razred PŠ Osekovo	9	Ilija Sučić	35
Mali vrtlari	2. - 4. razred PŠ Osekovo	9	Ilija Sučić	35
Kreativna igraonica	1. – 4. razred MŠ	12	Maja Ružička	35
Senzorna igraonica RN	1.- 4. razred MŠ	18	Helena Krezić	35
Senzorna igraonica PO	PRO. i OOS	8	Helena Krezić	35
Sportska igraonica	PRO. i OOS	8	Tomislav Polak	35
Škola budućnosti	5. – 8. razred	14	Zvijezdana Žigolić Južvak	35
Digitalna igraonica	PRO i OOS	8	Jelena Triplat	70
Artisan cvjećari 1	5 .- 8. razred	10	Natalija Budetić	70
Artisan cvjećari 2	5.- 8. razred	10	Jasmina Vlašić	70
Školska igraonica	2. i 3. r. PŠ Gornja Gračenica	12	Ivana Antić	35
Sportska skupina	1.- 4. razred PŠ Gornja Gračenica	12	Mirna Komarac	35
Mali kreativci	PRO i OOS	8	Jelena Brnada	70
Prometna kultura	1.- 4. razred PŠ Gornja Gračenica	0	Dora Bilandžija	-
Društvene igre	5. - 8. razred	8	Darko Brnada	70
Zorkini zadrugari	5. - 8. razred	12	Valentina Abramović Andlar	35
Društvene igre	PRO i OOS	8	Lucija Glibo	35
Domaćinstvo	1. - 4. r. PŠ Osekovo	12	Marina Tomaić	35
Domaćinstvo	2. i 3. r. PŠ Donja Gračenica	14	Marija Gredelj	35
Mali kuhari	2. i 3. r. PŠ Donja Gračenica	10	Marija Gredelj	35
Zabavna matematika	5. i 6. razred	9	Josipa Blažević	35

5. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI

5. 1. PLAN KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI

MJESEC	DATUM	DOGAĐAJ / NOSITELJI	PLANIRANE PRIREDBE I DOGAĐANJA U ŠKOLI
RUJAN	7.9.	Doček učenika prvih razreda • Učenici 4. razreda, učiteljice RN MŠ i PŠ	Pripremiti program u MŠ i PŠ, urediti učionice i hodnike škole.
RUJAN	10.9.	Hrvatski olimpijski dan • Učenici i učitelji TZK	Odjenuti bijele majice, šetnja.
RUJAN	21.-28.9.	Pozdrav jeseni • Učenici i učitelji	Ukrašavanje škole plodovima jeseni uz pomoć učenika i roditelja, šetnja prirodom.
RUJAN	26.9. (obilježavanje 26.9. i tjedan poslije)	Europski dan jezika • Učenici, učitelji engleskog, učiteljica hrvatskog jezika	Engleski jezik - jezične igre, kvizovi i upoznavanje osnovnih riječi i pozdrava na različitim europskim jezicima Predstavljanje jezika na panou, snimanje video uradaka Hrvatski-Tema: Jezici oko nas-Posuđenice, parlaonica
RUJAN	28.9.	Europski dan sporta (ESSD) • Učenici i učitelji TZK	Organizirati šetnju i sportske igre - međurazredna natjecanja.
RUJAN	29.9.	Projektni dan **Eko škole**, stjecanje brončanog statusa, Međunarodni dan svijesti o gubitku hrane i otpadu od hrane • Učenici i učitelji	Radionice, prezentacije i aktivnosti povezane s ekologijom, održivim razvojem i odgovornim gospodarenjem hranom. Prigodni program.
LISTOPAD	1.10.	Svjetski dan razglednice • Učenici i učiteljice RN	Pisanje i slanje razglednica, posjet pošti, fotografiranje aktivnosti.

LISTOPAD	4.10.	Svjetski dan zaštite životinja • Volonterski klub, Izviđači	Prikupljanje hrane, konzervi i poslastica za životinje.
LISTOPAD	5.10.	Svjetski dan učitelja • Učitelji	Čestitka
LISTOPAD	5.-11.10.	Dječji tjedan • Učenici i učitelji	Aktivnosti na Satu razrednika na temu Volontiranje u zajednici.
LISTOPAD	tijekom mjeseca listopada	Ružičasti listopad • Učenici i učitelji	Fotografiranje s ružičastim balonima i podjela letaka.
LISTOPAD	listopad	Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje • Učitelji i učenici	Uređenje panoa i štandova.
LISTOPAD	10.-25.10.	Code Week • Učenici i učiteljice IDK-a	Radionice na satu IDK-a.
LISTOPAD	15.10.-15.11.	Mjesec hrvatske knjige • Knjižničarka, učitelji PN i RN	Pričaonice, radionice, čitateljski klubovi i susret s književnikom.
Crveni križ, sabirna akcija “Solidarnost na djelu”	listopad	Volonterski klub	Prikupljanje donacija.
LISTOPAD	15.10.	Međunarodni dan bijelog štapa • Učenici i učitelji posebnih odjela	Izrada prigodnog plakata za školski hol.
LISTOPAD	18.10.	Svjetski dan kravate • Učenici i učitelji	Izrada panoa i dolazak učenika s kravatama u školu.

LISTOPAD	28.10.	Svjetski dan animiranog filma • Učenici i učitelji	Učenici i učitelji dolaze u majicama s likovima iz animiranih filmova te se fotografiraju za objavu na mrežnim stranicama škole.
STUDENI	9.11	Međunarodni dan izumitelja 9.11 170. Obljetnica rođenja Nikole Tesle	Učenici istražuju put od Tesline imaginacije do industrijske revolucije kroz digitalne prezentacije i makete, kviz.
STUDENI	15.11.-15.12.	Mjesec borbe protiv ovisnosti • Učenici 8. razreda, stručna služba, MUP	Predavanje djelatnika MUP-a o prevenciji ovisnosti i zlouporabe alkohola.
STUDENI	16.11.	Međunarodni dan tolerancije • Učenici 6. razreda, stručna služba	Radionice na Satu razrednika.
STUDENI	studeni	Natjecanje Dabar • Učenici 1.-8. razreda, učiteljice IDK-a	Učenici na satu Informacijskih i digitalnih kompetencija uz vodstvo predmetnih učiteljica sudjeluju u natjecanju učenika u računalnom razmišljanju.
STUDENI	17.11. (16.11.)	Međunarodni dan prijevremeno rođene djece • Učenici i učitelji	Nošenje ljubičastih majica, fotografiranje.
STUDENI	18.11.(17.11.)	Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje • Učenici 8. razreda i učitelji	Paljenje lampaša, prigodni program, uređenje učionica, panoa i školskog hola.
STUDENI	20.11.	Međunarodni dan dječjih prava - učenici 5. i 8. razreda i učiteljica hrvatskog jezika	Pisanje poruka

STUDENI/PROSINAC	studeni-prosinac	Advent u školi • Učenici i učitelji	Adventsko uređenje škole i učionica.
PROSINAC	3.12.	Međunarodni dan osoba s invaliditetom • Učenici i učitelji posebnih odjela	Radionice i uređenje panoa.
PROSINAC	5.12.	Međunarodni dan volontera • Volonterski klub	Radionice za učenike.
PROSINAC	prosinac	Filmske večeri u Zorki - učiteljice hrvatskoga jezika Sanja Kos i Diana Kajganić	Organizacija školskog kina za učenike i roditelje u prostoru škole.
PROSINAC	prosinac	Večer matematike • Učenici i učiteljice matematike	Interaktivne matematičke radionice za učenike i roditelje.
PROSINAC	6.12. (4.12.)	Sveti Nikola • Učenici i učitelji	Prigodne priredbe i podjela poklona.
PROSINAC	prosinac	Božićna priredba • Učenici, učitelji, Učenička zadruga Zora	Božićna priredba te prodaja prigodnih ukrasnih i uporabnih predmeta.
SIJEČANJ	27.1.	Dan sjećanja na holokaust i sprječavanja zločina protiv čovječnosti • Učenici, učiteljica povijesti, učiteljice HJ	Izložba radova, projekt „Šafran”
VELJAČA	5.2.	Dan crvenih haljina • Volonterski klub	Nošenje crvene odjeće u suradnji s Neuropsihijatrijskom bolnicom Popovača.
VELJAČA	veljača	Dan sigurnijeg interneta • Učenici i učiteljice IDK-a	Radionice na satu IDK-a

VELJAČA	9.2.	Fašnik, učenici i učitelji	Maskenbal
VELJAČA	14.2.	Valentinovo • Učenici, učitelji i Učenička zadruga Zora	Izrada čestitki, uređenje panoa, prodaja ukrasnih i uporabnih predmeta.
VELJAČA	14.2.	50 milijuna koraka za epilepsiju • Volonterski klub, Izviđači	Organizirana šetnja i prikupljanje koraka.
VELJAČA	21.2. - 17.3.	Mjesec hrvatskoga jezika • Učiteljice hrvatskoga jezika i knjižničarka	Obilježavanje Svjetskog dana poezije, Dana hrvatske glagoljice i Dana materinskog jezika.
VELJAČA	zadnja srijeda u veljači	Dan ružičastih majica • Učenici, učitelji i stručni suradnici	Radionice, uređivanje panoa i predavanje za učenike 7. razreda.
VELJAČA/OŽUJAK	veljača/ožujak	Natjecanja • Povjerenstva za natjecanja	Provedba školskih i drugih razina natjecanja.
OŽUJAK	5.3.	Dan žena • Učitelji i učenici	Uređivanje panoa i čestitke.
OŽUJAK	14.3.	Dan broja π • Učenici i učiteljice matematike	Izrada plakata i uređenje panoa.
OŽUJAK	ožujak	Klokan bez granica • Učenici 2.-8. razreda, učiteljice matematike i RN	Provedba međunarodnog matematičkog natjecanja.

OŽUJAK	ožujak	Svjetski i Europski tjedan novca • Učenici i učiteljice matematike	Kvizovi znanja, plakati i uređivanje panoa.
OŽUJAK	19.3.	Dan očeva • Učenici i učitelji	Pisanje čestitki i uređivanje panoa.
OŽUJAK	21.3.	Prvi dan proljeća i Svjetski dan šuma • Učenici i učitelji	Šetnja prirodom.
OŽUJAK	21.3.	Svjetski dan poezije • Učenici i učiteljice hrvatskoga jezika	Pisano stvaralaštvo, radionice i izložba radova.
OŽUJAK	21.3.	Svjetski dan osoba s Downovim sindromom • Učenici i učitelji	Nošenje šarenih čarapa i radionice.
OŽUJAK	Dan narcisa	Volonterski klub	Humanitarna akcija.
OŽUJAK	26.3.	Ljubičasti dan • Volonterski klub	Suradnja s Neuropsihijatrijskom bolnicom Popovača.
OŽUJAK	28.3.	Uskrs	Čestitka, prigodno uređenje škole.
OŽUJAK	29.3.	Dan škole • Učenici, učitelji i djelatnici škole	Radionice, prigodni program i aktivnosti tijekom cijelog tjedna.
TRAVANJ	2.4.	Svjetski dan svjesnosti o autizmu • Učenici i učitelji	Nošenje plavih majica i zajedničke aktivnosti.
TRAVANJ	2.4.	Međunarodni dan dječje knjige • Učenici i učiteljice hrvatskoga jezika	Čitanje priča, izrada plakata.

TRAVANJ	8.4.	Dan Roma • Učenici i učitelji	Izrada čestitke i obilježavanje dana.
TRAVANJ	22.4.	Dan planeta Zemlje • Učenici i učitelji	Uređenje panoa i ekološke aktivnosti.
TRAVANJ	travanj	Svjetski dan činjenja dobrih djela • Volonterski klub	Radionice i volonterske aktivnosti.
TRAVANJ	23.4.	Dan engleskog jezika • Učenici i učitelji engleskog jezika	Jezične igre, kvizovi, pjevanje, čitanje, izložbe i aktivnosti o Shakespeareu.
TRAVANJ	travanj	Dani medijske pismenosti • Učenici, učiteljice IDK-a	Radionice na satu i predavanja.
SVIBANJ	13.5.	Spelling Bee • Učenici 7. razreda i učitelji engleskog jezika	Natjecanje u slovkanju engleskih riječi.
SVIBANJ	9.5.	Dan Europe • Učenici 7. razreda i učiteljica geografije	Izložba učeničkih radova.
SVIBANJ	9.5.	Majčin dan • Učenici i učitelji	Izrada čestitki i uređenje panoa.
SVIBANJ	15.5.	Međunarodni dan obitelji • Učenici i učitelji	Uređenje panoa i izrada čestitki.
LIPANJ	15.6.	Oproštaj s učenicima osmih razreda • Učenici i razrednice	Prigodni program oproštaja.

LIPANJ	21.6.	Dan grada • Učenici, učitelji	Sudjelovanje na svečanostima i natjecanjima.
SRPANJ	srpanj 2027.	Svečana podjela svjedodžbi učenicima osmih razreda • Učenici 8. razreda	Svečani program i podjela svjedodžbi.
KOLOVOZ	kolovoz 2027.	Priprema za doček učenika prvih razreda • Učenici i učiteljice 4. Razreda	Priprema i uvježbavanje prigodnog programa dobrodošlice.

5. 2. PLAN ESTETSKO–EKOLOŠKOG UREĐENJA ŠKOLE I OKOLIŠA

Poslovi i zadaci (akcije)	Vrijeme izvršenja	Nositelji zadataka
I. UREĐENJE UNUTARNJEG PROSTORA ŠKOLE 1. postava sadržaja panoa u holu škole	IX., III., V. mjesec	grupe izvannastavnih aktivnosti uz obvezne konzultacije s učiteljem likovne kulture
2. estetski oplemenjivati zidne panoe kabinetskih prostora (učionica) i interijera	IX., XII., III., V. mjesec	razrednici i razredni odjeli
3. sredstva i pomagala za rad uredno odlagati u kabinetske ormariće ili ormare čije vanjske površine moraju biti čiste kao i učiteljski radni stol	kontinuirano tijekom školske godine	razrednici i ostali učitelji
4. voditi brigu o estetskom izgledu zborničkog prostora (stolovi, radne površine i površine za odlaganje radnih materijala, ormar za razrednu dokumentaciju i oglasna ploča)	kontinuirano tijekom školske godine	Učiteljsko vijeće s ravnateljem, tajnikom i pedagogom
5. briga o cvijeću u kabinetima, učionicama	kontinuirano tijekom školske godine	razredni odjeli i spremačice
6. briga o cvijeću na hodnicima, u zbornici i upravi škole	kontinuirano tijekom školske godine	grupa cvjećara i razredni odjeli i spremačice
7. estetski neriješene prostore na hodnicima škole rješavat će učenici s učiteljem likovne kulture	kontinuirano tijekom školske godine	učenici uz stručnu pomoć učitelja likovne kulture

II. UREĐENJE OKOLIŠA ŠKOLE 1. uređenje cvjetnih, travnatih površina, postojećih zelenih nasada ispred školske zgrade, kao i športskih površina	kroz tri godišnja doba (proljeće, ljeto, jesen)	razredni odjeli, cvjećari, Školsko športsko društvo
2. uređenje parka iza školske zgrade	kroz tri godišnja doba (proljeće, ljeto, jesen)	razredni odjeli

5. 3. SURADNJA S INSTITUCIJAMA NA LOKALNOJ I DRŽAVNOJ RAZINI

Naziv ustanove	**Sadržaj rada**	**Vrijeme izvršenja**	**Izvršitelj**
1. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport, mlade i civilno društvo Sisačko-moslavačke županije	Nadzor nad zakonitošću rada, unapređivanje materijalnog i kulturnog života	tijekom školske godine	ravnatelj i tajnik
2. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih Republike Hrvatske	Nadzor nad zakonitošću rada, stručno-pedagoški uvid u rad djelatnika	tijekom školske godine	ravnatelj
3. Agencija za odgoj i obrazovanje	Permanentno stručno usavršavanje djelatnika škole	tijekom školske godine	ravnatelj, savjetnici, učitelji
4. Institucije koje djeluju u području kulture -Knjižnica i čitaonica Popovača -Muzej Moslavine -Pučko otvoreno učilište	Popularizacija kulture i umjetnosti, navikavanje učenika na praćenje odgojno vrijednih aktivnosti	tijekom školske godine	ravnatelj, pedagog, savjetnici
5. Psihološko - zdravstvena služba Grada Popovače	Briga o svim oblicima zdravstvene zaštite učenika (zdravstveni pregledi, cijepljenje, učenici s posebnim potrebama...)	tijekom školske godine	ravnatelj, pedagog, razrednici

6. Hrvatski zavod za socijalni rad Kutina	Osiguravanje socijalne zaštite učenika; Roditeljske dužnosti; Suzbijanje nasilja; Odnos roditelj dijete-obiteljska odgovornost	tijekom školske godine	Ravnatelj, pedagog, tajnik i djelatnici Hrvatskog zavoda za socijalni rad Kutina
7. Moslavački list i Mreža TV	Priopćavanje preko Moslavačkog lista, radio stanice i televizije	tijekom školske godine	ravnatelj, pedagog
8. Služba za profesionalno informiranje pri Zavodu za zapošljavanje	Profesionalno usmjeravanje i orijentacija učenika na planu izbora struke i zanimanja	tijekom školske godine	razrednici pedagog
9. Osnovne škole Grada Popovače	Razmjena iskustava, održavanje stručnih skupova, natjecanja, sudjelovanje u kulturno-umjetničkim manifestacijama	tijekom školske godine	učitelji, ravnatelj, pedagog, učenici
10. Srednje škole s područja Sisačko-moslavačke županije i Srednja škola Ivan Švear, Ivanić Grad	Profesionalno usmjeravanje, gostovanje na roditeljskom sastanku za upise u srednju školu, Dani otvorenih vrata	tijekom školske godine	učitelji, ravnatelj, učenici
11. Dječji vrtić Popovača	Psihološko –pedagoška obrada djece pripremljene za upis u I. razred, susret djece vrtića, budućih prvaša sa školom	tijekom školske godine	stručna služba vrtića i pedagog škole

5. 4. PLAN IZLETA, EKSKURZIJA, IZVANUČIONIČNE I TERENSKE NASTAVE

Planiranje ekskurzija, izleta, posjeta i izvanučionične nastave provode nositelji organizacije u suradnji sa svojim timovima. Ovi planovi sastavni su dio godišnjih planova i programa učitelja. Detaljna razrada ovog plana i programa nalazi se u Školskom kurikulumu za školsku godinu 2026./2027.

5. 5. PROFESIONALNO USMJERAVANJE

Redni broj	Sadržaj priopćavanja	Razred	Vrijeme	Nositelji zadataka
1.	Profesionalno usmjeravanje u redovnoj nastavi	I.-VIII.	tijekom školske godine	učitelji razredne i predmetne nastave
2.	Profesionalno usmjeravanje kroz izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i izbornu nastavu	I.- VIII., posebno VII. i VIII.	tijekom školske godine	učitelji voditelji izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti i izborne nastave
3.	Predavanja i priopćenja na teme: Tko vam može pomoći pri izboru zanimanja, Najčešće pogreške pri izboru zanimanja, Mogućnosti i perspektive zapošljavanja u određenim područjima rada-zanimanja, Novi model upisa u srednje škole	VIII. razred	III. i IV. mjesec	razrednici VIII. razreda, pedagog, psiholog, vanjski suradnici Službe za profesionalno priopćavanje pri Zavodu za zapošljavanje-Područna služba Kutina
4.	Razgovori s darovitim učenicima i učenicima suženih mogućnosti kojima trebaju konkretne informacije na planu profesionalnog usmjeravanja	VIII. razred	tijekom školske godine	razrednici VIII. razreda, psiholog i vanjski suradnici Službe za profesionalno priopćavanje Zavoda za zapošljavanje
5.	Posjet srednjim školama na području Sisačko-moslavačke županije ako će imati Dan otvorenih vrata škole	učenici VIII. razreda	V. mjesec	roditelji i učenici VIII. razreda

6.	Ispitivanje profesionalnih želja i namjera učenika	učenici VIII. razreda	tijekom školske godine	razrednici VIII. razreda i pedagog škole
7.	Obrada Ankete o profesionalnom izboru, timska obrada učenika	VIII. razred	tijekom školske godine	razrednici VIII. razreda i učenici u suradnji s pedagogom škole
8.	Rad s roditeljima na profesionalnom usmjeravanju njihove djece (učenika VIII. razreda) i upoznavanju elemenata i kriterija za upis učenika u srednje škole i primanje u učeničke domove za narednu školsku godinu	VIII. razred	tijekom školske godine	razrednici VIII. razreda i pedagog škole
9.	Roditeljski sastanak vezan uz upis u srednju školu	VIII. razred	V. ili VI. mjesec	učenici, roditelji, pedagog škole i predstavnici srednjih škola u okolici Popovače

5. 6. SURADNJA S RODITELJIMA

U okviru suradnje s roditeljima planirani su sljedeći oblici rada: razredni roditeljski sastanci, roditeljski sastanci na nivou razrednih odjeljenja, individualni razgovori s roditeljima, sudjelovanje roditelja u organizaciji izleta, svečanosti, kulturnih i javnih manifestacija, savjetodavni rad s roditeljima, sudjelovanje roditelja u odgojno-obrazovnom procesu, posjete i dr.

Suradnja s roditeljima usmjerena je na poboljšanje odnosa između učenika, učenika i učitelja te roditelja i škole.

6. PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENU I SOCIJALNU ZAŠTITU UČENIKA

6. 1. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA UČENIKA

6. 1. 1. Sistematski pregledi

Mjesec	Sadržaj	Broj učenika	Nositelji aktivnosti
travanj svibanj lipanj 2027.	sistematski pregled djece prije upisa u 1. razred	81	liječnica školske medicine u suradnji s članovima Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djece dorasle za upis u 1. razred te roditeljima učenika
rujan listopad 2026.	sistematski pregled učenika 8. razreda i 8. PRO	66	liječnica školske medicine u suradnji s pedagoginjom i razrednicima 8. razreda te roditeljima učenika
siječanj veljača 2027.	sistematski pregled učenika 5. razreda i 5. PRO (uz ostalo pregled štitne žlijezde i krvni tlak) te razgovor s razrednikom o uspjehu, ponašanju i prilagodbi učenika	50	liječnica školske medicine u suradnji s pedagoginjom i razrednicima 5. razreda te roditeljima učenika

6. 1. 2. Kontrolni ciljani pregledi

Mjesec	Sadržaj	Broj učenika	Nositelji aktivnosti
tijekom školske godine	rast i razvoj tijela, deformacija kralježnice i stopala, tjelesna visina za učenike 6. razreda i 6. PRO	66	liječnica školske medicine u suradnji s pedagoginjom i razrednicima 3. i 6. razreda te 6. PRO te roditeljima učenika
	pregled vida učenika 3. razreda i pregled vida na boje	60	

6. 1. 3. Mjere higijensko-epidemiološke zaštite, cijepljenje i docjepljivanje

Mjesec	Sadržaj	Broj učenika	Nositelji aktivnosti
listopad studeni 2026.	cijepljenje učenika 6. razreda (HEPATITIS B- 1., 2., 3. doza)	52	

travanj 2027. rujan 2026. travanj svibanj lipanj 2027. tijekom godine	cijepljenje učenika 8. razreda sa Ana Di Te + Polio (DTP) cijepljenje djece kod upisa u 1. razred sa Ana Di Te+Polio (oni koji sva cijepljenja nisu obavili kod upisa u 1. razred) sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti	64 prema potrebi prema potrebi	liječnica školske medicine u suradnji s pedagoginjom i razrednicima navedenih razreda te roditeljima učenika
tijekom školske godine	cijepljenje učenika 8. razreda protiv humanog papiloma virusa (HPV)	po vlastitom izboru	liječnica školske medicine u suradnji s pedagoginjom i razrednicima 8. razreda te roditeljima učenika

6. 1. 4. Predavanja iz zdravstvene zaštite

Mjesec	Sadržaj	Broj učenika	Nositelji aktivnosti
tijekom školske godine	Zdrava prehrana (učenici 3. razreda)	60	liječnica školske medicine u suradnji s pedagoginjom i razrednicima
	Oralna higijena (pravilno pranje zubi) (učenici 1. razreda)	68	
	Psihičke i somatske promjene u pubertetu (učenici 5. razreda)	49	
	Fiziologija i higijena menstruacije (učenice 5. razreda)	33	
	Pušiti ili ne Kako reći ne ovisnosti (učenici 6. razreda i 6. PRO)	55	
	Pubertet (učenici 7. razreda)	61	

	Prevencija ovisnosti (učenici 7. razreda) Skrb za reproduktivno zdravlje (8. razred) Profesionalna orijentacija i zdravstvene kontraindikacije za izbor zanimanja (8. Razred 8. PRO)	61 64 66	

6. 2. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

Voditelj: Mirela Bartolić, psihologinja

PROCJENA STANJA I POTREBA:
Školski preventivni program za školsku godinu 2026./2027. nastao je procjenom odgojnog stanja razrednika, učitelja, stručnih suradnika te na temelju školske dokumentacije (zapisnici razrednih vijeća, evidencije pedagoških mjera, praćenja ponašanja učenika i ocjena vladanja, rezultata evaluacija provedenih programa u školi).
Sadržaji preventivnog programa integrirani su u redovitu nastavu, satove razrednog odjela, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, roditeljske sastanke, stručno usavršavanje učitelja.
Prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, obaveznim obrazovanjem u osnovnim školama su obuhvaćena sva djeca, a time i njihovi roditelji te je osnovna škola odgojno-obrazovna ustanova koja, pored obitelji, ima veliku odgovornost u odgoju mladih pa tako i u prevenciji svih oblika neprihvatljivog ponašanja, što ukazuje na potrebu pravodobnog interveniranja, odnosno osmišljavanja i provođenja Školskog preventivnog programa ovisnosti i prevencije nasilja (ŠPP).

CILJEVI PROGRAMA:
Program je usmjeren na jačanje zaštitnih čimbenika za mentalno i fizičko zdravlje i proaktivne uloge u društvu kroz različite oblike univerzalne, selektivne i indicirane prevencije. Usmjeren je i na smanjivanje čimbenika rizika u nastajanju nasilničkog ponašanja, te informiranje i osnaživanje roditelja kao važne karike u prevenciji ovisničkog ponašanja djece. Kao interkulturalna škola, promičemo toleranciju i različitost kao bogatstvo.

Za učenike:

- utemeljenje zdravog i odgovornog načina života djece koja će svoje potrebe znati zadovoljiti društveno prihvatljivim oblicima ponašanja,
- educiranje učenika o pojavi i štetnosti nasilničkog ponašanja i općenito neprihvatljivog ponašanja mladih,
- ugradnja pozitivnih vrijednosti i stavova koji će i u budućnosti osigurati pozitivne društvene vrijednosti,
- prevencija nepoželjnog ponašanja tj. prevencija bilo kojeg oblika nasilja i zlostavljanja,

- savjetovanje i osvještavanje o posljedicama učeničkih nasilnih djela,
- poticanje učenika na razmišljanje i usvajanje pozitivnih životnih vrijednosti,
- razvijanje osjećaja osobne vrijednosti kao osobne i društvene odgovornosti,
- promicanje fizičke, socijalne i duhovne dimenzije zdravlja,
- promicanje zdravih stilova života,
- razvijanje pozitivne slike o sebi razvijajući samopoštovanje i samopouzdanje,
- učenje vještina donošenja odluka i rješavanja problema,
- učenje o osjećajima i njihovom izražavanju,
- razvijanje svih oblika socijalnih vještina,
- kroz odgojno-obrazovni proces smanjiti broj djece i mladih koji će započeti s iskušavanjem sredstava ovisnosti,
- formiranje ispravnog stava prema sredstvima ovisnosti i upoznavanje sa štetnim posljedicama zlouporabe droga,
- stjecanje vještine otpora pritiscima da se uzme droga,
- promicanje ljubavi prema zavičaju i domovini te čuvanje kulturne baštine kao dijela nacionalnog i kulturnog identiteta,
- razvijanje ekološke svijesti i navika,
- promicanje snošljivosti i poštivanje različitosti.

Za roditelje:

- stjecanje znanja kako pomoći djeci da ostanu zdravi,
- unapređenje neophodnih vještina za kvalitetno roditeljstvo - primjena naučenih vještina sa svojom djecom,
- vrednovanje značaja obiteljskog okruženja kao značajnog čimbenika u prevenciji ovisnosti,
- vrednovanje značaja zdravog stila življenja,
- utvrditi prihvatljive i neprihvatljive oblike ponašanja i njihove posljedice,
- obavijestiti roditelje na roditeljskim sastancima o problemu vršnjačkog nasilja kako bi o tome mogli razgovarati sa svojom djecom i mogli prepoznati znakove viktimizacije na djetetu.

Za učitelje:

- educiranje i usavršavanje djelatnika u vidu raznih radionica, stručnih aktiva, stručnih predavanja te savjetovanja,
- unapređivati vještinu poučavanja djece,
- vrednovati značaj školskog okruženja kao značajnog čimbenika u prevenciji ovisnosti,
- primjenjivati u praksi zdrav stil življenja i dobru praksu komunikacije.

AKTIVNOSTI:

RAD S UČENICIMA

Naziv programa/aktivnosti ***Kratak opis, ciljevi***	***Program:*** ***a) Evaluiran*** ***b) Ima stručno mišljenje/preporuku***** ***c) Ništa od***	*Razina intervencije* ***a) Univerzalna*** ***b) Selektivna***	***Razred***	***Voditelj, suradnici***

	navedenoga	***c) Indicirana***		
1. "Poštujte naše znakove" **ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:** Učenici će steći potrebna znanja o sigurnom ponašanju u prometu, upoznati će se sa značenjem prometnih znakova i prometnim pravilima.	b) Preporuka MUP RH	Univerzalna	1.	Razrednici, kontakt policajka, psihologinja
2. "Eelektrični romobili u prometu" **ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:** Učenici će razviti svijest o sigurnosnim pravilima za korištenje električnih romobila, potaknut će se na odgovorno ponašanje i poštivanje prometnih pravila	b) Preporuka MUP RH	Univerzalna	5. i 6.	Razrednici, kontakt policajka, psihologinja
3. Učiti kako učiti **ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:** Pružanje pomoći u učenju učenicima obuhvaćenim osnaživanje učenika kroz usmjerenost na pozitivne vrijednosti, osjećaje pripadanja i zajedništvo, razvoj samopoštovanja i samopouzdanja	c) Ništa od navedenog	Selektivna	1.-8.	Stručna suradnica psihologinja, pedagog
4. Nasilje putem interneta **ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:** Educirati i osvijestiti djecu o različitim vrstama nasilja na internetu te ih educirati o primjerenim načinima reagiranja na iste, te o preventivi suzbijanja nasilja na internetu	c) Ništa od navedenog	Univerzalna	5.	Stručna suradnica psihologinja, pedagog
6. "Svi smo različiti, a svi jednako vrijedimo" **ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:** Razvijati kod učenika razumijevanje i prihvaćanje različitosti, poticanje empatije i suradnje	c) Ništa od navedenog	Univerzalna	5. i 6.	Psihologinja
7. "Jači smo kad smo zajedno" **ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:** Razvijati svijest o važnosti međusobnog poštovanja, tolerancije i nenasilne komunikacije. Educirati i osvijestiti djecu o međuvršnjačkom nasilju, posljedicama verbalnog i fizičkog nasilja	c) Ništa od navedenog	Univerzalna	7.	Razrednici, psihologinja
8. „Zdrav za 5"		Univerzalna		Razrednici, kontakt

ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI: Aktivno mijenjanje stavova i štetnih životnih navika o ovisnosti, podizanje razine samosvijesti o odgovornosti u očuvanju vlastitog i tuđeg zdravlja i usvajanje zdravih stilova života.	b) Preporuka MUP RH		8.	policajka, psihologinja
9. Budimo prijatelj **ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:** Program prevencije nasilja među djecom	c) Ništa od navedenog	Univerzalna	1.-8.	Psihologinja
10. „Jači ja" **ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:** Podići svijest kod učenika o važnosti brige za mentalno zdravlje i razvijati vještine očuvanja psihološke dobrobiti.	c) Ništa od navedenog	Univerzalna	7.i 8.	Psihologinja

RAD S RODITELJIMA

Oblik rada aktivnosti a) Individualno savjetovanje b) Grupno savjetovanje c) Roditeljski sastanak *d)* Vijeće roditelja	***Razina intervencije*** a) Univerzalna b) Selektivna *c)* Indicirana	***Sudionici***	***Tema/Naziv radionice/ predavanja***	***Voditelj/ suradnici***
1. Individualno savjetovanje	Selektivna i indicirana	Roditelji	Prema potrebama	Socijalna pedagoginja, pedagoginja
2. Roditeljski sastanak	Univerzalna	Roditelji	Profesionalna orijentacija	Razrednici, pedagog

6. 3. PREHRANA UČENIKA

Za sve učenike je organizirana prehrana u školskoj kuhinji. Učenici doručak, ručak i užinu konzumiraju u školskoj blagovaonici. U područne škole je organiziran odvoz hrane.

Pri koncipiranju jelovnika posebnu pažnju poklanjamo izboru raznovrsnih namirnica i pripremi obroka koji zadovoljavaju kriterije zdrave prehrane djece, sukladno normativima i smjernicama zdrave školske prehrane koje je propisalo Ministarstvo zdravstva. Usluge školske kuhinje koristi **501** učenik. U Eksperimentalnom programu „Osnovna škola kao cjelodnevna škola – Uravnotežen, pravedan, učinkovit i održiv sustav odgoja i obrazovanja"

Ministarstvo znanosti i obrazovanja u potpunosti financira troškove pripreme obroka doručka, ručka i užine za sve učenike naše škole.

Radi povećanja unosa svježeg voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda, kao i podizanja svijesti o značaju zdrave prehrane kod školske djece, sudjelujemo u projektu „Školska shema“ u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih i Ministarstva poljoprivrede. Projekt podrazumijeva dodjelu besplatnih obroka voća, povrća i mlijeka za školsku djecu. Učenici 1. – 8. razreda jednom tjedno dobivaju voće, a učenici 1. – 4. razreda mlijeko, s ciljem razvoja zdravih prehrambenih navika.

7. PODATCI O RADNIM ZADUŽENJIMA ZAPOSLENIKA ŠKOLE

7. 1. TJEDNO ZADUŽENJE ODGOJNO – OBRAZOVNIH ZAPOSLENIKA ŠKOLE

TJEDNA RADNA OBVEZA UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA U ŠKOLSKOJ GODINI 2026./2027.

Osnovna škola Zorke Sever, Kolodvorska ulica 36, Popovača, Sisačko-moslavačka županija, Šifra škole: 03-195-002, Broj učenika: 501, Ravnateljica Zvjezdana Martinec, prof.

Podaci o učiteljima				1. Neposredni odgojno obrazovni rad				2. B1 program	3. Razredništvo			Ukupno A1+A2+SR+B1	4. Stručno metodička priprema			5. Profesionalno usavršavanje i razvoj	6. Ostali poslovi do 10 sati									UKUPNO TJEDNO ZADUŽENJE U SIN ČANIM SATIMA	POSTOTAK POVEĆANJA PLAĆE ZA RAZREDNIŠTVO, PROGRAME A2 I B1
R.B.	Ime i prezime učitelja	Predmet	Razredni odjel	A1 Nastava	A2 Potpora i obogaćivanje	Ukupno norma A1	Ukupno A1+A2	B1 - izvannastavne aktivnosti	Sat razrednika	Razredni odjel	Poslovi povezani s razredništvom, suradnja i timski rad		Stručno metodička priprema nastavni sati	Priprema za A2 nastavni sati	Ukupan broj sati za pripremu	Profesionalno usavršavanje nastavni sati	Dežurstva s učenicima	Podrška školi (IKT, satničar, e-Dnevnik,AR, AI, estetsko uređenje škole)	Stručni izvannastavni rad s učenicima (zbor,KVT, ŠSK,Zadruga)	Projekti, suradnja i stručno - razvojni poslovi (projekti, ŽSV,Stručna povjerenstva, mentorstvo, suradnja s ustanovama, posebni poslovi mentora, savjetnika.)	Po drugim propisima-Sindikat. Zaštita na radu, Povjerenik za informiranje, Osoba zadužena za zaštitu dostojanstva radnika	Poslovi koji proizlaze iz GPIP i kurikuluma škole (planiranje i vođenje izvanučioničke nastave, izleta, ekskurzija, priprema priredbi, ostalih kulturnih i javnih manifestacija i sl.)	Poslovi po nalogu ravnatelja vezani uz Godišnji plan i program rada škole i Kurikulum škole	UKUPNO OSTALI POSLOVI		
1.	Suzana Selanac Perković	Razredna nastava	1.r MŠ	18.0	4.0	18.0	22.0	1.0	1.0	1.r MŠ	5.0	29.0	9.0	2.0	11.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	17.50%
2.	Antonija Zohar	Razredna nastava	2.r MŠ	18.0	3.0	18.0	21.0	0.0	1.0	2.r MŠ	5.0	27.0	9.0	1.5	10.5	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	17.50%
3.	Martina Čorković	Razredna nastava	3.r MŠ	18.0	4.0	18.0	22.0	1.0	1.0	3.r MŠ	5.0	29.0	9.0	2.0	11.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	17.50%
4.	Maja Ružička	Razredna nastava	4.r MŠ	18.0	4.0	18.0	22.0	1.0	1.0	4.r MŠ	5.0	29.0	9.0	2.0	11.0	1.0	5.0	0.0	0.0	1.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	17.50%
5.	Snježana Kepe	Razredna nastava	1.r PŠ V	18.0	3.0	18.0	21.0	0.0	1.0	1.r PŠ V	5.0	27.0	9.0	1.5	10.5	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	17.50%
6.	Marija Brlek	Razredna nastava	2.r PŠ V	18.0	4.0	18.0	22.0	1.0	1.0	2.r PŠ V	5.0	29.0	9.0	2.0	11.0	1.0	5.0	1.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	17.50%
7.	Ivana Osrečak Pihir	Razredna nastava	3.r PŠ V	18.0	4.0	18.0	22.0	1.0	1.0	3.r PŠ V	5.0	29.0	9.0	2.0	11.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	17.50%
8.	Jasminka Bartolić	Razredna nastava	4.r PŠ V	18.0	3.0	18.0	21.0	0.0	1.0	4.r PŠ V	5.0	27.0	9.0	1.5	10.5	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	17.50%
9.	Marina Tomaić	Razredna nastava	3.r PŠ O	18.0	4.0	18.0	22.0	1.0	1.0	3.r PŠ O	5.0	29.0	9.0	2.0	11.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	17.50%
10.	Mirjana Šinković	Razredna nastava	1. i 2. r PŠ O	18.0	4.0	18.0	22.0	1.0	1.0	1.i 2.r PŠ O	5.0	29.0	9.0	2.0	11.0	1.0	5.0	1.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	17.50%
11.	Nataša Deklman	Razredna nastava	4.r PŠ O	18.0	4.0	18.0	22.0	1.0	1.0	4.r PŠ O	5.0	29.0	9.0	2.0	11.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	17.50%
12.	Vlatka Špičak	Razredna nastava	1. r PŠ DG	18.0	4.0	18.0	22.0	1.0	1.0	1.r PŠ DG	5.0	29.0	9.0	2.0	11.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	17.50%
13.	Marija Gredelj	Razredna nastava	2.r PŠ DG	18.0	4.0	18.0	22.0	2.0	1.0	2.r PŠ DG	5.0	30.0	9.0	2.0	11.0	1.0	5.0	1.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	20.00%
14.	Gordana Rebić	Razredna nastava	3. r PŠ DG	18.0	4.0	18.0	22.0	1.0	1.0	3.r PŠ DG	5.0	29.0	9.0	2.0	11.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	17.50%
15.	Ana Labus	Razredna nastava	4. r PŠ DG	18.0	4.0	18.0	22.0	1.0	1.0	4.r PŠ DG	5.0	29.0	9.0	2.0	11.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	17.50%
16.	Višnja Adrinek	Razredna nastava	2. r PŠ GG	18.0	4.0	18.0	22.0	0.0	1.0	2.r PŠ GG	5.0	28.0	9.0	2.0	11.0	1.0	5.0	1.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	15.00%
17.	Ivana Antić	Razredna nastava	3. r PŠ GG	18.0	4.0	18.0	22.0	1.0	1.0	3.r PŠ GG	5.0	29.0	9.0	2.0	11.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	17.50%
18.	Gordana Brlek	Razredna nastava	4. r PŠ GG	18.0	3.0	18.0	21.0	0.0	1.0	4.r PŠ GG	5.0	27.0	9.0	1.5	10.5	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	17.50%
19.	Mima Komarac	Razredna nastava	1. r PŠ GG	18.0	4.0	18.0	22.0	1.0	1.0	1.r PŠ GG	5.0	29.0	9.0	2.0	11.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	17.50%
20.	Sanja Kos	Hrvatski jezik	5.a,b, 8.b,c	22.0	4.0	22.0	26.0	1.0	1.0	5.b	5.0	28.0	11.0	2.0	13.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	17.50%
21.	Diana Kajganić	Hrvatski jezik	5.c, 6.c, 7.a, 8.a	22.0	4.0	22.0	26.0	1.0	0.0		2.0	27.0	11.0	2.0	13.0	1.0	5.0	0.0	0.0	1.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	17.50%
22.	Elena Salaj Potočki	Hrvatski jezik	6.a,b, 7.b,c	22.0	4.0	22.0	26.0	0.0	1.0	7.b	5.0	27.0	11.0	2.0	13.0	1.0	4.0	2.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	15.00%
23.	Nikola Bartulić	Likovna kultura i Svijet i ja	LK:5.a,b,c, 6.a,b,c, 7.a,b,c, 8.a,b,c, Sij: 6.a,7.c, 8.b	18.0	1.0	18.0	19.0	2.0	1.0	8.a	5.0	22.0	9.0	0.5	9.5	1.0	3.0	1.0	0.0	0.0	2.0	2.0	2.0	10.0	40	7.50%
24.	Nikola Bartulić	Glazbena kultura	8.a,b,c	3.0	0.0	3.0	3.0	0.0	0.0		0.0	3.0	1.5	0.0	1.5	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	6.0	3	0.00%
25.	Anita Novaković	Glazbena kultura	5.a,b,c, 6.a,b,c, 7.a,b,c	9.0	0.0	9.0	9.0	1.0	0.0		2.0	10.0	4.5	0.0	4.5	1.0	3.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	7.0	20	2.50%
26.	Ružica Filipović	Tehnička kultura	6.a,b,c	6.0	0.0	6.0	6.0	0.0	0.0		0.0	6.0	3.0	0.0	3.0	1.0	1.0	1.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0	3.0	6	0.00%
27.	Zvijezdana Žigolić Južvak	Tehnička kultura	8.a,b,c	3.0	0.0	3.0	3.0	0.0	0.0		0.0	3.0	1.5	0.0	1.5	1.0	1.0	1.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	1.5	3	0.00%
28.	Darko Brnada	Tehnička kultura	5.a,b,c, 7.a,b,c	9.0	1.0	9.0	10.0	2.0	0.0		2.0	12.0	4.5	0.5	5.0	1.0	2.0	2.0	0.0	0.0	2.0	2.0	2.0	10.0	20	12.50%
29.	Jasmina Vlašić	Fizika	7.a,b,c, 8.a,b,c	12.0	1.0	12.0	13.0	2.0	0.0		2.0	15.0	6.0	0.5	6.5	1.0	3.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	7.0	20	7.50%
30.	Josipa Blažević	Matematika	5.c, 6.a,b,c	20.0	5.0	20.0	25.0	1.0	1.0	6.c	5.0	27.0	10.0	2.5	12.5	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	20.00%
31.	Valentina Grden	Matematika	7.a,b,c, 8.c	20.0	6.0	20.0	26.0	0.0	1.0	8.c	5.0	27.0	10.0	3.0	13.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	20.00%
32.	Elvisa Sekulić	Matematika	5.a,b, 8.a,b	20.0	4.0	20.0	24.0	1.0	1.0	5.a	2.0	26.0	10.0	2.0	12.0	1.0	3.0	0.0	0.0	2.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	17.50%

33.	Zvijezdana Žigolić Južvak	IDK	IDK 5.a,b,c, 6.a.b.c. 7.a,b,c, 8.a,b,c	12.0	6.0	12.0	18.0	2.0	1.0	8.b	5.0	21.0	6.0	3.0	9.0	1.0	4.0	2.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	10.00%
34.	Ružica Filipović	IDK i Svijet i ja	IDK 1., 2., 3. 4. PŠ GG, IDK 1., 2., 3. 4. PŠ DG, IDK 1., 2., 3. 4. PŠ O, Sij	13.0	5.0	13.0	18.0	0.0	1.0		5.0	19.0	6.5	2.5	9.0	1.0	2.0	2.0	2.0	0.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	0.00%
35.	Anđelina Sokolović	IDK i Svijet i ja	IDK 1., 2., 3., 4. MŠ, IDK 1., 2., 3., 4. PŠ V, Sij 1.r MŠ, 1.r PŠ V	12.0	6.0	12.0	18.0	0.0	0.0		2.0	18.0	6.0	3.0	9.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	0.00%
36.	Tea Dolenčić Dundović	Engleski jezik	5.a.b.c, 7.a,b,c, 6.b	21.0	2.0	21.0	23.0	2.0	1.0	5.c	5.0	26.0	10.5	1.0	11.5	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	20.00%
37.	Anamaria Janković Jozić	Engleski jezik	1.-4. MŠ, 6.a,c, 8.a,b,c	23.0	0.0	23.0	23.0	0.0	0.0		2.0	23.0	11.5	0.0	11.5	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	7.50%
38.	Sonja Zagorac	Engleski jezik	1.-4. PŠ GG, 3. PŠ DG, 1.-4. PŠ O, 1.,2. PŠ V	20.0	2.0	20.0	22.0	0.0	0.0		2.0	22.0	10.0	1.0	11.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	5.00%
39.	Andrijana Petračić	Engleski jezik	3., 4. PŠ V, 1.,2., 4. PŠ DG	10.0	1.0	10.0	11.0	0.0	0.0		2.0	11.0	5.0	0.5	5.5	1.0	4.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0	6.0	20	2.50%
40.	Kristina Kardaš	Njemački jezik	4.r MŠ, 5.a, 5.b, 5.c, 6.a, 6.b, 6.c, 7.a, 7.b, 7.c	22.0	0.0	22.0	22.0	0.0	0.0		2.0	22.0	11.0	0.0	11.0	1.0	2.0	0.0	0.0	0.0	6.0	1.0	1.0	10.0	40	5.00%
42.	Valentina Abramović Andlar	Prirodoslovlje, Biologija i Kemija	PD 6.b BIO 7.a,b KEM 7.a,b,c, 8.a,b,c	18.0	4.0	18.0	22.0	1.0	1.0	6.b	5.0	24.0	9.0	2.0	11.0	1.0	3.0	0.0	3.0	0.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	12.50%
43.	Tamara Đurđević	Prirodoslovlje i Biologija	PD 5.a,b,c, 6.a,c BIO 7.c, 8.a,b,c	18.0	4.0	18.0	22.0	1.0	1.0	7.c	5.0	24.0	9.0	2.0	11.0	1.0	4.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	2.0	10.0	40	12.50%
44.	Ivana Bobinac Culović	Geografija	5.a,b,c, 7.a,b,c, 8.a,b,c	18.0	3.0	18.0	21.0	1.0	0.0	7.a	2.0	22.0	9.0	1.5	10.5	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	12.50%
45.	Natalija Budetić	Povijest i Geografija	Pov 5.a, 6.a,b,c, 7.a,b,c. Geo 6.a,b,c	20.0	1.0	20.0	21.0	2.0	1.0	6.a	5.0	24.0	10.0	0.5	10.5	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	12.50%
46.	Marija Kralj	Povijest	5.b,c, 8.a,b,c	10.0	1.0	10.0	11.0	1.0	0.0		2.0	12.0	5.0	0.5	5.5	0.0	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0	4.0	18	5.00%
47.	Žaklina Lukač	TZK	1.,2. PŠ GG	6.0	2.0	6.0	8.0	0.0	0.0		2.0	8.0	3.0	1.0	4.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	16	0%
48.	Ana Zrinščak	TZK	1.-4. PŠ V, 1.-4. PŠ O	21.0	2.0	21.0	23.0	1.0	0.0		2.0	24.0	10.5	1.0	11.5	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	12.50%
49.	Ivan Krizmanić	TZK	1.-4. MŠ, 8.a,b,c	18.0	2.0	18.0	20.0	2.0	0.0		2.0	22.0	9.0	1.0	10.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	7.50%
50.	Miloš Bosančić	TZK	3. i 4. PŠ GG, 1.-4. PŠ DG	18.0	2.0	18.0	20.0	1.0	0.0		2.0	17.0	6.5	1.0	7.5	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	2.50%
51.	Damir Štimac	TZK	5.a,b,c, 6.a,b,c, 7.a,b,c	18.0	1.0	18.0	19.0	2.0	0.0		2.0	21.0	9.0	0.5	9.5	1.0	4.0	0.0	2.0	0.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	2.50%
52.	Marina Međimurec Čupić	Katolički vjeronauk	2. i 3. MŠ, 6.a,b,c, 7.a,b,c, 8.a,b,c	22.0	2.0	22.0	24.0	2.0	0.0		2.0	26.0	11.0	1.0	12.0	1.0	4.0	0.0	0.0	2.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	10%
53.	Ilija Sučić	Katolički vjeronauk	1.-4. PŠ V, 1.-4. PŠ O, 1.-4. PŠ DG	22.0	0.0	22.0	22.0	2.0	0.0		2.0	24.0	11.0	0.0	11.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	10.00%
54.	Antonijo Boškić	Katolički vjeronauk	1. i 4.r MŠ, 1.-4. PŠ GG, PRO 5., 6. i 8., OOS 3, OOS 4, 5.a,b,c	22.0	0.0	22.0	22.0	1.0	1.0		2.0	24.0	11.0	0.0	11.0	1.0	5.0	0.0	1.0	0.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	7.50%

55.	Gordana Brkanac	Katolički vjeronauk	PRO 3. i 4., PRO 7., OOS 1, OOS 2	6.0	0.0	6.0	6.0	0.0	0.0		1.0	6.0	3.0	0.0	3.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	2.0	11	2.50%
56.	Jelena Triplat	Edukator-rehabilitator	PRO 3. i 4.	22.0	4.0	22.0	26.0	2.0	1.0	PRO 3. i 4.	5.0	29.0	11.0	2.0	13.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	20%
57.	Jelena Brnada	Edukator-rehabilitator	PRO 5., 6. i 8.	22.0	4.0	22.0	26.0	2.0	1.0	PRO 5., 6. i 8.	5.0	29.0	11.0	2.0	13.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	20%
58.	Helena Krezić	Edukator-rehabilitator	OOS 2 Autisti	23.0	4.0	23.0	27.0	2.0	1.0	OOS 2 Autisti	5.0	30.0	11.5	2.0	13.5	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	20%
59.	Dejan Musić	Edukator-rehabilitator	OOS 4	24.0	4.0	24.0	28.0	2.0	1.0	OOS 4	5.0	31.0	12.0	2.0	14.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	20%
60.	Lucija Glibo	Edukator-rehabilitator	OOS 1 Autisti	20.0	4.0	20.0	24.0	1.0	1.0	OOS 1 Autisti	5.0	26.0	10.0	2.0	12.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	12.50%
61.	Marija Pernar	Edukator-rehabilitator	PRO 7.	22.0	4.0	22.0	26.0	2.0	1.0	PRO 7.	5.0	29.0	11.0	2.0	13.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	20%
62.	Maja Kosalec	Edukator-rehabilitator	OOS 3	23.0	4.0	23.0	27.0	1.0	1.0	OOS 3	5.0	29.0	11.0	2.0	14.5	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	20%
63.	Tea Velić	Stručni suradnik pedagog		25.0	2.0	25.0	27.0	0.0	0.0		0.0	27.0		1.0	1.0	1.0	5.0	0.0	0.0	1.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	5.00%
64.	Marina Likarević	Stručni suradnik socijalni pedagog		25.0	0.0	25.0	25.0	0.0	0.0		0.0	30.0		1.5	1.5	1.0	5.0	0.0	0.0	1.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	0.00%
65.	Martina Uroda	Stručni suradnik knjižničar		25.0	2.0	25.0	27.0	2.0	0.0		0.0	29.0		1.0	1.0	1.0	5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	2.0	9.0	40	10.00%
66.	Mirela Bartolić	Stručni suradnik psiholog		25.0	0.0	25.0	25.0	0.0	0.0		0.0	30.0		1.5	1.5	1.0	5.0	0.0	0.0	1.0	0.0	2.0	2.0	10.0	40	0.00%

7. 2. PODATCI O OSTALIM ZAPOSLENICIMA I NJIHOVIM ZADUŽENJIMA

Redni broj	Ime i prezime	Poslovi koje obavlja	Broj sati tjedno	Dnevno radno vrijeme
1.	**IVANA GLIBO**	Tajnica	40	7:00-15:00
2.	**SABRINA VINCEKOVIĆ**	Računovotkinja	40	7:00-15:00
3.	**MARIJA MATEJKA**	Spremačica	40	7:00-15:00
4.	**VALENTINA BELOŠEVIĆ**	Spremačica	40	6:00-14:00/ 12:00-20:00
5.	**SILVIJA KUTLEŠA**	Spremačica	40	6:00-14:00/ 12:00-20:00
6.	**SANDA BREZAK**	Kuharica	40	7:00-15:00
7.	**DIJANA BURIĆ**	Spremačica	40	6:00-14:00/ 12:00-20:00
8.	**MIJO GOLOMBOŠ**	Domar	40	7:00-15:00
9.	**ŽELJKA ŠUTO**	Spremačica	40	6:00-14:00/ 12:00-20:00
10.	**RENATA MILEK**	Kuharica	40	6:00-14:00
11.	**ANĐA KUNŠTEK**	Kuharica	40	7:00-15:00
12.	**IGOR JURIĆ**	Domar	40	7:00-15:00
13.	**ANA PAVLIČEVIĆ**	Spremačica	40	7:00-15:00
14.	**VESNA MIŠA**	Spremačica	40	7:00-15:00
15.	**VALERIJA PODBORKIĆ**	Spremačica	40	6:00-14:00/ 12:00-20:00
16.	**IVANA POKAS**	Spremačica	40	6:00-14:00
17.	**LJILJANA PARIĆ IVIČIĆ**	Operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu	40	7:00-15:00

8. PLANOVI PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA

Dužnost svakog učitelja je permanentno stručno usavršavanje. O stručnom usavršavanju brigu i odgovornost imaju učitelji. Dokaz stručnog usavršavanja su potvrde, certifikati, značke i drugi dokumenti kojima se dokazuje prisustvovanje ili sudjelovanje na nekom obliku stručnog usavršavanja, a koje može biti pohranjeno u elektroničkom obliku ili skenirano u bazi podataka učitelja te na zahtjev ovlaštenih osoba (ravnatelja, savjetnika i sl.) dati na uvid.

Permanentno stručno usavršavanje provodi se u skladu s Godišnjim planom permanentnog usavršavanja učitelja i stručnih suradnika, a obuhvaća individualno i kolektivno stručno usavršavanje.

Individualno usavršavanje provodit će se putem samoobrazovanja uz stručnu literaturu, edukacije, tečajeve i sl.

Kolektivno usavršavanje provodit će se na razini stručnih organa u školi (Učiteljsko vijeće, Razredno vijeće, Stručni aktivi) te izvan škole, na razini Grada Popovače, Sisačko-moslavačke županije, Grada Zagreba ili Republike Hrvatske (stručni aktivi, seminari, savjetovanja, stručne ekskurzije...) u organizaciji MZOM-a, AZOO-a i dr.

8. 1. STRUČNI AKTIVI U ŠKOLI

Redni broj	Stručni aktiv (naziv)	Vrijeme održavanja	Nositelji zadataka	Voditelji aktiva
1.	STRUČNI AKTIV UČITELJA REHABILITATORA	rujan 2026.-srpanj 2027.	- voditeljica aktiva, - članovi aktiva, - ravnateljica	JELENA BRNADA
2.	STRUČNI AKTIV UČITELJA RAZREDNE NASTAVE	rujan 2026.-srpanj 2027.	- voditeljica aktiva, - članovi aktiva, - ravnateljica	NATAŠA DEKLMAN
3.	STRUČNI AKTIV UČITELJA PREDMETNE NASTAVE	rujan 2026.-srpanj 2027.	- voditeljica aktiva, - članovi aktiva, - ravnateljica	TEA DOLENČIĆ DUNDOVIĆ

8. 1. 1. Plan rada stručnog aktiva učitelja rehabilitatora za školsku godinu 2026./2027.

Voditeljica aktiva: Jelena Brnada

Članovi stručnog aktiva: Jelena Brnada, Jelena Triplat, Marija Pernar, Lucija Glibo, Helena Krezić, Dejan Musić, Tomislav Polak.

Aktiv	*Vrijeme održavanja*	*Sadržaj aktiva*	*Nositelji*
1. AKTIV	Rujan/listopad 2026.god	1. Plan rada stručnog aktiva za školsku godinu 2026./2027. 2. B1 aktivnosti – raspored, učenici, organizacija 3. Kulturna i javna djelatnost u školskoj godini 2026./2027. 4. Razno	Voditelj aktiva, članovi aktiva
2. AKTIV	Veljača 2027.god	1. Izvještaj sa stručnih usavršavanja Komore 2. Aktualnosti u posebnim razredni odjelima i odgojno obrazovnim skupinama 3. Organizacija izvanučioničke i terenske nastave 4. Razno	Voditelj aktiva, članovi aktiva
3. AKTIV	Travanj 2027. god	1. Izvještaj sa stručnih skupova i edukacija 2. Dogovor oko organizacije odlaska na sportske igre mladih sa IT 3. Završni izlet učenika posebnih odjela 4. Aktualnosti u posebnim razredni odjelima i odgojno obrazovnim skupinama 5. Razno	Voditelj aktiva, članovi aktiva
4. AKTIV	Lipanj/srpanj 2027.god	1. Stručna tema po izboru/ potrebi članova aktiva 2. Izbor voditelja stručnog aktiva rehabilitatora za sljedeću školsku godinu 3. Prijedlog razrednih odjela i odgojno-obrazovnih skupina za sljedeću školsku godinu 4. Plan i prijedlog B1 aktivnosti za sljedeću školsku godinu 5. Razno	Voditelj aktiva, članovi aktiva

8. 1. 2. Plan rada stručnog aktiva učitelja razredne nastave za školsku godinu 2026./2027.

Voditeljica aktiva: Nataša Deklman

Članovi stručnog aktiva: Dora Bilandžija (zamjena za Višnju Adrinek), Ivana Antić, Jasminka Bartolić, Antonijo Boškić, Ilija Sučić, Gordana Brlek, Marija Brlek, Martina Ćorković, Nataša Deklman, Ružica Filipović, Marija Gredelj, Anamarija Janković Jozić, Snježana Kepe, Ana Labus, Ivana Osrečak Pihir, Gordana Rebić, Maja Ružička, Suzana Selanac Perković, Anđelina Sokolović, Mirjana Šinković, Vlatka Špičak, Marina Tomaić, Sonja Zagorac, Ana Zrinščak, Antonija Zohar, Miloš Bosančić, Žaklina Lukač i Ivan Krizmanić

AKTIV	*CILJ*	*SADRŽAJ*	*VRIJEME*	*NOSITELJI*
1. AKTIV	Timsko planiranje i programiranje nastavnog rada	1. Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada aktiva 2. Kulturna i javna djelatnost škole 3. Timsko planiranje (izvanučionička nastava, terenska nastava i izleti) 4. Pitanja i prijedlozi	2. rujna 2026. u 11:30	Učiteljice razredne nastave
2. AKTIV	Stručno usavršavanje učitelja u izvođenju nastave suvremenim strategijama poučavanja	1. Stručno usavršavanje 2. Pitanja i prijedlozi	Studeni 2026.	Stručni predavač Učiteljice razredne nastave
3. AKTIV	Stručno usavršavanje učitelja u izvođenju nastave suvremenim strategijama poučavanja	1. Stručno usavršavanje 2. Pitanja i prijedlozi	veljača 2027.	Stručni predavač Učiteljice razredne nastave
4. AKTIV	Stručno usavršavanje učitelja u izvođenju nastave suvremenim strategijama poučavanja	1. Stručno usavršavanje 2. Pitanja i prijedlozi	svibanj 2027.	Stručni predavač Učiteljice razredne nastave
5. AKTIV	Analiza rada u tekućoj šk .god. 2026./2027. Organizacija rada za iduću šk. god. 2027./2028.	1. Analiza rada u protekloj nastavnoj godini 2. Izbor voditelja i zamjenika voditelja aktiva RN 3. Izbor zapisničara	srpanj 2027.	Učiteljice razredne nastave

8. 1. 3. Plan rada stručnog aktiva učitelja predmetne nastave za školsku godinu 2026./2027.

Voditeljica aktiva: Tea Dolenčić Dundović

Članovi stručnog aktiva: Valentina Abramović Andlar, Nikola Bartulić, Josipa Blažević, Antonijo Boškić, Darko Brnada, Valentina Grden, Ivana Bobinac-Culović, Natalija Budetić, Tea Dolenčić Dundović, Tamara Đurđević, Ružica Filipović, Anamaria Janković Jozić, Diana Kajganić, Kristina Kardaš, Sanja Kos, Ivan Krizmanić, Slađana Majstorović, Marina Međimurec Čupić, Lucija Idžan, Elvisa Sekulić, Damir Štimac, Zvijezdana Žigolić Južvak, Jasmina Vlašić i Anita Novaković

AKTIV	*CILJ*	*SADRŽAJ*	*VRIJEME*	*NOSITELJI*
1. AKTIV	Prijedlog rada i planiranje aktivnosti	1. Prijedlog kulturne i javne djelatnosti za školsku godinu 2026./2027. (Projektni dan 29.9.) 2. Planirane aktivnosti u školskoj godini 2026./2027. 3. Razno	Rujan	Voditeljica aktiva, učiteljice i učitelji članovi stručnog aktiva
2. AKTIV	Aktivnosti vezane uz kraj polugodišta te planiranje natjecanja	1. Blagdanske aktivnosti i Božićna predstava 2. Ledolomci i mini stanke u nastavi – Tea Dolenčić Dundović 3. Razno	Prosinac	Voditeljica aktiva, učiteljice i učitelji članovi stručnog aktiva
3. AKTIV	Aktivnosti vezane uz dan otvorenih vrata	1. Dani otvorenih vrata 2. Predavanje kolegice ili kolege 3. Razno	Ožujak/ travanj	Voditeljica aktiva, učiteljice i učitelji članovi stručnog aktiva
4. AKTIV	Analiza rada u protekloj godini.	1. Analiza rada u protekloj nastavnoj godini-izvješće rada aktiva 2. Prijedlog novog predsjednika aktiva 3. Razno	Srpanj/ Kolovoz	Voditeljica aktiva, učiteljice i učitelji članovi stručnog aktiva

9. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA

9. 1. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

Školski odbor broji 7 članova od kojih je 2 člana izabralo Učiteljsko vijeće, 1 član izabran je ispred Radničkog vijeća škole, 1 član izabran je iz reda roditelja na Vijeću roditelja, a 3 člana imenovano je od strane Osnivača. Školski odbor sjednice održava prema potrebi i na njima razmatra sva pitanja važna za upravljanje i rad škole. Pri tome se rukovodi odredbama na koje nas obvezuje Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Statut škole, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, u skladu s odredbama Poslovnika o radu Školskog odbora. Rad Školskog odbora odvijat će se po planu, a i prema potrebama.

Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme izvršenja	Izvršitelji
1.	Razmatranje i usvajanje Školskog kurikuluma za 2026./2027. školsku godinu	rujan	Ravnatelj, članovi Školskog odbora
2.	Donošenje Godišnjeg plana i programa rada škole za 2026./2027. školsku godinu	rujan	Ravnatelj, članovi Školskog odbora
3.	Donošenje proračuna škole i godišnjeg obračuna	prosinac	Ravnatelj, članovi Školskog odbora, voditelj računovodstva škole
4.	Donošenje odluke o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje i prestanak radnog odnosa zaposlenika škole	po potrebi	Ravnatelj, članovi Školskog odbora
5.	Odlučivanje o žalbama roditelja ili skrbnika učenika škole	po potrebi	Ravnatelj, članovi Školskog odbora
6.	Odlučivanje o pojedinačnim pravima zaposlenika u drugom stupnju	po potrebi	Ravnatelj, članovi Školskog odbora
7.	Odlučivanje o ulaganjima i nabavci opreme, te nabavci osnovnih sredstava i ostale imovine	po potrebi	Ravnatelj, članovi Školskog odbora
8.	Donošenje izmjena i dopuna normativnih akata škole	po potrebi	Ravnatelj, tajnik škole, članovi Školskog odbora

9. 2. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA

Redni broj	Sadržaji (teme)	Nositelji	Vrijeme izvršenja
1.	Organizacija rada i zaduženja učitelja u novoj školskoj godini	ravnatelj	rujan

2.	Razmatranje Prijedloga Školskog kurikuluma za školsku godinu 2026./2027.	ravnatelj i stručni suradnik pedagog	rujan
3.	Razmatranje Prijedloga Godišnjeg plana i programa rada za 2026./2027. školsku godinu	ravnatelj i stručni suradnik pedagog	rujan
4.	Organizacija rada izvannastavnih aktivnosti u 2026./2027. školskoj godini	stručni suradnik pedagog i učitelji, voditelji izvannastavnih aktivnosti	rujan
5.	Obilježavanje Dana kruha – Dana zahvalnosti za plodove zemlje 2026./2027. školske godine	svi učitelji, Tim kulturne i javne djelatnosti škole, vanjski predavač	listopad
6.	Elementi, oblici i kriteriji vrednovanja	ravnatelj, stručni suradnik pedagog, učitelji	listopad
7.	Osvrt na ostvarene pedagoško-instruktivne uvide u rad učitelja i vođenje pedagoške dokumentacije	ravnatelj i stručni suradnik pedagog	prosinac
8.	Izvješća s državnih i županijskih seminara i stručnih aktiva u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih	učitelji, ravnatelj	prosinac
9.	Raščlamba odgojno-obrazovnih rezultata na kraju I. obrazovnog razdoblja	ravnatelj i stručni suradnik pedagog	siječanj
10.	Utvrđivanje planova izleta i ekskurzija	razrednici I.-VIII. razreda, ravnatelj i stručni suradnik pedagog	ožujak
11.	Priprema za Dan škole	Učitelji	ožujak
12.	Raščlamba odgojno-obrazovnih rezultata na kraju II. obrazovnog razdoblja	ravnatelj, stručni suradnik pedagog, razrednici	lipanj

9. 3. PLAN RADA RAZREDNOG VIJEĆA

Sjednice Razrednih vijeća održavat će se tijekom školske godine prema potrebi. Na sjednicama se govori o realizaciji nastavnog plana i programa, utvrđivanju uspjeha učenika na kraju nastavne godine i nakon polaganja popravnih i razrednih ispita (na kraju školske godine), utvrđivanju ocjene vladanja učenika, rješavanju problema izborne nastave, planiranju dopunskog rada, popravnih i razlikovnih ispita, prijedlogu pomoći učenicima koji postižu

slabije rezultate u nastavi, prijedlozima za izricanje ili brisanje pedagoških mjera poticanja i pedagoških mjera sprječavanja prema učenicima, prijedlozima poboljšanja i unapređenja nastavnog procesa.

Sadržaj rada	Vrijeme izvršenja	Nositelji
1. Analiza uspjeha i vladanja na kraju I. i II. obrazovnog razdoblja	kraj prvog obrazovnog razdoblja / kraj nastavne godine	razrednici, članovi Razrednog vijeća, pedagog
2. Realizacija nastavnog plana i programa na kraju I. i II. obrazovnog razdoblja	kraj prvog obrazovnog razdoblja / kraj nastavne godine	razrednici, članovi Razrednog vijeća, pedagog
3. Socijalno ugroženi učenici i učenici s teškoćama, odgojno-obrazovne situacije u razredima	tijekom školske godine	razrednici, članovi Razrednog vijeća, pedagog
4. Prijedlog učenika za pohvale i nagrade, pedagoške mjere učenika	lipanj	razrednici, članovi Razrednog vijeća, pedagog

9. 4. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

U Školi se utemeljuje Vijeće roditelja. Vijeće roditelja čine predstavnici roditelja. Broj članova Vijeća jednak je broju razrednih odjela u Školi. Roditelji učenika na roditeljskom sastanku razrednog odjela iz svojih redova, javnim glasovanjem, većinom glasova nazočnih, biraju svog predstavnika za Vijeće roditelja. Postupkom izbora rukovode razrednici. Članovi Vijeća roditelja iz svojih redova biraju predsjednika Vijeća i zamjenika predsjednika. Za predsjednika odnosno zamjenika izabran je roditelj koji je dobio najveći broj glasova nazočnih članova. Glasovanje je javno.

Pored zakonskih ovlaštenja, Vijeće roditelja raspravlja o pitanjima značajnim za život i rad Škole te daje mišljenja i prijedloge u svezi:

- Školskog kurikuluma i Godišnjim planom i programom rada Škole
- s organiziranjem izleta, ekskurzija, sportskih natjecanja i kulturnih manifestacija
- s vladanjem i ponašanjem učenika u Školi i izvan nje
- s uvjetima rada i poboljšanjem uvjeta rada u Školi
- s osnivanjem i djelatnosti učeničkih udruga te sudjelovanjem učenika u njihovu radu
- sa socijalno-ekonomskim položajem učenika i pružanjem odgovarajuće pomoći
- s organiziranjem nastave, uspjehom učenika u obrazovnom radu, izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima.

Redni broj	Sadržaj rada	Mjesec ostvarenja	Izvršitelji
1.	Rezultati rada u prošloj školskoj godini - izvješće	rujan 2026.	ravnateljica
2.	Razmatranje prijedloga Školskog kurikuluma i davanje mišljenja na isti	rujan 2026.	ravnateljica
3.	Razmatranje prijedloga Godišnjeg plana i programa rada škole i davanje mišljenja na isti	rujan 2026.	ravnateljica
4.	Uloga roditelja u Vijeću roditelja	rujan 2026.	ravnateljica
5.	Prema potrebi i zahtjevu Predsjednika Vijeća roditelja	tijekom školske godine	ravnateljica, predsjednik Vijeća roditelja

9. 5. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA

Vijeće učenika čini 31 učenik izabran kao predstavnik svojeg razrednog odjela. Njihov je mandat jednu školsku godinu. Vijeće učenika održat će se nekoliko puta tijekom školske godine.

Redni broj	Sadržaj rada	Mjesec ostvarenja	Izvršitelji
1.	Konstituiranje Vijeća učenika, Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća učenika te zapisničara i Koordinatora Vijeća učenika, Izrada Plana rada Vijeća učenika za šk. god. 2026./2027. Donošenje Poslovnika o radu Vijeća učenika	Listopad	Ravnateljica, psihologinja, pedagoginja
2.	Upoznavanje novoizabranih članova Vijeća s obvezama članova i načinom komunikacije, Sudjelovanje u provedbi Božićnih aktivnosti u školi, Božićna radionica	Prosinac	Pedagoginja, učenici
3.	Radionice čija će tema biti u skladu s potrebama vezanim uz kvalitetnije socijalne odnose te će se stoga teme naknadno dogovarati, a pripremiti će ih učenici Razgovaraonica Aktualni školski problemi	Veljača	Pedagoginja, učenici

4.	Analiza odgojno-obrazovnog rada na kraju školske godine, Pitanja i prijedlozi za sljedeću školsku godinu	Lipanj	Pedagoginja, učenici

Sjednice Vijeća učenika mogu se održavati i mimo okvirnog kalendara, prema potrebi.

9. 6. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA ŠKOLE

SADRŽAJ RADA	Predviđeno vrijeme ostvarivanja	Predviđeno vrijeme u satima
1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA		
1.1. Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole	VI. – IX.	40
1.2. Izrada Plana i programa rada ravnatelja	VI. – IX.	40
1.3. Koordinacija u izradi predmetnih kurikuluma	VI. – IX.	24
1.4. Izrada Školskog kurikuluma	VI. – IX.	40
1.5. Izrada Razvojnog plana i programa škole	VI. – IX.	24
1.6. Planiranje i programiranje rada Učiteljskog i Razrednih vijeća	IX. – VI.	40
1.7. Izrada zaduženja učitelja	VI. – VIII.	24
1.8. Izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima	IX. – VI.	24
1.9. Planiranje i organizacija školskih projekata	IX. – VI.	40
1.10. Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja	IX. – VI.	40
1.11. Planiranje nabave opreme i namještaja	IX. – VI.	16
1.12. Planiranje i organizacija uređenja okoliša škole	IX. – VI.	8
1.13. Ostali poslovi	IX. – VIII.	8
2. POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA		
2.1. Izrada prijedloga organizacije rada Škole (broj razrednih odjela, broj smjena, radno vrijeme smjena, organizacija rada izborne nastave, INA, izrada kompletne organizacije rada Škole).	IX. – VIII.	40
2.2. Izrada Godišnjeg kalendara rada škole	VIII.– IX.	16
2.3. Izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja	VI. – IX.	40
2.4. Organizacija i koordinacija vanjskog vrednovanja prema planu NCVVO-a	IX. – VI.	24
2.5. Organizacija i koordinacija samovrednovanja škole	IX. – VI.	24
2.6. Organizacija prijevoza i prehrane učenika	IX. – VII.	24
2.7. Organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite učenika	IX. – VI.	16
2.8. Organizacija i priprema izvanučionične nastave, izleta i ekskurzija	IX. – VI.	20
2.9. Organizacija i koordinacija rada kolegijalnih tijela škole	IX. – VIII.	80
2.10. Organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. razred	IV. – VII.	8
2.11. Organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika	IX. – VI.	8
2.12. Organizacija zamjena nenazočnih učitelja	IX. – VI.	8
2.13. Organizacija popravnih, predmetnih i razrednih ispita	VI. i VIII.	8
2.14. Organizacija poslova vezana uz odabir udžbenika	V. – IX.	8
2.15. Poslovi vezani uz natjecanja učenika	I.– VI.	8
2.16. Organizacija popravaka, uređenja, adaptacija prostora	IX. – VIII.	20
2.17. Ostali poslovi	IX. – VIII.	8
3. PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE		
3.1. Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole	IX. – VI.	40
3.2. Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno obrazovnih razdoblja	XII. i VI.	24

3.3. Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima i pripravnicima	IX. – VI.	40
3.4. Praćenje rada školskih povjerenstava	IX. – VI.	16
3.5. Praćenje i koordinacija rada administrativne službe	IX. – VIII.	16
3.6. Praćenje i koordinacija rada tehničke službe	IX. – VIII.	16
3.7. Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole	IX. – VIII.	8
3.8. Kontrola pedagoške dokumentacije	IX. – VIII.	16
3.9. Ostali poslovi	IX. – VIII.	8
4. RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE		
4.1. Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela	IX. – VIII.	80
4.2. Suradnja sa Sindikalnim podružnicama škole	IX. – VIII.	16
4.3. Ostali poslovi	IX. – VIII.	20
5. RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA		
5.1. Dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i suradnicima	IX. – VIII.	40
5.2. Praćenje rada učeničkih društava, grupa i pomoć pri radu	IX. – VI.	8
5.3. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika	IX. – VI.	16
5.4. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole	IX. – VIII.	16
5.5. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika	IX. – VIII.	16
5.6. Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/	IX. – VIII.	8
5.7. Uvođenje pripravnika u odgojno-obrazovni rad	IX. – VI.	8
5.8. Poslovi oko napredovanja učitelja i stručnih suradnika	IX. – VI.	8
5.9. Ostali poslovi	IX. – VIII.	8
6. ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI		
6.1. Rad i suradnja s tajnikom škole	IX. – VIII.	40
6.2. Provedba zakonskih i podzakonskih akata te naputaka MZOM-a	IX. – VIII.	20
6.3. Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole	IX. – VIII.	20
6.4. Provođenje raznih natječaja za potrebe škole	IX. – VIII.	20
6.5. Prijem u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/	IX. – VIII.	24
6.6. Poslovi zastupanja škole	IX. – VIII.	16
6.7. Rad i suradnja s računovođom škole	IX. – VIII.	40
6.8. Izrada financijskog plana škole	VIII. – IX.	16
6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja	IX. – VIII.	16
6.10 Organizacija i provedba inventure	XII.	8
6.11. Ostali poslovi	IX. – VIII.	8
7. SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA		
7.1. Predstavljanje škole	IX. – VIII.	8
7.2. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih	IX. – VIII.	8
7.3. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje	IX. – VIII.	8
7.4. Suradnja s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja	IX. – VIII.	8
7.5. Suradnja s Agencijom za mobilnost i programe EU	IX. – VIII.	8
7.6. Suradnja s ostalim Agencijama za obrazovanje na državnoj razini	IX. – VIII.	8
7.7. Suradnja s Uredom državne uprave	IX. – VIII.	8
7.8. Suradnja s Osnivačem	IX. – VIII.	8

7.9. Suradnja s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje	IX. – VIII.	8
7.10. Suradnja s Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo	IX. – VIII.	8
7.11. Suradnja s Hrvatskim zavodom za socijalni rad	IX. – VIII.	8
7.12. Suradnja s Obiteljskim centrom	IX. – VIII.	8
7.13. Suradnja s Policijskom upravom	IX. – VIII.	8
7.14. Suradnja sa Županim uredom	IX. – VIII.	8
7.15. Suradnja s ostalim osnovnim i srednjim školama	IX. – VIII.	8
7.16. Suradnja s turističkim agencijama	IX. – VIII.	8
7.17. Suradnja s kulturnim i sportskim ustanovama	IX. – VIII.	8
7.18. Suradnja s udrugama	IX. – VIII.	8
7.19. Ostali poslovi	IX. – VIII.	8
8. STRUČNO USAVRŠAVANJE		
8.1. Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi	IX. – VI.	8
8.2. Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a, MZOM-a, AZOO-a, HUROŠ-a	IX. – VI.	80
8.3. Stručno usavršavanje u organizaciji ostalih ustanova	IX. – VI.	8
8.4. Praćenje suvremene odgojno obrazovne literature	IX. – VI.	80
8.5. Ostala stručna usavršavanja	IX. – VI.	16
9. OSTALI POSLOVI RAVNATELJA	IX. – VI.	
9.1. Vođenje evidencija i dokumentacije	IX. – VI.	40
9.2. Ostali nepredvidivi poslovi	IX. – VI.	8
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:	**1768**	

9. 7. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA

Redni broj	Poslovi	Ciljevi	Subjekti	Vrijeme realizacije	Sati
1.	POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE ŠKOLSKOG PROGRAMA	Ispitivanjem i utvrđivanjem o-o potreba učenika, škole i okruženja izvršiti pripremu za kvalitetnije planiranje o-o rada	Stručni suradnici, ravnatelj, učitelji	Rujan, listopad, lipanj, kolovoz	203
1.1.	Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja, KREDA i SWOT analiza rada škole, kratkoročni i dugoročni razvojni plan škole				12
1.2.	Organizacijski poslovi - planiranje	Osmišljavanje i kreiranje kratkoročnoga i dugoročnoga razvoja škole	Učitelji, stručni suradnik, školski tim za izradu kurikuluma škole	Rujan, listopad, lipanj, kolovoz	87
1.2.1.	*Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada škole, školskog kurikuluma, statistički podaci*				16
1.2.2.	*Izrada godišnjeg plana i programa rada pedagoga*				42
1.2.3.	*Planiranje projekata i istraživanja*				7
1.2.4.	*Pomoć u integracijsko-korelacijskom planiranju učitelja*				22
1.3.	Izvedbeno planiranje	Praćenje razvoja i o-o postignuća učenika. Povezivanje škole s lokalnom i širom	Učitelji, učenici, roditelji, stručni	Tijekom školske godine	87
1.3.1.	*Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima s teškoćama*				11

1.3.2.	*Planiranje praćenja napredovanja učenika*	zajednicom	suradnici, mentori i članovi povjerenstva za uvođenje učitelja pripravnika		20
1.3.3.	*Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima*				21
1.3.4.	*Planiranje i programiranje profesionalne orijentacije*				16
1.3.5.	*Planiranje individualnih programa za uvođenje pripravnika u samostalan rad*				5
1.3.6.	*Planiranje i programiranje praćenja i unapređivanja nastave*				14
1.4.	Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa	Uvođenje i praćenje inovacija u svim sastavnicama o-o procesa. Praćenje novih spoznaja iz područja odgojnih znanosti i njihovu primjenu u nastavnom i školskom radu.	Učitelji, AZOO, MZOM, stručni suradnik, ravnatelj	Tijekom školske godine	17
1.4.1.	*Praćenje i informiranje o inovacijama u nastavnoj opremi, sredstvima i pomagalima*				17
2.	POSLOVI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U ODGOJNO OBRAZOVNOM PROCESU	Unaprijediti učinkovitost procesa i rezultata o-o rada Unapređivanje kvalitete procesa upisa djece u školu. Utvrđivanje pripremljenosti i zrelosti djece za školu. Postizanje ujednačenih grupa učenika unutar svih razrednih odjela 1. razreda. Stvaranje uvjeta za uspješan početak školovanja.	Učenici, učitelji, roditelji, ravnatelj Stručni suradnik, školski liječnik, učitelji, ravnatelj, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport, mlade i civilno društvo	Tijekom školske godine Ožujak, travanj, lipanj, srpanj, kolovoz, rujan	1207
2.1.	Upis učenika i formiranje razrednih odjela				70
2.1.1.	*Suradnja s djelatnicima vrtića i predškole*				3
2.1.2.	*Organizacija posjeta budućih učenika, prisustvovanje aktivnostima u školi*				4
2.1.3.	*Radni dogovor povjerenstva za upis*				8
2.1.4.	*Priprema materijala za upis*				6
2.1.5.	*Utvrđivanje zrelosti djece pri upisu*				43
2.1.6.	*Formiranje razrednih odjela učenika 1. razreda*				6
2.2.	Uvođenje novih programa i inovacija	Osuvremenjivanje nastavnog procesa	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnik, vanjski suradnici	Tijekom školske godine	10
2.2.1.	*Sudjelovanje u izradi plana nabavke nove opreme i pratećeg didaktičkog materijala Praćenje inovacija u opremanju škola i informiranje stručnih organa i aktiva*				10
2.3.	Praćenje i izvođenje o-o rada	Unaprijediti nastavni proces Unaprijediti i inovirati izvođenje o-o rada Osposobiti učitelje pripravnike za samostalni o-o rad Osposobljavati učenike za nenasilno rješavanje sukoba	Učenici, roditelji, učitelji, ravnatelj	Tijekom školske godine	326
2.3.1.	*Praćenje ostvarivanja NPP-a, praćenje opterećenja učenika*				25
2.3.2.	*Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa hospitacija: razgovori i savjeti nakon uvida*				50
2.3.2.1.	*Početnici, novi učitelji, volonteri*				21
2.3.2.2.	*Praćenje ocjenjivanja učenika, ponašanje učenika, rješavanje problema u razrednom odjelu*				30
2.3.3.1.	*Pedagoške radionice (priprema i realizacija)*				29
2.3.4.	*Sudjelovanje u radu stručnih tijela*				40

2.3.4.1.	*Rad u RV*	Osposobljavati učenike za samostalno učenje Doprinos radu stručnih tijela škola Razvoj stručnih kompetencija Preventivno djelovanje Pratiti napredovanje učenika			15
2.3.4.2.	*Rad u UV*				25
2.3.5.	*Rad u stručnim timovima*				28
2.3.6.	*Praćenje i analiza izostanaka učenika*				25
2.3.7.	*Praćenje uspjeha i napredovanja učenika*				30
2.3.8.	*Sudjelovanje u radu povjerenstva za dopunski rad, predmetne i razredne ispite*				8
2.4.	Rad s učenicima s posebnim potrebama Uočavanje, poticanje i praćenje	Osiguranje primjerenog o-o rada, uvođenje u novo školsko okružje, podrška u prevladavanju odgojno-obrazovnih teškoća	Učenici, učitelji, roditelji	Tijekom školske godine	**75**
2.4.1.	*Identifikacija učenika s teškoćama*				7
2.4.2.	*Upis i rad novopridošlih učenika*				12
2.4.3.	*Rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh*				40
2.4.4.	*Izrada programa opservacije, pisanje mišljenja i izvješća*				16
2.5.	Savjetodavni rad i suradnja	Podizanje kvalitete nastavnog procesa Koordinacija rada Savjetovanje, pružanje pomoći i podrške Stvarati ozračje za zdrav rast, razvoj i napredak djeteta. Demokratizirati školski ugođaj, rješavati otvorena pitanja, poboljšati komunikaciju	Učitelji, roditelji, učenici, školski liječnik, vanjski suradnici	Tijekom školske godine	340
2.5.1.	*Savjetodavni rad s učenicima*				60
2.5.1.1.	*Grupni i individualni savjetodavni rad s učenicima, pomoć u učenju učenicima u svladavanju i primjeni tehnika učenja*				55
2.5.1.2.	*Vijeće učenika*				5
2.5.2.	*Savjetodavni rad s učiteljima*				50
2.5.3.	*Suradnja s ravnateljem*				50
2.5.4.	*Savjetodavni rad sa sustručnjacima*				30
2.5.5.	*Savjetodavni rad s roditeljima*				60
2.5.6.	*Suradnja s okruženjem*				30
2.6.	Profesionalno usmjeravanje i informiranje učenika	Koordinacija aktivnosti Informiranje učenika Savjetovanje	Učitelji, roditelji, učenici, školski liječnik, školski psiholog, vanjski suradnici	Tijekom školske godine	**55**
2.6.1.	*Suradnja s učiteljima na poslovima PO*				6
2.6.2.	*Radionice za učenike*				20
2.6.3.	*Suradnja sa stručnom službom Zavoda za zapošljavanje*				8
2.6.4.	*Suradnja sa stručnom službom srednjih škola*				4
2.6.5.	*Individualna savjetodavna pomoć*				10
2.6.6.	*Utvrđivanje profesionalnih interesa, obrada podataka*				7
2.7.	Zdravstvena i socijalna zaštita	Koordinacija aktivnosti Informiranje učenika	Učitelji, roditelji, učenici, školski liječnik	Tijekom školske godine	22
2.7.1.	*Suradnja u organizaciji izleta, terenske nastave, škole u prirodi, izvanučioničke nastave*				12
2.7.2.	*Suradnja sa školskom liječnicom*				10
2.8.	Eksperimentalni program »OSNOVNA ŠKOLA KAO CJELODNEVNA ŠKOLA – URAVNOTEŽEN, PRAVEDAN, UČINKOVIT I ODRŽIV SUSTAV ODGOJA I OBRAZOVANJA«		Učenici	Tijekom školske godine	309
2.8.1.	*Neposredan rad s učenicima u Programu A2 – 5.c razred MŠ i 1.a razred PŠ Voloder*				70

2.8.2.	*Rad u organizaciji i provođenju te praćenje eksperimentalnog programa*				239
3.	VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA	Analizom o-o rezultata utvrditi trenutno stanje o-o rada u školi	Učitelji, učenici, voditelji projekta	Tijekom školske godine	125
3.1.	Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve				41
3.2.	Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja				84
4.	STRUČNO USAVRŠAVANJE O-O RADNIKA	Kontinuirano stručno usavršavanje, cjeloživotno učenje obogaćivanje i prenošenje znanja podizanje stručnih kompetencija	MZOM, AZOO, zdravstvene ustanove	Tijekom školske godine	65
4.1.	Stručno usavršavanje pedagoga				40
4.1.1.	*Izrada godišnjeg plana i programa stručnog usavršavanja*				2
4.1.2.	*Praćenje stručne literature i periodike*				10
4.1.3.	*Stručno usavršavanje*				28
4.2.	*Stručno usavršavanje učitelja*				25
4.2.1.	*Individualna pomoć učiteljima u ostvarivanju planova usavršavanja*				17
4.2.2.	*Rad s učiteljima pripravnicima*				8
5.	BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST	Sudjelovanje u ostvarivanju optimalnih uvjeta za individualno stručno usavršavanje, inoviranje novih izvora znanja	Učitelji, ravnatelj	Tijekom školske godine	114
5.1.	Bibliotečno-informacijska djelatnost				26
5.2.	Dokumentacijska djelatnost	Unaprijediti učinkovitost procesa i rezultata o-o rada	Ravnatelj, učitelji	Tijekom školske godine	88
5.2.1.	*Briga o školskoj dokumentaciji*				23
5.2.2.	*Pregled učiteljske dokumentacije*				24
5.2.3.	*Vođenje dokumentacije o učenicima i roditeljima*				21
5.2.4.	*Vođenje dokumentacije o radu*				20
6.	OSTALI POSLOVI	Osigurati nesmetano provođenje o-o procesa po zaduženju ravnatelja Dežurstva	Ravnatelj	Tijekom školske godine	30
	UKUPNO				1744

9. 8. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA SOCIJALNOG PEDAGOGA

I. NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	**TJEDNO**	**GODIŠNJE**
1. RAD S UČENICIMA 1.1. Rad na otkrivanju te procjeni teškoća i prisutnosti čimbenika rizika za razvoj problema u ponašanju 1.2 Individualni i grupni socijalnopedagoški rad s: – učenicima s teškoćama u učenju, problemima u ponašanju i emocionalnim problemima, – učenicima s teškoćama uvjetovanim odgojnim, socijalnim, ekonomskim, kulturalnim i jezičnim čimbenicima	25	875

– učenicima s teškoćama u razvoju – učenicima u riziku za razvoj problema u ponašanju 1.3. procjena psihofizičkog stanja djeteta/učenika 1.4 provedba aktivnosti školskog preventivnog programa **2. RAD S RODITELJIMA** Suradnja s roditeljima/skrbnicima učenika – individualno savjetovanje i grupno savjetovanje; održavanje predavanja i/ili radionica na roditeljskim sastancima, sudjelovanje u radu Vijeća roditelja; aktivnosti školskog preventivnog programa **3. SURADNJA S DJELATNICIMA ŠKOLE I VANJSKIM SURADNICIMA** *3.1. Suradnja s ravnateljem i članovima stručnog tima škole* – planiranje i programiranje rada, analiza uspješnosti, dogovori oko unapređenja odgojno obrazovnog stanja u školi – dogovori o ustrojstvu rada, formiranju razrednih odjela, pedagoškom postupanju, radu s učenicima s posebno odgojno-obrazovnim potrebama *3.2. Suradnja s učiteljima/nastavnicima* – dogovaranje o postupanju s učenicima, savjetodavni rad i izmjena informacija o funkcioniranju i postignućima učenika te njihovim potrebama i mogućnostima, održavanje predavanja i radionica, pomoć pri izradi primjerenih programa odgoja i obrazovanja za učenike s teškoćama u razvoju, podrška u provođenju preventivnih aktivnosti/programa *3.3. Suradnja s ostalim dionicima* – koordiniranje rada pomoćnika u nastavi, suradnja s pripravnicima, studentima, suradnja s pripravnicima drugih struka – suradnja sa stručnjacima ustanova koje skrbe i zdravlju, zaštiti, odgoju i obrazovanju djece i mladih te organizacijama civilnog društva		
II. POSLOVI KOJI PROIZLAZE IZ NEPOSREDNOG RADA S UČENICIMA	**TJEDNO**	**GODIŠNJE**
VOĐENJE DOKUMENTACIJE Osnovna socijalnopedagoška dokumentacija: – dosje učenika – dnevnik rada – obrazac socijalnopedagoške intervencije – priprema za socijalnopedagošku radionicu – evidencija učenika s teškoćama (u razrednom odjelu) i evidencija učenika s teškoćama u razvoju (sumarno) – izrada nalaza i mišljenja – izrada i evaluacija/izvješće o provedbi školske preventivne strategije/školskog preventivnog programa **EKSPERIMENTALNI PROGRAM »OSNOVNA ŠKOLA KAO CJELODNEVNA ŠKOLA – URAVNOTEŽEN, PRAVEDAN, UČINKOVIT I**	5	409

ODRŽIV SUSTAV ODGOJA I OBRAZOVANJA« – rad u organizaciji, provođenju i praćenju eksperimentalnog programa **OSTALI POSLOVI** – planiranje i programiranje individualnog i grupnog rada – rad u Povjerenstvima – poslovi vezani uz utvrđivanje psihofizičkog stanja djece prije upisa u prvi razred osnovne škole/ sudjelovanje u upisima učenika u prve razrede srednje škole – pripreme za neposredan rad		
III. STRUČNO USAVRŠAVANJE I SUDJELOVANJE U RADU STRUKOVNIH ORGANIZACIJA	**TJED-NO**	**GODIŠNJE**
Individualno i grupno – planiranje i razvoj profesionalne karijere – praćenje stručne i znanstvene literature – sudjelovanje u radu Stručnog vijeća socijalnih pedagoga, Stručnog vijeća za preventivne programe i radu Hrvatske komore socijalnih pedagoga – sudjelovanje na stručnim skupovima koje organizira Agencija za odgoj i obrazovanje, Ministarstvo znanosti i obrazovanja te druge stručne organizacije		
IV. SUDJELOVANJE U PROJEKTIMA KOJE ORGANIZIRA NADLEŽNA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE, AKADEMSKA ZAJEDNICA I DRUGE ORGANIZACIJE	10	460
- koordinator projekta *„Jednaki u obrazovanju“*- osiguravanje pomoćnika u nastavi		
V. OSTALI POSLOVI		
– poslovi koji proizlaze iz socijalnopedagoškog rada ili su s njim u vezi – sudjelovanje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole – sudjelovanje u radu stručnih tijela škole i ostalih radnih skupina		
UKUPNO	40	1744

9. 9. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA

Redni broj	Poslovi	Ciljevi	Zadatci	Subjekti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije
1.	**POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE ŠKOLSKOG PROGRAMA**	Ispitivanjem i utvrđivanjem o-o potreba učenika, škole i okruženja izvršiti pripremu za kvalitetnije planiranje o-o rada.	Analizirati realizaciju prijašnjih planova i programa rada škole. Utvrditi o-o potrebe okruženja u kojem škola djeluje	Stručni suradnici (pedagog i psiholog), ravnatelj, učitelji	Individualni, grupni, timski Rasprava, rad na tekstu, proučavanje pedagoške dokumentacije	Rujan, listopad, lipanj, kolovoz
1.1.	**Organizacijski poslovi - planiranje**	Osmišljavanje i kreiranje kratkoročnoga i dugoročnoga razvoja škole.	Planirati i programirati godišnji plan rada škole, plan rada psihologa, plan rada učitelja nastavnih predmeta, pomoćnika u nastavi i prilagođene programe	Učitelji, stručni suradnici (pedagog i psiholog), školski tim za izradu kurikuluma škole, pomoćnici u nastavi	Rad na tekstu, proučavanje pedagoške dokumentacije	Rujan, listopad, lipanj, kolovoz, po potrebi tijekom godine
	Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada škole, školskog kurikuluma, statistički podaci					
	Izrada godišnjeg plana i programa rada psihologa					
	Planiranje projekata i istraživanja					
	Pomoć u integracijsko-korelacijskom planiranju učitelja					
	Sudjelovanje u izradi Školskog preventivnog programa					
	Izrada Plana rada za pomoćnike u nastavi					
1.2.	**Izvedbeno planiranje**	Praćenje razvoja i o-o postignuća učenika. Povezivanje škole s lokalnom i širom zajednicom.	Ostvariti uvjete za realizaciju programa Aktualizirati plan dugoročnog razvoja škole	Učitelji, učenici, roditelji, stručni suradnici (pedagog, psiholog)	Individualni, grupni, timski	Tijekom školske godine
	Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima s teškoćama					
	Planiranje praćenja napredovanja učenika					
	Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima					
	Planiranje i programiranje profesionalne orijentacije					
	Planiranje i programiranje stručnog usavršavanja					
	Planiranje i programiranje praćenja i unapređivanja nastave					
	Mjesečno, tjedno i dnevno planiranje, programiranje i priprema poslova psihologa					
1.3.	**Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa**	Uvođenje i praćenje inovacija u svim	Analizirati realizaciju prijašnjih	Učitelji, AZOO, MZOM,	Individualni, grupni, timski, online	Tijekom školske godine
1.3.1.	*Praćenje i informiranje o*					

1.3.2.	*inovacijama u nastavnoj opremi, sredstvima i pomagalima*	sastavnicama o-o procesa. Praćenje novih spoznaja iz područja odgojnih znanosti i njihovu primjenu u nastavnom i školskom radu.	planova i programa rada škole, utvrditi o-o potrebe okruženja, izrada unutarškolskog kurikuluma, godišnje planove rada učitelja, ostvariti uvjete za realizaciju programa	stručni suradnici (pedagog, psiholog), ravnatelj		
	Stvaranje i očuvanje školskog ozračja poticajnog za zdrav rast i razvoj učenika					
2.	**POSLOVI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U ODGOJNO OBRAZOVNOM PROCESU**	Unaprijediti učinkovitost procesa i rezultata o-o rada Unapređivanje kvalitete procesa upisa djece u školu. Utvrđivanje pripremljenosti i zrelosti djece za školu. Postizanje ujednačenih grupa učenika unutar svih razrednih odjela 1. razreda. Stvaranje uvjeta za uspješan početak školovanja.	Rad na osmišljavanju suvremenog didaktičko-metodičkog ostvarivanja o-o procesa Pripremiti materijale za upis, formirati upisne komisije, utvrditi psihofizičku zrelost djece za polazak u školu	Učenici, učitelji, roditelji, ravnatelj Stručni suradnici (pedagog, psiholog), školski liječnik, učitelji, ravnatelj, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport, mlade i civilno društvo	Individualni, grupni, timski Individualan, grupni, timski, obrada podataka, analiza dječjeg crteža, savjetovanje	Tijekom školske godine Ožujak, travanj, lipanj, srpanj, kolovoz, rujan
2.1.	**Upis učenika**					
2.1.1.	*Suradnja s djelatnicima predškolske ustanove*					
2.1.2.	*Organizacija posjeta budućih učenika, prisustvovanje aktivnostima u školi*					
2.1.3.	*Radni dogovor povjerenstva za upis*					
2.1.4.	*Priprema materijala za upis*					
2.1.5.	*Sudjelovanje u radu Povjerenstva škole za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta prije upisa u 1. razred*					
2.1.6.	*Utvrđivanje zrelosti djece pri upisu*					
2.1.7.	*Opservacija i praćenje prilagodbe učenika 1. razreda*					
2.2.	**Uvođenje novih programa i inovacija**	Savjetovanje, pružanje podrške i pomoći učiteljima	Primijeniti nove spoznaje u radu sa svim subjektima o-o procesa	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnici (pedagog, psiholog), vanjski suradnici	Timski	Tijekom školske godine
2.2.1.	*Primjena suvremenih psiholoških spoznaja u odgojno-obrazovnom procesu*					
2.2.2.	*Pomoć učiteljima u ostvarivanju inovacija u radu*					
2.2.3.	*Suradnja s učiteljima na obogaćivanju komunikacijskih vještina i specifičnosti rada s obzirom na razvojnu dob*					
2.3.	**Praćenje i izvođenje o-o rada**					

2.3.1.	*Praćenje ocjenjivanja učenika, ponašanje učenika, rješavanje problema u razrednom odjelu*	Unaprijediti nastavni proces. Unaprijediti i inovirati izvođenje o-o rada. Osposobljavati učenike za nenasilno rješavanje sukoba. Osposobljavati učenike za samostalno učenje. Doprinos radu stručnih tijela škola. Razvoj stručnih kompetencija. Preventivno djelovanje. Pratiti napredovanje učenika.	Optimizirati uvjete za ostvarivanje o-o rada Informirati o postignućima rasterećenja Upoznati učitelje s o-o praksom i mogućnostima primjene suvremenih pristupa u o-o procesu Utvrditi stilove života i navike učenja učenika Unaprijediti učinkovitost procesa i rezultata o-o rada Pratiti razvoj i napredovanje učenika, poticati zdrave stilove života	Učenici, roditelji, učitelji, ravnatelj, stručni suradnici	Individualni, grupni, timski	Tijekom školske godine
2.3.2.	*Prisustvovanje nastavi radi opažanja poteškoća učenika u učenju ili ponašanju*					
2.3.3.	*Neposredno izvođenje o-o programa*					
2.3.3.1.	*Edukativna psihološka predavanja i radionice za učenike*					
2.3.3.2.	*Edukativna psihološka predavanja i radionice za roditelje*					
2.3.3.3.	*Sudjelovanje u provođenju Školskog preventivnog programa*					
2.3.4.	*Sudjelovanje u radu stručnih tijela (RV i UV)*					
2.3.5.	*Rad u stručnim timovima*					
2.3.6.	*Praćenje i analiza izostanaka učenika te uvid u razloge izostajanja*					
2.3.7.	*Praćenje uspjeha i napredovanja učenika uz utvrđivanje sposobnosti i interesa učenika*					
2.3.8.	*Sudjelovanje u radu povjerenstva za popravne, predmetne i razredne ispite*					
2.4.	**Uočavanje, poticanje, praćenje i briga za razvijanje individualnih sposobnosti učenika**					
2.4.1.	*Identifikacija učenika s posebnim obrazovnim potrebama (učenici s teškoćama i daroviti učenici)*	Ispitivanje o-o potreba učenika, procjenjivanje njihovih sposobnosti i motivacije. Osiguranje primjerenog o-o rada, uvođenje u novo školsko okružje, podrška u prevladavanju odgojno-obrazovnih teškoća	Pružanje pomoći učenicima, izgradnja pozitivnih socijalnih odnosa u školi i razredu, sigurnost učenika, upravljanje konfliktima, sustavno savjetovanje učenika	Učenici, učitelji, roditelji, stručni suradnici (pedagog, psiholog)	Individualno, grupno, razgovori, savjetodavni rad, pedagoško praćenje učenika	Tijekom školske godine
2.4.2.	*Izrada programa opservacije, pisanje mišljenja i izvješća*					
2.4.3.	*Poučavanje djelotvornih metoda učenja za razvoj kognitivnih i emocionalnih potencijala, poticanje razvoja motivacije za učenjem*					
2.5.	**Savjetodavni rad i suradnja**					
2.5.1.	*Grupni i individualni savjetodavni rad s učenicima*					
2.5.1.1.	*Opservacija i rad s učenicima u teškoćama u razvoju*	Podizanje kvalitete nastavnog	Pratiti razvoj i napredovanje učenika,	Učitelji, roditelji, učenici,	Individualni, grupni, timski rad,	Tijekom školske godine

2.5.1.2.	*Opservacija i rad s učenicima s teškoćama u učenju, problemima u ponašanju i emocionalnim problemima*	procesa Koordinacija rada Savjetovanje, pružanje pomoći i podrške učenicima i roditeljima. Stvarati ozračje za zdrav rast, razvoj i napredak djeteta. Demokratizirati školski ugođaj, rješavati otvorena pitanja, poboljšati komunikaciju	sprječavanje pojave ovisnosti, upoznati važne činjenice o fizičkom i psihičkom zdravlju, ostvarivati zakonska prava djeteta, razviti samopouzdanje učenika, savjetovanje učenika, savjetovanje roditelja	školski liječnik, vanjski suradnici, stručni suradnici (pedagog, psiholog)	pedagoško praćenje učenika, online Metoda razgovora, obrada podataka i rada na tekstu, obrada anketa, individualno i grupno savjetovanje	
2.5.1.3.	*Rad s učenicima s teškoćama uvjetovanim odgojnim, socijalnim, ekonomskim, kulturnim i jezičnim čimbenicima*					
2.5.1.4.	*Opservacija i rad s darovitim učenicima*					
2.5.1.5.	*Pomoć u učenju učenicima u svladavanju i primjeni tehnika učenja*					
2.5.2.	*Rad s učenicima u konfliktnim situacijama*					
2.5.3.	*Rad s učenicima u kriznim situacijama*					
2.5.4.	*Savjetodavni rad s učiteljima i pomoćnicima u nastavi*					
2.5.5.	*Suradnja s ravnateljem*					
2.5.6.	*Suradnja sa stručnim suradnicima*					
2.5.7.	*Savjetodavni rad sa sustručnjacima*					
2.5.8.	*Grupni i individualni savjetodavni rad s roditeljima*					
2.5.9.	*Suradnja s okruženjem (sa stručnim i poslovnim tijelima)*					
2.6.	**Profesionalno usmjeravanje i informiranje učenika**					
2.6.1.	*Suradnja s učiteljima i razrednicima na poslovima profesionalne orijentacije*					
2.6.2.	*Predavanja i radionice o profesionalnom usmjeravanju za učenike i roditelje*	Informiranje i savjetovanje učenika vezano uz odluku o daljnjem školovanju Suradnja sa stručnim službama Zavoda za zapošljavanje i drugim relevantnim ustanovama na profesionalnom usmjeravanju učenika.	Informirati učenike o različitim zanimanjima, formirati pozitivan odnos prema radu, osvješćivati poimanje vlastitih sposobnosti, interesa, karakteristika ličnosti, želja, zdravstvenog stanja i materijalnih uvjeta života	Učitelji, roditelji, učenici, školski liječnik, školski suradnici (pedagog i psiholog), vanjski suradnici	Individualni, grupni, frontalni Predavanje, razgovor, radionice, anketiranje, posjete srednjim školama	Tijekom školske godine
2.6.3.	*Suradnja sa stručnom službom Zavoda za zapošljavanje, školskim liječnikom, Hrvatskim zavodom za socijalni rad*					
2.6.4.	*Suradnja sa stručnom službom srednjih škola*					
2.6.5.	*Posjet srednjim školama na „Dane otvorenih vrata“*					
2.6.6.	*Individualna savjetodavna pomoć*					
2.6.7.	*Utvrđivanje profesionalnih interesa, obrada podataka*					
2.7.	**Zdravstvena i socijalna zaštita**					

2.7.1.	*Suradnja sa školskom liječnicom*					
2.7.2.	*Pomoć učenicima u ostvarivanju socijalno-zaštitnih potreba*	Osiguravanje primjerene zdravstveno-socijalne zaštite učenika. Koordinacija aktivnosti. Informiranje i savjetovanje učenika.	Socijalna i zdravstvena skrb Poticati zdrave stilove života učenika	Učitelji, roditelji, učenici, školski liječnik, stručni suradnici (pedagog, psiholog)	Koordinacija Individualni, grupni, frontalni Predavanje, razgovor, radionice, anketiranje	Tijekom školske godine
2.7.3.	*Briga za socijalne odnose u razrednim odjelima*					
2.8.	**Program potpore, potpomognutog i obogaćenog učenja**					
2.8.1.	*Pružanje potpore učiteljima u izvedbi programa*					
2.8.2.	*Potpora i praćenje rada i napretka učenika*					
2.8.3.	*Sudjelovanje i provođenje izbornog dijela programa*	Koordinacija rada Podizanje kvalitete nastavnog procesa Pratiti rad i napredak učenika Sudjelovanje u o-o procesu	Unaprijediti učinkovitost procesa i rezultata o-o rada Pratiti razvoj i napredovanje učenika,	Učitelji, učenici, stručni suradnici (pedagog, psiholog), ravnatelj	Koordinacija Individualni, grupni, frontalni Predavanje, razgovor, radionice,	Tijekom školske godine
3.	**VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, ANALIZE I ISTRAŽIVANJA**					
3.1.	**Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve**					
3.1.1.	*Analiza i izvješće na kraju školske godine (prosudba i isticanje dobrih rezultata, prijedlozi za poboljšanje i uklanjanje mogućih nepravilnosti)*					
3.1.2.	*Praćenje rezultata dopunskog rada i popravnih ispita*	Podizanje kvalitete nastavnog procesa i unapređenje rada škole. Pratiti napredak učenika. Utvrđivanje razine o-o rezultata. Analizom o-o rezultata utvrditi trenutno stanje o-o rada u školi.	Pratiti i ostvarivati o-o rad u skladu s planovima i programima za tekuću školsku godinu, utvrditi mjere za unapređivanje o-o rada	Učitelji, učenici, voditelji projekta, stručni suradnici (pedagog, psiholog)	Individualno, grupno, timski analiza, rad na pedagoškoj dokumentaciji	Tijekom školske godine
4.	**STRUČNO USAVRŠAVANJE O-O RADNIKA**					
4.1.	**Stručno usavršavanje psihologa**					
4.1.1.	*Izrada godišnjeg plana i programa stručnog usavršavanja*					
4.1.2.	*Praćenje stručne literature i periodike*	Kontinuirano stručno usavršavanje, cjeloživotno učenje Obogaćivanje i prenošenje znanja Podizanje stručnih	Osuvremeniti spoznaje o novim sadržajima i primijeniti ih u radu	MZOM, AZOO, zdravstvene ustanove	Individualni, grupni, timski, frontalni rad Predavanja, rad na tekstu, radionice	Tijekom školske godine
4.1.3.	*Stručno usavršavanje*					
4.2.	**Stručno usavršavanje učitelja**					
4.2.1.	*Individualna pomoć učiteljima u ostvarivanju planova usavršavanja*					
5.	**BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA I**					

	DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST	kompetencija u radu				
5.1.	*Briga o školskoj dokumentaciji*					
5.2.	*Pregled učiteljske dokumentacije*					
5.3.	*Vođenje dokumentacije o učenicima i roditeljima*	Sudjelovanje u ostvarivanju optimalnih uvjeta za individualno stručno usavršavanje, inoviranje novih izvora znanja	Organizirati proučavanje literature, ostvariti nastavni plan i program sa svrhom postizanja visokih rezultata u usvajanju znanja i vještina	Učitelji, ravnatelj, stručni suradnici (pedagog, psiholog)	Razgovor, savjetovanje	Tijekom školske godine
5.4.	*Vođenje dokumentacije o radu (dnevnik rada, učenički dosjei, bilješke i druge evidencije)*					
5.5.	*Izrada anketa, obrazaca, različitog tiskanog materijala za učenike, roditelje i učitelje*	Unaprijediti učinkovitost procesa i rezultata o-o rada Dokumentacija rada.	Objedinjavati rezultate o-o rada Dokumentirati rad	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnici (pedagog, psiholog)	Pedagoško praćenje Tijekom školske godine	
6.	**ZASTUPANJE INTERESA DJECE**					
6.1.	*Upozoravanje djelatnika škole o pravnim propisima i etičkim pravilima u svrhu osiguranja dječje dobrobiti*					
6.2.	*Reagiranja na povredu dječjih prava i promicanje njihove zaštite*					
7.	**OSTALI POSLOVI**					
					Ukupno sati:	1744

9. 10. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA KNJIŽNIČARA

Zadaća školske knjižnice :

Školska knjižnica je informacijsko-komunikacijski prostor za učenje, slobodno vrijeme, kao i kreativan i intelektualni razvoj učenika. Školska knjižnica učenicima pruža mogućnost stjecanja vještina za cjeloživotno učenje, razvija njihovu maštu i sposobnosti snalaženja u suvremenom informacijskom okruženju. Rad školske knjižnice temelji se na IFLA-inim načelima i manifestu UNESCO-a za školske knjižnice koji opisuje knjižnicu kao mjesto razvijanja pismenosti, mjesto kulture, poučavanja i učenja.

Zadaće školske knjižnice su promicanje trajnih čitalačkih navika, stjecanje informacijskih vještina korisnih za snalaženje u novom informacijskom dobu, osiguravanje pristupa različitim izvorima znanja, organizacija aktivnosti koje promiču kulturnu i društvenu svijest te poticanje suradnje među svim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa.

Školski knjižničar obavlja sljedeće poslove: analizira informacijske potrebe školske zajednice i potrebe vezane za građu, oblikuje i provodi smjernice za razvoj službe, razvija nabavnu politiku i sustave za knjižničnu građu, katalogizira i klasificira građu, podučava korisnike kako koristiti građu, podučava informacijskim znanjima i vještinama, pomaže korisnicima pri korištenju knjižničnom građom i informacijskom tehnologijom, odgovara na referentne i informacijske upite služeći se odgovarajućim izvorima, promiče programe čitanja i kulturna događanja, sudjeluje u planiranju aktivnosti vezanih za školski program, sudjeluje u pripremi, provođenju i procjenjivanju nastavnih aktivnosti te uspostavlja partnerske odnose s vanjskim organizacijama.

Djelatnost školskog knjižničara obuhvaća **neposredni odgojno-obrazovni rad** (rad s učenicima, suradnju s nastavnicima i stručnom službom, pripremanje i planiranje odgojno-obrazovnog rada), **stručnu knjižnično-informacijsku djelatnost** (nabava, stručna obrada te pružanje informacija i alta o korištenju knjižničnog fonda, stručno usavršavanje proučavanjem literature, sudjelovanjem na učiteljskim i stručnim vijećima te stručnim skupovima na razini grada, županije i države), **kulturnu i javnu djelatnost** (organizacija, priprema i provedba kulturnih sadržaja).

Godišnji izvedbeni kurikulum knjižnice izrađen je u skladu sa suvremenim odgojno-obrazovnim područjima Nacionalnog okvirnog kurikuluma te u odgojno-obrazovnom dijelu usklađen sa međupredmetnim temama Škole za život.

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA

R U J A N	**Odgojno-obrazovni rad s učenicima** • Upis novih učenika u knjižnicu, organizacija cirkulacije građe • Upoznavanje učenika prvog razreda s knjižnicom, knjižnični bonton, slikovnica **„Zdenko Slovojed“ Željke Horvat Vukelja** • **„Snalaženje u knjižnici“ –** učenici 5. razreda • Organizacija B1 izborne aktivnosti – **Mali knjižničari** i **Knjigoljupci u akciji** • Organizacija A2 izborne aktivnosti – **„Pričoljupci“** • Upute za pretraživanje kataloga knjižnice • Organizacija aktivnosti poticajnog čitanja zainteresiranih učenika za natjecanja **(Natjecanje u čitanju naglas**, **Nacionalni kviz za poticanje čitanja** i **Čitanjem do zvijezda)** **Stručni rad i informacijska djelatnost** • Planiranje i programiranje • Tehnička i stručna obrada građe • Bilteni novopristigle građe za učenike i učitelje • Planiranje narudžbe i nabave knjiga u školskoj knjižnici prema potrebama učenika, učitelja i stručnih suradnika **Kulturna i javna djelatnost knjižnice** • Izrada plana kulturnih sadržaja za ovu školsku godinu (projekti, izložbe, tribine, promocije knjiga, susreti, natjecanja, smotre, posjeti i sl.), kao i Kurikuluma kulturnih aktivnosti. **Stručno usavršavanje** • Praćenje novih izdanja, nove stručne, pedagoške i metodičke literature i periodike • Sudjelovanje na učiteljskim vijećima **Ostali poslovi** • Udžbenici • Uređivanje Spomenice za školsku godinu 2026./2027.	Rad s učenicima u knjižnici uz suradnju s učiteljima Popisi, katalozi knjiga; kompjutorska obrada i unos podataka za knjižnu građu Katalozi, periodika, stručna literatura; radionice Distribucija, narudžba, računi	Knjižničarka, razrednici Knjižničarka Knjižničarka Knjižničarka, razrednici

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA
L I S T O P A D	**Odgojno-obrazovni rad s učenicima** • Cirkulacija građe • B1 izborne aktivnosti – **Mali knjižničari** i **Knjigoljupci u akciji** • A2 izborna aktivnost – **„Pričoljupci“** • Priručnici, referentna zbirka i periodika u knjižnici – služenje rječnikom i pravopisom, služenje enciklopedijom, dječji časopisi • Upoznavanje učenika s knjižničnim katalozima, UDK raspored građe i e-katalozi • Organizacija susreta učenika i priprema za Nacionalno natjecanje u čitanju te natjecanje Čitanjem do zvijezda • Rad s učenicima na razvoju čitalačke pismenosti i izrada popisa preporučenih knjiga za čitanje • Pričaonice i kreativne radionice s učenicima PRO i OOS	Rad s učenicima u knjižnici uz suradnju s učiteljima Nabava i stručna obrada knjiga	Knjižničarka, razrednici i predmetni učitelji Knjižničarka i učiteljice hrvatskog jezika
	Stručni rad i informacijska djelatnost • Stručna i tehnička obrada građe • Planiranje narudžbe i nabave knjiga u školskoj knjižnici prema potrebama učenika, učitelja i stručnih suradnika **Kulturna i javna djelatnost** • ***Dan rječnika*** - 16. listopada • ***Mjesec hrvatske knjige*** – 15. listopada do 15. studenog **Stručno usavršavanje** • Stručni skup ***Stručni suradnici kao pokretači promjena u Cjelodnevnoj školi – UI kao podrška profesionalnom radu*** • Prorada stručne literature • Sudjelovanje na učiteljskim vijećima i županijskom stručnom vijeću **Ostali poslovi:** • Udžbenici	Izložbe i panoi knjižnice, plakati, knjige i tiskani materijali; recital poezije, predstavljanje knjige, posjeti i sl. Predavanja, stručni skupovi, iskustva iz prakse, webinari i sl.	Knjižničarka i učenici Knjižničarka, voditeljica ŽSV-a u suradnji s AZOO-om Knjižničarka

	• Uređivanje Spomenice za školsku godinu 2026./2027.		
MJESEC	**PROGRAMSKI SADRŽAJI**	**OBLICI REALIZACIJE**	**NOSITELJ PROGRAMA**

S T U D E N I	**Odgojno-obrazovni rad s učenicima** • Cirkulacija građe • B1 izborne aktivnosti – **Mali knjižničari** i **Knjigoljupci u akciji** • A2 izborna aktivnost – **„Pričoljupci“** • Rad s učenicima na razvoju čitalačke pismenosti i izrada popisa preporučenih knjiga za čitanje • Pričaonice i kreativne radionice s učenicima PRO i OOS • **„Dječji časopisi“** – učenici 2. razreda **Stručni rad i informacijska djelatnost** • Stručna i tehnička obrada građe • Bilteni novopristigle građe za učenike i učitelje • Planiranje narudžbe i nabave knjiga u školskoj knjižnici prema potrebama učenika i učitelja **Kulturna i javna djelatnost** • **Dan hrvatskih knjižnica**, 11. studenoga • **Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje**, 18. studenoga • ***Mjesec hrvatske knjige*** – 15. listopada do 15. studenoga **Stručno usavršavanje** • Prorada stručne literature • Sudjelovanje na učiteljskim vijećima i webinarima, Interliber **Ostali poslovi** • Uređivanje Spomenice za školsku godinu 2026./2027.	Rad s učenicima u knjižnici uz suradnju s učiteljima Izrada kataloga knjiga, biltena nove literature Izložbe knjiga, fotografija, stripa, materijala, plakata Predavanja, radionice, iskustva i tiskani materijali	Knjižničarka, razrednici, predmetni učitelji, rehabilitatori Knjižničarka Knjižničarka, učenici Knjižničarka, voditelj ŽSV-a, savjetnica iz AZOO-a Knjižničarka

MJESEC	**PROGRAMSKI SADRŽAJI**	**OBLICI REALIZACIJE**	**NOSITELJ PROGRAMA**
P R O S I N A C	**Odgojno-obrazovni rad s učenicima** • Cirkulacija građe • B1 izborne aktivnosti – **Mali knjižničari** i **Knjigoljupci u akciji** • A2 izborna aktivnost – **„Pričoljupci“** • Pričaonice i kreativne radionice s učenicima PRO i OOS • **„Tko su ljudi koji stvaraju slikovnice i knjige koje čitamo“** – učenici 3. razreda **Stručni rad i informacijska djelatnost** • Priprema podataka za Izvještaj o stanju knjižničnog fonda do 31.12. 2026. – *GODIŠNJE IZVJEŠĆE* o stanju i vrijednosti fonda školske knjižnice • Stručna i tehnička obrada građe **Kulturna i javna djelatnost knjižnice** • **Sv. Nikola** • **Božić**, posjet Dječjem vrtiću, pričanje priča • Prigodno uređenje knjižnice i pričaonica božićnih priča **Stručno usavršavanje** • Prorada stručne literature • Sudjelovanje na učiteljskim vijećima i webinarima	Rad s učenicima u knjižnici Kompjutorska obrada knjiga, izvještaji, zaštita oštećenih knjiga Izložba knjiga i učeničkih likovnih radova Predavanja, radionice, iskustva, webinari Sastavljanje izvješća	Knjižničarka, razrednici i rehabilitatori Knjižničarka Knjižničarka Knjižničarka, računovotkinja

	Ostali poslovi • Godišnje izvješće o nabavi i stanju fonda za 2026. godinu • Uređivanje Spomenice za školsku godinu 2026./2027.		
MJESEC	**PROGRAMSKI SADRŽAJI**	**OBLICI REALIZACIJE**	**NOSITELJ PROGRAMA**
S I J E Č A NJ	**Odgojno-obrazovni rad s učenicima** • Cirkulacija građe • B1 izborne aktivnosti – **Mali knjižničari** i **Knjigoljupci u akciji** • A2 izborna aktivnost – **„Pričoljupci“** • Pričaonice i kreativne radionice s učenicima PRO i OOS • LiDraNo • **„Što je to referentna zbirka“ –** učenici 4. razreda **Stručni rad i informacijska djelatnost** • Stručna i tehnička obrada građe **Kulturna i javna djelatnost knjižnice** • **Međunarodni dan zagrljaja –** 21. siječnja • **Dan sjećanja na žrtve holokausta** – 27. siječnja **Stručno usavršavanje** • Prorada stručne literature • Sudjelovanje na učiteljskim vijećima i webinarima **Ostali poslovi** • Uređivanje Spomenice za školsku godinu 2026./2027.	Rad s učenicima u knjižnici Kompjutorska obrada knjiga, zaštita oštećenih knjiga Izložba knjiga i učeničkih likovnih radova Predavanja, radionice, iskustva, webinari	Knjižničarka, razrednici i rehabilitatori Knjižničarka Knjižničarka Knjižničarka, voditeljica ŽSV-a u suradnji s AZOO-om

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA
V E LJ A Č A	**Odgojno-obrazovni rad s učenicima** • Cirkulacija građe • B1 izborne aktivnosti – **Mali knjižničari** i **Knjigoljupci u akciji** • A2 izborna aktivnost – **„Pričoljupci“** • Pričaonice i kreativne radionice s učenicima PRO i OOS **Stručni rad i informacijska djelatnost** • Stručna i tehnička obrada građe **Kulturna i javna djelatnost knjižnice** • **Valentinovo** – 14. veljače • **Svjetski dan čitanja naglas** – 16. veljače **Stručno usavršavanje** • Prorada stručne literature • Sudjelovanje na učiteljskim vijećima i webinarima **Ostali poslovi** • Uređivanje Spomenice za školsku godinu 2026./2027.	Rad s učenicima u knjižnici Kompjutorska obrada knjiga, zaštita oštećenih knjiga Izložba knjiga, plakata Predavanja, radionice, iskustva, webinari	Knjižničarka, razrednici i rehabilitatori Knjižničarka Knjižničarka Knjižničarka, voditeljica ŽSV-a u suradnji s AZOO-om
MJESEC	**PROGRAMSKI SADRŽAJI**	**OBLICI REALIZACIJE**	**NOSITELJ PROGRAMA**
O Ž U J A K	**Odgojno-obrazovni rad s učenicima** • Cirkulacija građe • B1 izborne aktivnosti – **Mali knjižničari** i **Knjigoljupci u akciji** • A2 izborna aktivnost – **„Pričoljupci“** • Pričaonice i kreativne radionice s učenicima PRO i OOS • „**Samostalno pronalaženje informacija**“ – učenici 6. razreda **Stručni rad i informacijska djelatnost** • Stručna i tehnička obrada građe **Kulturna i javna djelatnost knjižnice**	Rad s učenicima u knjižnici Kompjutorska obrada knjiga, zaštita oštećenih knjiga Izložbe i panoi knjižnice, plakati, knjige i tiskani materijali; recital	Knjižničarka, razrednici i rehabilitatori Knjižničarka Knjižničarka

	• **Svjetski dan pripovijedanja** – 20. ožujka • **Prvi dan proljeća, Svjetski dan pjesništva** – 21. ožujka **Stručno usavršavanje** • Prorada stručne literature • Sudjelovanje na učiteljskim vijećima i webinarima **Ostali poslovi** • Uređivanje Spomenice za školsku godinu 2026./2027. • Nacionalni ispiti : 1. – 24. ožujka 2026.	poezije, posjeti i sl. Predavanja, radionice, iskustva, webinari	Knjižničarka, voditeljica ŽSV-a u suradnji s AZOO-om
MJESEC	**PROGRAMSKI SADRŽAJI**	**OBLICI REALIZACIJE**	**NOSITELJ PROGRAMA**
T R A V A NJ	**Odgojno-obrazovni rad s učenicima** • Cirkulacija građe • B1 izborne aktivnosti – **Mali knjižničari** i **Knjigoljupci u akciji** • A2 izborna aktivnost – **„Pričoljupci“** • Pričaonice i kreativne radionice s učenicima PRO i OOS **Stručni rad i informacijska djelatnost** • Stručna i tehnička obrada građe **Kulturna i javna djelatnost knjižnice** • **Međunarodni dan dječje knjige** – 2. travnja • **Noć knjige** – 23. travnja **Stručno usavršavanje** • Prorada stručne literature • Sudjelovanje na učiteljskim vijećima i webinarima **Ostali poslovi** • Uređivanje Spomenice za školsku godinu 2026./2027.	Rad s učenicima u knjižnici Kompjutorska obrada knjiga, zaštita oštećenih knjiga Izložbe i panoi knjižnice, plakati, knjige i tiskani materijali; recital poezije, posjeti i sl. Predavanja, radionice, iskustva, webinari	Knjižničarka, razrednici i rehabilitatori Knjižničarka Knjižničarka Knjižničarka, voditeljica ŽSV-a u suradnji s AZOO-om
MJESEC	**PROGRAMSKI SADRŽAJI**	**OBLICI REALIZACIJE**	**NOSITELJ PROGRAMA**
S V I	**Odgojno-obrazovni rad s učenicima** • Cirkulacija građe • B1 izborne aktivnosti – **Mali knjižničari** i **Knjigoljupci u akciji** • A2 izborna aktivnost – **„Pričoljupci“** • Pričaonice i kreativne radionice s učenicima PRO i OOS • Pisanje literarnih uradaka za natjecanje Najljepša priča	Rad s učenicima u knjižnici Kompjutorska obrada knjiga,	Knjižničarka, razrednici i rehabilitatori Knjižničarka

B A NJ	grada Popovače **Stručni rad i informacijska djelatnost** • Stručna i tehnička obrada građe **Kulturna i javna djelatnost knjižnice** • **Svjetski dan kulturne raznolikosti, dijaloga i razvoja** – 21. svibnja **Stručno usavršavanje** • Prorada stručne literature • Sudjelovanje na učiteljskim vijećima i webinarima **Ostali poslovi** • Uređivanje Spomenice za školsku godinu 2026./2027.	zaštita oštećenih knjiga Izložbe i panoi knjižnice, plakati, knjige i tiskani materijali; recital poezije, posjeti i sl. Predavanja, radionice, iskustva, webinari	 Knjižničarka Knjižničarka, voditeljica ŽSV-a u suradnji s AZOO-om
MJESEC	**PROGRAMSKI SADRŽAJI**	**OBLICI REALIZACIJE**	**NOSITELJ PROGRAMA**
L I P A NJ	**Odgojno-obrazovni rad s učenicima** • Cirkulacija građe • B1 izborne aktivnosti – **Mali knjižničari** i **Knjigoljupci u akciji** • A2 izborna aktivnost – **„Pričoljupci“** **Stručni rad i informacijska djelatnost** • Stručna i tehnička obrada građe • Razduživanje građe **Stručno usavršavanje** • Prorada stručne literature • Sudjelovanje na učiteljskim vijećima i webinarima **Ostali poslovi** • Nabava udžbenika za školsku godinu 2027./2028. • Uređivanje Spomenice za školsku godinu 2026./2027.	Rad s učenicima u knjižnici Kompjutorska obrada knjiga, zaštita oštećenih knjiga Predavanja, radionice, iskustva, webinari	Knjižničarka, razrednici i rehabilitatori Knjižničarka Knjižničarka, voditeljica ŽSV-a u suradnji s AZOO-om
MJESEC	**PROGRAMSKI SADRŽAJI**	**OBLICI REALIZACIJE**	**NOSITELJ PROGRAMA**
S R P A	**Stručni rad u knjižnici, suradnja s razrednicima, stručnim suradnicima i ravnateljicom** • Sumiranje rezultata rada u knjižnici za ovu školsku godinu • Godišnji izvještaj o radu školske knjižnice i statistički		Knjižničarka u suradnji sa stručnom službom

NJ **K** **O** **L** **O** **V** **O** **Z**	izvještaj o korištenju knjižnične građe u ovoj školskoj godini • Planiranje i programiranje rada za sljedeću školsku godinu • Izrada Godišnjeg plana i programa rada knjižnice • Izrada Kurikuluma kulturne i javne djelatnosti školske knjižnice • Upis novih učenika 1. razreda u članstvo školske knjižnice, prebacivanje učenika u sljedeći razred • Sređivanje fonda na policama, ispis novih oznaka i signatura za police	Rad u knjižnici na pripremi svih poslova i aktivnosti u svezi planiranja za početak školske godine	Knjižničarka

9. 11. PLAN RADA TAJNIŠTVA I RAČUNOVODSTVA

RAD TAJNICE

- normativno-pravni poslovi: izrada normativnih akata, ugovora, rješenja i odluka te praćenje, ažuriranje i provođenje propisa;
- kadrovski poslovi: poslovi vezani za zasnivanje i prestanak radnog odnosa, vođenje evidencije radnika, vršiti prijave i odjave radnika i članova njihovih obitelji nadležnima službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, izrada rješenja o korištenju godišnjeg odmora radnika i vođenje kontrole istoga, vođenje ostalih evidencija radnika;
- opći i administrativno-analitički poslovi: rad sa strankama, suradnja s tijelima upravljanja i radnim tijelima škole te s nadležnim ministarstvima, uredima državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave;
- sudjelovanje u pripremi sjednica i vođenje dokumentacije školskog odbora;
- vođenje evidencije o radnom vremenu administrativno-tehničkih i pomoćnih radnika;
- obavljanje i dodatnih poslova koji proizlaze iz programa, projekata i aktivnosti koji se financiraju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave;
- ostali administrativni poslovi koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada škole i drugih propisa;
- vođenje evidencije podataka o učenicima i priprema različitih potvrda na temelju tih evidencija;
- poslovi vezani uz obradu podataka u elektroničkim maticama;
- arhiviranje podataka o učenicima i radnicima; - ažuriranje podataka o radnicima;
- izdavanje javnih isprava;
- obavljanje poslova vezanih uz unos podataka o radnicima u elektroničkim maticama
- priprema podataka vezano uz vanjsko vrednovanje;

- primanje, razvrstavanje, urudžbiranje, otpremanje i arhiviranje pošte;
- obavljanje i drugih poslova koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada škole i drugih propisa.

RAD RAČUNOVOTKINJE

- organizacija i vođenje računovodstvenih i knjigovodstvenih poslova u školi;
- izrada prijedloga financijskog plana po programima i izvorima financiranja te praćenje njihovog izvršavanja u suradnji s ravnateljem škole
- vođenje poslovnih knjiga u skladu s propisima;
- kontrola obračuna i isplate putnih naloga; - sastavljanje godišnjih i periodičnih financijskih te statističkih izvještaja; - pripremanje operativnih izvješća i analize za školski odbor i ravnatelja škole te za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave; - pripremanje godišnjeg popisa imovine, obveza i potraživanja, knjiženje inventurne razlike i otpis vrijednosti; suradnja s nadležnim ministarstvima, uredima državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, poreznim uredima;
- usklađivanje stanja s poslovnim partnerima;
- obavljanje poslova vezanih uz uspostavu i razvoj sustava financijskog upravljanja i kontrole (FMC);
- obavljanje i dodatnih računovodstvenih, financijskih i knjigovodstvenih poslova koji proizlaze iz programa, projekata i aktivnosti koji se financiraju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave;
- obavljanje i ostalih računovodstvenih, financijskih i knjigovodstvenih poslova koji proizlaze iz godišnjega plana i programa rada škole i drugih propisa;
- obračun isplate i naknade plaća u skladu s posebnim propisima;
- obračun isplate po ugovorima o djelu vanjskim suradnicima;
- obračun isplate članovima povjerenstava;
- evidentiranje i izrada ulaznih i izlaznih faktura;
- blagajnički poslovi i ostali poslovi koji proizlaze iz godišnjega plana i programa rada škole i drugih propisa.

9. 12. PLAN RADA TEHNIČKE SLUŽBE

9. 12. 1. Poslovi spremačica

- održavanje čistoće u učionicama, dvorani, svlačionicama, hodnicima i stubištima, uredima,
- zbornici, knjižnici te osobito ispred i oko školske zgrade
- pranje prozora, vrata, podova
- održavanje čistoće okoliša Škole
- čišćenje i dezinfekcija sanitarnih čvorova i redovito održavanje tuševa u dvorani
- čišćenje namještaja
- obvezno počistiti hodnike i sanitarne prostore poslije svakog odmora, a posebno nakon
- velikih odmora kada učenici taj prostor i najviše onečiste
- ostali poslovi po potrebi i dogovoru s voditeljem tehničke službe (tajnica Škole) i ravnateljem.

9. 12. 2. Poslovi domara

Tehničko održavanje škole kako bi se u njoj neometano i sigurno mogla izvoditi nastava podrazumijeva sljedeće poslove:

- ličiteljski i stolarski poslovi,
- održavanje i popravci elektroinstalacija i vodoinstalacija i školskog namještaja,
- održavanje i popravak bravarije i stolarije,
- nabava i dostavljanje potrošnog materijala,
- vođenje brige o protupožarnoj zaštiti,
- popravci radijatora za centralno grijanje,
- poslovi vezani za kotlovnicu i centralno grijanje,
- košenje trave i održavanje školskog okoliša zajedno sa spremačima,
- redovito i svakodnevno obilaženje i pregledavanje školske zgrade i dvorišta,
- manji građevinski zahvati na školskoj zgradi,
- ostali poslovi u dogovoru s voditeljem tehničke službe (tajnicom Škole) i ravnateljem.

9. 12. 3. Poslovi kuharica

- vođenje brige o prihvatu, smještaju i čuvanju hrane,
- priprema obroka i podjela tijekom velikog odmora,
- priprema i podjela napitaka tijekom velikog odmora,
- pranje posuđa,
- čišćenje i održavanje kuhinje i blagovaonice,
- ostali poslovi u dogovoru s voditeljem tehničke službe (tajnicom Škole) i ravnateljem,
- izrada jelovnika.

Predsjednica Školskog odbora

Antonija Zohar

Antonija Zohar

M.P.

Ravnateljica

Zvjezdana Martinec, prof.

Napomena:
Potpisan i ovjeren dokument nalazi se u dokumentaciji Škole.