



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA ZORKE SEVER
POPOVAČA

KLASA: 003-06/19-01/01
URBROJ: 2176-86-06-19-28

Popovača, 2. rujna 2019.

ZAPISNIK

21. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Zorke Sever
održane 2. rujna 2019. godine u 16:30 sati u prostorijama Škole

Zapisnik vodi: Ivana Ćutić, tajnica škole

Prisutni članovi Školskog odbora: Antonija Zohar, Marina Međimurec Čupić, Josipa Blažević, Katarina Smola (4)

Ostali prisutni: ravnateljica Zvezdana Martinec

Odsutni članovi Školskog odbora: Nikola Tomljenović, Marijan Behin, Ivica Vuksan (3)

Antonija Zohar, predsjednica Školskog odbora, pozdravlja sve prisutne i nakon što je utvrdila da je na sjednici nazočan dovoljan broj članova Školskog odbora da bi se mogle donositi pravovaljane odluke, otvara 21. sjednicu Školskog odbora Osnovne škole Zorke Sever. Nadalje navodi prijedlog točaka **dnevnog reda:**

1. Prihvaćanje zapisnika s 20. sjednice Školskog odbora (elektronska sjednica),
2. Izvješće o radu Osnovne škole Zorke Sever u školskoj godini 2018./2019.,
3. Imenovanje zamjenice ravnateljice Osnovne škole Zorke Sever,
4. Davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje učiteljice engleskog jezika, na neodređeno vrijeme, nepuno radno vrijeme; prema uputnici Ureda državne uprave Sisačko-moslavačke županije,
5. Davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje učiteljice povijesti, na neodređeno vrijeme, nepuno radno vrijeme; prema uputnici Ureda državne uprave Sisačko-moslavačke županije,
6. Razno,

a isti je jednoglasno usvojen.

Ad. 1.

Članovima Školskog odbora dostavljen je zapisnik s 20. sjednice Školskog odbora (elektronska sjednica). Nema primjedbi na isti te članovi Školskog odbora s četiri (4) glasa donose

ODLUKU

Usvaja se zapisnik s 20. sjednice Školskog odbora (elektronska sjednica).

Ivana Ćutić

Antonija Zohar

Ad. 2.

Predsjednica Školskog odbora navodi točku dnevnog reda i prepušta riječ ravnateljici. Ravnateljica navodi da je, uz poziv za sjednicu, svim članovima dostavljeno Izvješće o radu Osnovne škole Zorke Sever u školskoj godini 2018./2019. Navodi da će predmetno Izvješće biti dostavljeno Osnivaču te objavljeno na mrežnoj stranici Škole.

Pitanja nije bilo i prelazi se na glasovanje.

Školski odbor s četiri (4) glasa donosi

ODLUKU

Usvaja se Izvješće o radu Osnovne škole Zorke Sever u školskoj godini 2018./2019.

Ad.3.

Predsjednica Školskog odbora navodi točku dnevnog reda i čita prijedlog ravnateljice o imenovanju zamjenice sukladno odredbama Statuta OŠ Zorke Sever. Prema prijedlogu ravnateljice, predlaže se učiteljica Maja Rosavec za zamjenicu ravnateljice. Zamjenica ravnateljice ima pravo i dužnosti obavljati one poslove ravnateljice čije se izvršenje ne može odgađati do povratka ravnateljice. Sukladno Statutu, osoba koja zamjenjuje ravnateljicu imenuje se najduže do isteka mandata ravnateljice.

Učiteljica Maja Rosavec podnijela je pisanu suglasnost s kandidiranjem te obavljanjem poslova zamjene ravnateljice.

Pitanja nije bilo i prelazi se na glasovanje.

Školski odbor s četiri (4) glasa donosi

ODLUKU

Učiteljica Maja Rosavec imenuje se zamjenicom ravnateljice Osnovne škole Zorke Sever.

Ad.4.

Predsjednica Školskog odbora navodi točku dnevnog reda i prepušta riječ ravnateljici.

Ravnateljica navodi da je Ured državne uprave Sisačko-moslavačke županije uputio na temelju uputnice učiteljicu engleskog jezika, Sanelu Šivak iz Kutine, a prema prijavi Škole o potrebi zapošljavanja učitelja/ice engleskog jezika, na neodređeno vrijeme, nepuno radno vrijeme, 13 sati tjedno ukupno. Nakon provedenog usmenog razgovora i testiranja, ravnateljica predlaže zapošljavanje navedene učiteljice.

Pitanja nije bilo i prelazi se na glasovanje.

Školski odbor s četiri (4) glasa donosi

ODLUKU

Na radno mjesto učitelja/ice engleskog jezika, na neodređeno vrijeme, nepuno radno vrijeme, 13 sati tjedno ukupno, zapošljava se Sanela Šivak.

Ad.5.

Predsjednica Školskog odbora navodi točku dnevnog reda i prepušta riječ ravnateljici.

Ravnateljica navodi da je Ured državne uprave Sisačko-moslavačke županije uputio na temelju uputnice učiteljicu povijesti, Mariju Kralj iz Siska, a prema prijavi Škole o potrebi zapošljavanja učitelja/ice povijesti, na neodređeno vrijeme, nepuno radno vrijeme, 13 sati

Ivana David

Antonija Zohar

tjedno ukupno. Nakon provedenog usmenog razgovora i testiranja, ravnateljica predlaže zapošljavanje navedene učiteljice.

Pitanja nije bilo i prelazi se na glasovanje.

Školski odbor s četiri (4) glasa donosi

ODLUKU

Na radno mjesto učitelja/ice povijesti, na neodređeno vrijeme, nepuno radno vrijeme, 13 sati tjedno ukupno, zapošljava se Marija Kralj.

Ad.6.

Predsjednica Školskog odbora navodi točku dnevnog reda, te postavlja pitanje u vezi produženog boravka u školi. Ravnateljica navodi da prema informacijama iz Grada Kutine i agencije Mrav, produženi boravak započinje 16. rujna 2019. godine.

Ravnateljica navodi da će učenici trećih razreda odlaziti na plivanje u Sisak od 17. rujna 2019. do kraja nastavne godine, a koje će se održavati svakog utorka.

Ravnateljica navodi Zamolbu Grada Popovače za korištenjem prostora područne škole Voloder, a za potrebe gostujućih folklornih skupina tijekom održavanja 52. Voloderskih jeseni, od 13. do 15. rujna 2019. godine.

Pitanja nije bilo i prelazi se na glasovanje.

Školski odbor s četiri (4) glasa donosi

ODLUKU

O usvajanju zamolbe Grada Popovače za korištenje prostora PŠ Voloder tijekom 52. Voloderskih jeseni.

Drugih pitanja i prijedloga za diskusiju nije bilo.

Sjednica je završena u 17:30 sati.

Zapisnik vodila

Ivana Čutić
Ivana Čutić



Predsjednica Školskog odbora

Antonija Zohar
Antonija Zohar